

Zarządzenie Nr 138/2021

Rektora Politechniki Białostockiej

z dnia 3 grudnia 2021 roku

w sprawie zasad powoływania oraz działania Komisji Etyki w Politechnice Białostockiej

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) oraz § 26 ust. 2 pkt 2 Statutu Politechniki Białostockiej, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Komisję Etyki w Politechnice Białostockiej, dalej zwaną „Komisją” powołuje rektor.
2. W skład Komisji wchodzi dziewięć osób:
 - 1) sześciu przedstawicieli nauczycieli akademickich zatrudnionych w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych lub badawczych, po jednym z każdego wydziału, rekomendowanych przez dziekana;
 - 2) przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, rekomendowany przez kanclerza;
 - 3) przedstawiciel samorządu studentów, rekomendowany przez przewodniczącego samorządu studentów;
 - 4) przedstawiciel samorządu doktorantów, rekomendowany przez przewodniczącego samorządu doktorantów.
3. Przewodniczącego Komisji powołuje rektor spośród nauczycieli akademickich, o których mowa w ust. 2 pkt 1.
4. Sekretarza Komisji wyznacza rektor spośród pozostałych pracowników Uczelni, niebędących członkami Komisji.
5. W trakcie prac, Komisja może zasięgnąć opinii dodatkowych ekspertów oraz radcy prawnego Uczelni, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania zadań Komisji.
6. Komisja powoływana jest na czas trwania kadencji rektora.

§ 2

1. Do zadań Komisji należeć będzie w szczególności:
 - 1) doradzanie rektorowi w sprawach związanych z propagowaniem zachowań etycznych wśród pracowników Uczelni oraz przestrzeganiem przez nich zasad i norm współżycia społecznego;
 - 2) opiniowanie badań naukowych realizowanych przez pracowników, studentów i doktorantów (w tym uczestników studiów doktoranckich) pod względem przestrzegania zasad etyki badań, w szczególności Kodeksu Etyki Pracownika Naukowego opracowanego przez Komisję ds. Etyki w Nauce Polskiej Akademii Nauk, uchwalonego przez Zgromadzenie Ogólne Polskiej Akademii Nauk, oraz respektowania i ochrony dóbr osobistych osób uczestniczących w badaniach nieinwazyjnych.

§ 3

1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy albo na wniosek członków, nie rzadziej niż raz na kwartał oraz w razie potrzeby. Posiedzenia prowadzi przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Komisji.
2. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiającej porozumiewanie się na odległość.
3. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły. Protokół podpisuje prowadzący posiedzenie i sekretarz.

4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.

§ 4

1. Celem Komisji jest opiniowanie badań naukowych realizowanych przez pracowników, studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej pod względem przestrzegania zasad etyki badań oraz respektowania i ochrony dóbr osobistych osób uczestniczących w badaniach nieinwazyjnych.
2. Do badań wymagających pozytywnej opinii Komisji w szczególności należą:
 - 1) badania, w których mają wziąć udział osoby posiadające ograniczoną zdolność do wyrażania świadomej lub swobodnej zgody na udział w badaniu oraz ograniczoną możliwość ewentualnej odmowy przed lub w trakcie badań;
 - 2) badania, w których mają wziąć udział osoby szczególnie podatne na urazy psychiczne i zaburzenia zdrowia psychicznego;
 - 3) badania wymagające zachowania szczególnej delikatności i rozważa (np. przekonani religijnych lub postaw wobec grup mniejszościowych);
 - 4) badania długotrwałe, męczące, wyczerpujące fizycznie lub psychicznie.

§ 5

1. Wniosek o wydanie opinii w wersji papierowej oraz elektronicznej pracownik składa przewodniczącemu Komisji. Wzór wniosku stanowi w załącznik do zarządzenia.
2. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku, Komisja może żądać uzupełnienia.

§ 6

1. Komisja wydaje opinię w formie pisemnej w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.
2. Opinia Komisji może być:
 - 1) pozytywna – potwierdzająca zgodność procedur z przyjętymi normami etycznymi;
 - 2) negatywna – w przypadku stwierdzenia niezgodności z normami etycznymi.
3. Komisja przekazuje opinię Wnioskodawcy w formie pisemnej. Decyzja negatywna powinna zawierać uzasadnienie.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 1108 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 8 kwietnia 2020 roku w sprawie Komisji Etyki w Politechnice Białostockiej.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. inż. Marta Kosior-Kazberuk, prof. PB

Załącznik do Zarządzenia Nr 138/2021 Rektora PB

WNIOSEK

do Komisji Etyki w Politechnice Białostockiej

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

Wykaz członków zespołu badawczego:

.....

.....

Tytuł projektu badawczego

.....

.....

2. Szczegółowy opis planowanych badań naukowych oraz opis procedur badawczych

.....

.....

.....

.....

3. Opis sposobu naboru uczestników badań oraz ich wynagradzania

.....

.....

.....

.....
Podpis Wnioskodawcy

Opinia Dyrektora Instytutu

.....

.....
Data i podpis

Załączniki:

- 1) Wzór informacji w zakresie ryzyka związanego z udziałem uczestnika w badaniach.
- 2) Wzór zgody uczestnika na udział w badaniu.
- 3) Wzór zgody uczestnika na przetwarzanie danych osobowych. Jeśli uczestnikami są osoby małoletnie to niezbędna jest zgoda rodziców lub opiekunów.