

ISSN 1641-3369

ŻYCIE POLITECHNIKI



PISMO POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ

nr 7-8-9 (21-22-23)

lipiec/sierpień/wrzesień 2006

PRZEWODNIK

DLA PIERWSZOROCZNIKÓW i nie tylko ...

Szukaj na Uczelni i na www.pb.edu.pl

zainwestuj dobrze swój talent!

Zostań magistrem inżynierem



- kształcimy najlepszych specjalistów potrzebnych w Europie
- jedyna uczelnia techniczna w regionie
- nowoczesne laboratoria
- doświadczona kadra naukowa
- 15 kierunków studiów
- 57 lat tradycji
- **NOWOŚĆ!** politologia

www.pb.edu.pl



Politechnika Białostocka

SŁOWO OD REKTORA

Drodzy Studenci Pierwszego Roku,

Wybierając Politechnikę Białostocką wybraliście największą uczelnię techniczną w województwie podlaskim. Mamy 8 wydziałów, w tym 2 zamiejscowe, 16 kierunków studiów i 42 specjalności. Studiujecie u nas ponad 13 tysięcy studentów, zatrudnionych jest ok. 800 nauczycieli akademickich.

Nasza kadra współpracuje w ramach umów naukowo-badawczych oraz dydaktycznych z ponad 70 ośrodkami akademickimi w Europie i na świecie. Nasi studenci biorą udział w licznych programach międzynarodowych, m.in. Socrates-Erasmus. Wygrywają też w ogólnopolskich konkursach w dziedzinie informatyki, architektury, budownictwa, mechaniki czy zarządzania. Politechnika jest organizatorem krajowych i międzynarodowych konferencji naukowych, Dni Inżyniera, Festiwalu Nauki i Sztuki. Prężnie działają tu agendy studenckie, sportowe sekcje AZS i Studenckie Koła Naukowe.

Zachęcam do studiowania na Politechnice, ponieważ jest to uczelnia, która daje specjalistyczne wykształcenie. Panuje swoisty „boom na inżyniera”, inżyniera poszukiwanego na rynkach pracy, nie tylko w Polsce, ale w Europie i na całym świecie.

Życzę Wam, byście znaleźli tu miejsce dla siebie, byście realizowali swoje ambicje, rozwijali swoją osobowość i przedsiębiorczość. Życzę, by czas studiowania na tej Uczelni był czasem owocnym, byście jak najlepiej skorzystali z zasobów Politechniki. Zależy od Was bardzo dużo, bo to również Wy tworzycie atmosferę na tej Uczelni.

Prof. zw. dr hab. inż. Joanicjusz Nazarko
Rektor Politechniki Białostockiej

ŻYCIE POLITECHNIKI. Pismo Politechniki Białostockiej
Miesięcznik: lipiec/sierpień/wrzesień 2006, nr 7-8-9 (21-22-23)
Nakład: 600 egz.

Redaktor: Anna Leszczuk-Fiedziukiewicz
Współpraca: Irena Basałaj, Joanna Ziolkowska, Tomasz Trochimczuk,
Dział Spraw Studenckich i Dydaktyki
Opracowanie graficzne: Joanna Ziolkowska
Okładka: Joanna Ziolkowska
Zdjęcia na okładce: T. Trochimczuk (na okładce studenci I roku PB)
Druk okładki: Drukarnia Inter Druk
Druk: Dział Wydawnictw i Poligrafii PB

Wydawca:

Politechnika Białostocka
ul. Wiejska 45 a
15-351 Białystok
www.pb.edu.pl

ISSN 1641-3369

Internetowa wersja Życia Politechniki:
www.pb.edu.pl/zyciepolitechniki/nr7-8-9.pdf

Spis treści

Słowo od Rektora	3
O Uczelni	4
Struktura	
Wydziały	
Jednostki międzywydziałowe	
Studia na Politechnice	6
System studiów	
Zasady studiowania	
Wybór specjalności	
System punktowy ECTS	
Legitymacja studencka	
Indeks	
Skala ocen i średnia ocen	
Powtarzanie zajęć i opłaty	
Urlopy studenckie	
Dyplom	
Suplement do dyplomu	
Przysposobienie obronne	
Harmonogram roku akademickiego 2006/2007	9
Jak nie zgubić się na Politechnice?	11
Wyjaśnienie numeracji sal dydaktycznych	
Biblioteka Politechniki Białostockiej	13
Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Politechniki Białostockiej	15
Sport na Politechnice Białostockiej	17
Programy wymiany studentów	18
Program Socrates-Erasmus	
Program MOSTECH	
Pomoc materialna dla studentów	19
Rodzaje stypendiów	
Przyznawanie stypendiów, składanie wniosków	
Kredyty studenckie	
Domy Studenckie	20
Jak zdobyć miejsce w akademiku?	
Internet w akademikach	
Samorząd Studencki	21
Agendy studenckie, czyli gdzie można rozwijać pasję?	
Koła naukowe, czyli coś dla studentów ambitnych	22
Opieka zdrowotna	24
Gdzie można zjeść na Politechnice?	25
Biuro Karier	26
Klub Gwint	26

O UCZELNI

Rektor

prof. zw. dr hab. inż. Joanicjusz Nazarko
sekretariat: ul. Wiejska 45A, pok. 38
tel.: 0 85 746 90 10
fax: 0 85 746 90 15
e-mail: rektor@pb.edu.pl

Prorektor ds. Nauki

dr hab. inż. Waldemar Jan Rakowski, prof. nzw.
sekretariat: ul. Wiejska 45 A, pok. 15
tel.: 0 85 746 90 20
fax: 0 85 746 90 15
e-mail: prorektor.nauka@pb.edu.pl

Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki

dr hab. inż. Bazyli Krupicz, prof. nzw.
sekretariat: ul. Wiejska 45 A, pok. 15
tel.: 0 85 746 90 20
fax: 0 85 746 90 15
e-mail: prorektor.dydaktyka@pb.edu.pl

Prorektor ds. Promocji i Współpracy

dr hab. inż. Piotr Radziszewski, prof. nzw.
sekretariat: ul. Wiejska 45 A, pok. 27
tel.: 0 85 746 90 40
fax: 0 85 746 90 42
e-mail: prorektor.promocja@pb.edu.pl

STRUKTURA

WYDZIAŁY

WYDZIAŁ ARCHITEKTURY

ul. Grunwaldzka 11/15, 15-893 Białystok

Sekretariat

tel.: 0 85 746 99 10
tel/fax: 0 85 746 99 13
e-mail: sekretariat.wa@pb.edu.pl
www.wa.pb.edu.pl

Dziekanat

tel.: 0 85 746 99 14



Dziekan Wydziału

dr inż. arch. Grażyna Maria Dąbrowska-Milewska

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki

dr Małgorzata Dolistowska

WYDZIAŁ BUDOWNICTWA I INŻYNIERII ŚRODOWISKA

ul. Wiejska 45E, 15-351 Białystok

Sekretariat

tel.: 0 85 746 95 60
fax: 0 85 746 95 59
e-mail: wbiis@pb.edu.pl
www.wb.pb.edu.pl

Dziekanat

tel.: 0 85 746 96 89
Studia stacjonarne
tel.: 0 85 746 96 88, 746 96 32
Studia niestacjonarne
tel.: 0 85 746 96 65, 746 96 66

Dziekan Wydziału

dr hab. inż. Czesław Miedziałowski, prof. nzw.

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki

kierunek Budownictwo

dr inż. Marta Kosior-Kazberuk

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki

kierunek Inżynieria Środowiska i Ochrona Środowiska

dr inż. Dariusz Boruszko

WYDZIAŁ ELEKTRYCZNY

ul. Wiejska 45 D, 15-351 Białystok

Sekretariat

tel.: 0 85 746 93 60
fax: 0 85 746 94 00
e-mail: welpb@we.pb.bialystok.pl
www.we.pb.edu.pl

Dziekanat

Studia stacjonarne
tel.: 0 85 746 93 65, 746 93 67, 746 93 69
Studia niestacjonarne
tel.: 0 85 746 93 68

Dziekan Wydziału

dr hab. inż. Mirosław Świercz, prof. nzw.

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki

dr inż. Sławomir Kwiećkowski

WYDZIAŁ INFORMATYKI

ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok

Sekretariat

tel.: 0 85 746 90 50

tel./fax: 0 85 746 90 57

e-mail: sekretar@wi.pb.edu.pl

www.wi.edu.pl

Dziekanat

e-mail: dziekii@wi.pb.edu.pl

Studia stacjonarne

tel.: 0 85 746 90 49, 746 90 58

Studia niestacjonarne

tel.: 0 85 746 90 55

Dziekan Wydziału

dr hab. Leon Bobrowski, prof. nzw.

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki

dr Stanisław Zajkowski

WYDZIAŁ MECHANICZNY

ul. Wiejska 45C, 15-351 Białystok

Sekretariat

tel.: 0 85 746 92 00

fax: 0 85 746 92 10

e-mail: wmechaniczny@pb.edu.pl

www.wm.pb.edu.pl

Dziekanat

Studia stacjonarne

tel.: 0 85 746 92 07

Studia niestacjonarne

tel.: 0 85 746 92 08

Dziekan Wydziału

prof. dr hab. inż. Andrzej Seweryn

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki

dr inż. Leon Demianiuk

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA

ul. Ojca Stefana Tarasiuka 2, 16-001 Kleosin-Białystok

Sekretariat

tel: 0 85 746 98 02

fax: 0 85 663 19 88

e-mail: wz_pb@pb.edu.pl

www.wz.pb.edu.pl

Dziekanat

Studia stacjonarne

tel.: 0 85 746 98 11

Studia niestacjonarne

tel.: 0 85 746 98 13

Dziekan Wydziału

dr hab. Zofia Tomczonek, prof. nzw.

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki studia dzienne

dr Barbara Wojsznis

Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki studia zaoczne

dr inż. Krzysztof Dziekoński

ZAMIEJSCOWY WYDZIAŁ MECHANICZNY W SUWAŁKACH

ul. Sejneńska 35, pok. 1, 16-400 Suwałki

Sekretariat

tel.: 0 85 746 91 45

e-mail: zwmpb@pb.edu.pl

www.zmw.pb.edu.pl

Dziekanat

tel.: 0 87 563 02 58

e-mail: zwmpb@wp.pl

Dziekan Wydziału

dr hab. inż. Jerzy Jaroszewicz

ZAMIEJSCOWY WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM W HAJNÓWCE

ul. Piłsudskiego 8, 17-200 Hajnówka

Sekretariat

tel.: 0 85 682 95 00,

fax: 0 85 682 95 09

e-mail: sekretariat-zwzs@o2.pl

www.zwzs.pb.edu.pl

Dziekanat

tel.: 0 85 682 95 01

e-mail: dziekanat-zwzs@o2.pl

Dziekan Wydziału

dr hab. inż. Elżbieta Malzahn, prof. nzw.

Prodziekan

dr n. med. Halina Chomutowska

JEDNOSTKI MIĘDZYWYDZIAŁOWE

Instytut Matematyki i Fizyki

ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok
tel.: 0 85 746 90 70
www.katmat.pb.edu.pl

Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych

ul. Zwierzyniecka 14, 15-351 Białystok
Dom Studencki „Alfa” p. 220
tel.: 0 85 746 90 21
e-mail: spnjo@pb.edu.pl
www.pb.edu.pl/spnjo.html

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu

ul. Wiejska 41, 15-351 Białystok
tel.: 0 85 746 97 00
e-mail: swfis@pb.edu.pl
www.pb.edu.pl/swfis.html

Dyrektor Instytutu

prof. dr hab. Tadeusz Łukaszewicz

Kierownik Katedry Matematyki

prof. dr hab. Zbigniew Bartosiewicz

Kierownik Katedry Fizyki

prof. dr hab. Tadeusz Łukaszewicz

Kierownik Studium

mgr Alina Jabłońska-Domurat

Kierownik Studium

mgr Henryk Dunaj

STUDIA NA POLITECHNICE

System studiów

Politechnika Białostocka kształci studentów na 16 kierunkach studiów na poziomie pierwszego i drugiego stopnia i na 3 kierunkach na poziomie trzeciego stopnia.

Studia pierwszego stopnia – są to studia licencjackie lub inżynierskie umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności w określonym zakresie kształcenia. Trwają one od 3,5 do 4,5 lat, w zależności od kierunku. Przygotowują do pracy w określonym zawodzie i kończą się uzyskaniem tytułu licencjata albo inżyniera.

Studia drugiego stopnia – są to studia magisterskie, umożliwiające uzyskanie specjalistycznej wiedzy w określonym zakresie kształcenia, jak również przygotowujące do twórczej pracy w określonym zawodzie. Trwają od 2 do 2,5 lat, w zależności od kierunku i kończą się uzyskaniem tytułu magistra.

Na studia drugiego stopnia w Politechnice Białostockiej mogą ubiegać się absolwenci wszystkich uczelni, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na danym kierunku.

Od października 2005 roku na Wydziale Elektrycznym, a od października 2006 roku również na Wydziale Mechanicznym, prowadzone są stacjonarne **studia trzeciego stopnia**, tzn. **studia doktoranckie**, na które przyjmowani są kandydaci posiadający tytuł magistra albo tytuł równorzędny. Umożliwiają one uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie lub dyscyplinie nauki, przygotowują do samodzielnej działalności badawczej oraz uzyskania stopnia naukowego doktora. Uczestnik studiów doktoranckich może ubiegać się o przyznanie stypendium doktoranckiego. Zasady przyznawania stypendium określa zarządzenie Rektora.



Fot. T. Trochimczuk

Zasady studiowania

Rok akademicki dzieli się na dwa semestry – zimowy i letni. Jeden semestr składa się z 15 tygodni zajęć i kończy sesją egzaminacyjną. Studia prowadzone są według planów studiów ustalonych przez władze wydziału dla poszczególnych kierunków. Plany te obejmują wykaz wszystkich zajęć programowych oraz wymagane egzaminy i zaliczenia.

Przedmioty w uczelni mogą być prowadzone w formie wykładów, ćwiczeń, zajęć laboratoryjnych i projektowych, pracowni specjalistycznych, seminariów, lektoratów, zajęć z wychowania fizycznego oraz praktyk. Zaliczeń zajęć dydaktycznych dokonują nauczyciele akademicki prowadzący dane zajęcia. Aby zaliczyć semestr należy uzyskać pozytywne oceny ze wszystkich egzaminów i zaliczeń przewidzianych planem studiów. Studia kończą się uzyskaniem dyplomu, tzn. dokumentu stwierdzającego nadanie tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub magistra.

Student Politechniki Białostockiej ma swoje prawa i obowiązki (szczegółowych informacji należy szukać w Regulaminie Studiów PB). Student spełniając określone warunki może ubiegać się o zmianę formy studiowania, kierunku lub wydziału. Uczelnia stwarza

możliwości do studiowania dodatkowych przedmiotów, które nie są objęte planem studiów, dodatkowych specjalności lub kierunków, a ponadto, co jest niezwykle ważne, do uczestnictwa w programie wymiany międzynarodowej (Socrates-Erasmus) i wymianie krajowej międzyuczelnianej (MOSTECH).

Obok całej gamy praw student ma obowiązki. Jest zobowiązany postępować zgodnie z treścią ślubowania, regulaminem studiów oraz przepisami ustalonymi w uczelni. Jeżeli nie stosuje się do tych zasad odpowiada przed Komisją Dyscyplinarną ds. Studentów, która ma prawo obciążyć karą, począwszy od upomnienia, aż po wydalenie z uczelni.

Student musi terminowo zaliczać przedmioty i wypełniać obowiązki dydaktyczne przewidziane planem studiów. Jeżeli zdarzy się, że opuści zajęcia, na których jego obecność jest obowiązkowa, powinien koniecznie jak najszybciej usprawiedliwić tę nieobecność.

W trakcie pracy nad zdobywaniem i pogłębianiem wiedzy student jest bezwzględnie zobowiązany do poszanowania praw autorskich należnych autorom książek, skryptów i innych pomocy naukowych.

Student może rozwijać własne zainteresowania naukowe, kulturalne i sportowe, działając m.in. w kołach naukowych, agendach studenckich i sekcjach sportowych. Ma prawo w związku z tym do nagrody i wyróżnienia za swoje osiągnięcia. Może też ubiegać się o pomoc materialną i uzyskać ubezpieczenie zdrowotne (więcej informacji w dziale „Opieka zdrowotna”).

Wybór specjalności

Na większości kierunków Politechniki Białostockiej istnieje możliwość wyboru specjalności. W przeważającej części takiego wyboru student dokonuje na studiach drugiego stopnia, jednakże są i takie kierunki, na których trzeba już podczas studiów pierwszego stopnia zdecydować się na konkretną specjalność.

Wybór specjalności jest ważnym momentem, ponieważ decyduje o tym, jakich przedmiotów student będzie się uczył w kolejnych semestrach i w jakiej dziedzinie będzie w przyszłości się specjalizował.

System punktowy ECTS

(European Credit Transfer System, Europejski System Transferu Punktów Zaliczeniowych)

Za każdy zaliczony przedmiot, oprócz normalnej oceny, student otrzymuje punkty ECTS. System ten polega na przyporządkowaniu każdemu przedmiotowi określonej liczby punktów, która odzwierciedla nakład pracy niezbędny do zaliczenia danego przedmiotu, w odniesieniu do całkowitego nakładu pracy potrzebnego do zaliczenia roku akademickiego, przy czym uwzględnia się zarówno pracę studenta w czasie zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego, jak też jego pracę własną na uczelni i w domu. Uzyskanie przez studenta punktów związane jest z faktem zaliczenia całego przedmiotu, tzn. zaliczeniem wszystkich form zajęć (wykładów, ćwiczeń, itp.). Aby zaliczyć semestr należy uzyskać 30 punktów (są to punkty przyporządkowane przedmiotom danego semestru).

Nominalna liczba punktów przyporządkowanych przedmiotom każdego semestru studiów wynosi 30. Tak więc warunkiem uzyskania dyplomu jest spełnienie wymagań programowych oraz zdobycie liczby punktów wynikającej z nominalnego czasu trwania studiów (liczby semestrów pomnożonej przez 30).

Punkty ECTS są także podstawą do obliczania średniej z ocen. Nie jest to zwykła średnia arytmetyczna, lecz średnia ważona, w której wagą oceny jest liczba punktów przyznawana za dany przedmiot.

System punktów ECTS jest systemem europejskim. Ma za zadanie pomiar i porównanie osiągniętych wyników a także pozwala na transfer (przenoszenie) wyników między uczelniami. Jeżeli więc student zdecyduje się przenieść na inną uczelnię europejską, to punkty uzyskane przez niego w trakcie studiowania na PB zostaną zaliczone jako studia odbyte na uczelni, na którą się przeniesie. Zasady te obowiązują również przy wyjazdach zagranicznych w ramach programu Socrates-Erasmus oraz przy przenoszeniu się na inne uczelnie w Polsce, które uznają system ECTS.

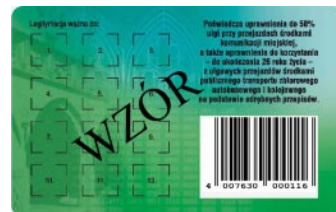
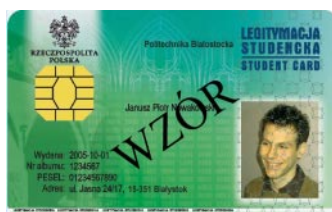
Legitymacja studencka, legitymacja elektroniczna

Legitymacja studencka jest dokumentem poświadczającym status studenta. Wydają ją dziekanaty poszczególnych wydziałów. W trakcie roku akademickiego 2006/2007 studenci pierwszego roku studiów stacjonarnych otrzymają legitymacje elektroniczne, której koszt wynosi 17 zł. Pozostali studenci, w tym studenci pierwszego roku studiów niestacjonarnych, będą korzystać z legitymacji w starej „książeczkowej” formie. Za jej wydanie student musi zapłacić 5 zł.

Ważność legitymacji studenckiej potwierdza się co semestr przez umieszczenie daty ważności i pieczęci, a elektronicznej legitymacji studenckiej przez umieszczenie w kolejno oznaczonych polach hologramu.

Elektroniczna legitymacja studencka jest jednocześnie kartą dostępu do biblioteki PB.

Legitymacja studencka, zarówno w starej formie, jak i elektronicznej, jest dokumentem poświadczającym uprawnienia do korzystania z 50% ulgi (do 26 roku życia), przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej i transportu kolejowego.



Indeks

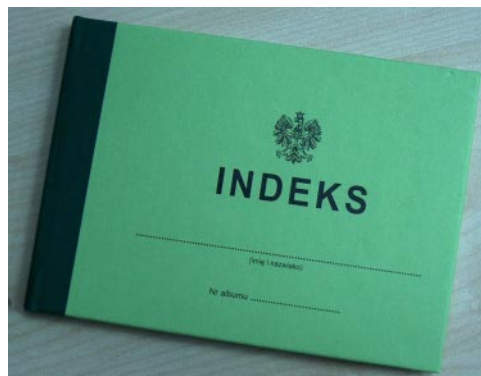
Indeks – służy do zbierania wpisów zaliczeń ze wszystkich przedmiotów i ocen uzyskanych z egzaminów. Po zebraniu ich trzeba przedstawić indeks dziekanowi, który dokonuje zaliczenia semestru, uprawniając do kontynuowania nauki. Indeks stanowi własność studenta. Za jego wydanie student musi wnieść opłatę w wysokości 4 zł.

Sposób wypełniania indeksu:

Wpisujemy imię i nazwisko prowadzącego zajęcia wraz z wszystkimi tytułami		Wpisujemy nazwę przedmiotu według wzoru i kolejności z kart ocen, w nawiasie wpisujemy skrótem rodzaj przedmiotu, np. ćwiczenia (ćw.), wykład (wykł.)	
Nazwisko wykładowego	Rodzaj i nazwa przedmiotu	Liczba godzin wykłady	Liczba godzin ćwiczenia
Prof. dr hab. inż. Jan Kowalski	Matematyka (ćw.)		2
Prof. dr hab. inż. Jan Kowalski	Matematyka (wykł.)	2E	

Wpisujemy liczbę godzin wykładów do zrealizowania w jednym tygodniu zajęć; jeżeli przedmiot kończy się egzaminem, wstawiamy literę E

Wpisujemy liczbę godzin ćwiczeń do zrealizowania w jednym tygodniu zajęć



Śasiadnią stronę indeksu wypełnia prowadzący dany przedmiot, wpisując w odpowiednie rubryki otrzymaną przez studenta ocenę i datę zdania egzaminu lub uzyskania zaliczenia.

Skala ocen i średnia ocen

Przy zaliczeniach i egzaminach ze wszystkich przedmiotów przewidzianych planem studiów stosuje się następującą skalę ocen:

celujący – 5,5	dostateczny plus – 3,5
bardzo dobry – 5,0	dostateczny – 3,0
dobry plus – 4,5	niedostateczny – 2,0
dobry – 4,0	

Uzyskanie oceny niedostatecznej jest równoznaczne z niezaliczeniem przedmiotu.

Średnią ocen z przebiegu studiów oblicza się:

- dla studentów studiujących w systemie punktowym jako średnią ważoną:

$$\text{Średnia ocen} = \frac{\sum(\text{ocena z przedmiotu} \times \text{punkty})}{\sum \text{punktów}}$$

- dla studentów nie studiujących w systemie punktowym jako średnią arytmetyczną:

$$\text{Średnia ocen} = \frac{\sum \text{ocena ze wszystkich form zajęć}}{\text{liczba ocen}}$$

Student, który podczas roku studiów uzyskał wysoką średnią ocen może ubiegać się o przyznanie stypendium za wyniki w nauce. Poza tym raz w roku w PB organizowany jest konkurs na najlepszego studenta.

Powtarzanie zajęć i opłaty

Jeżeli student nie zaliczył wszystkich przedmiotów w semestrze musi je powtórzyć. Zajęcia zazwyczaj powtarza się w następnym roku akademickim z grupą z młodszego rocznika, która ma zajęcia z danego przedmiotu. Za powtarzane przedmioty trzeba zapłacić.

Urlopy studenckie

Podczas studiów student może uzyskać:

- urlop od zajęć dydaktycznych – podanie o urlop należy złożyć, bezpośrednio po zaistnieniu przyczyny, do dziekana wydziału; urlop taki można uzyskać maksymalnie na rok, jednak nie wcześniej niż po zaliczeniu jednego semestru studiów;
- urlop zdrowotny – może być udzielony studentowi wyłącznie na podstawie zaświadczenia lekarskiego, w wymiarze określonym przez lekarza prowadzącego leczenie.

W okresie urlopu student zachowuje wszystkie prawa studenckie za wyjątkiem pomocy materialnej.

Dyplom

Zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 20.09.2000 roku i Rozporządzeniem MENiS z dnia 18.07.2005 roku w sprawie dokumentacji przebiegu studiów, na wniosek absolwenta uczelnia wydaje dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy.

Politechnika Białostocka wydaje dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język angielski.

Suplement do dyplomu

Od 1 stycznia 2005 roku dyplomy ukończenia studiów, które otrzymują absolwenci, składają się z części A i części B.

Część A dyplomu jest dokumentem w sztywnej oprawie, ze zdjęciem absolwenta.

Część B dyplomu – **suplement** – jest dokumentem zawierającym opis studiów ukończonych przez studenta. Składa się z informacji niezbędnych do określenia poziomu i charakteru wykształcenia uzyskanego przez każdego absolwenta studiów wyższych, takie jak:

1. charakterystykę systemu szkolnictwa wyższego w kraju, w którym wydano dyplom,
2. opis zrealizowanego programu studiów (nazwy zaliczonych przedmiotów, formy zajęć, liczbę godzin, uzyskane oceny),
3. informacje o pracy dyplomowej,
4. dodatkowe informacje, np. o ukończeniu dodatkowej specjalności, odbytych praktykach, uzyskanych nagrodach, działalności samorządowej i w kołach naukowych, wszelkich osiągnięciach studenta podczas trwania nauki w uczelni.

Suplement jest uzupełnieniem dyplomu, sam jako dokument nie ma mocy prawnej (jest ważny tylko z częścią A dyplomu). W praktyce suplement ułatwia uznanie kwalifikacji dla celów kontynuowania nauki i wykonywania pracy zawodowej.



Oprac. Agata Gawryluk

Przysposobienie obronne

Studenci drugiego – i tu uwaga: TYLKO drugiego roku studiów (są to wytyczne ministerialne) – mogą odbyć na uczelni przysposobienie obronne (jako przedmiot nieobowiązkowy).

Odbycie PO jest stosunkowo proste. Należy wypełnić wniosek, który można znaleźć na stronie internetowej Politechniki, w zakładce „Dział Spraw Studenckich i Dydaktyki”, wypełnić go i złożyć w dziekanacie. Terminy składania wniosków są określone odpowiednio wcześniej. Na wydziałowych tablicach ogłoszeń podane zostaną terminy konsultacji z tego przedmiotu. Konsultacje (nieobowiązkowe) nie przekraczają zwykle wymiaru 4-6 godzin i są organizowane w kilku terminach do wyboru. Zajęcia z PO kończą się egzaminem w formie testu. Przysposobienie obronne jest nieodpłatne, a podręczniki są dostępne w uczelnianej bibliotece. Wynik egzaminu nie ma wpływu na zaliczenie roku.

Warto rozważyć zaliczenie PO. Daje ono **uprawnienia do odbycia przeszkolenia wojskowego w trakcie studiów**.

Po złożeniu w WKU zaświadczenia o zdaniu egzaminu i wniosku o odbycie przeszkolenia, WKU powołuje studenta do odbycia przeszkolenia lub nie – w obu przypadkach w momencie ukończenia studiów absolwent przechodzi do rezerwy.

Posiadanie zaświadczenia o ukończeniu zajęć i zdaniu egzaminu może być przydatne, między innymi przy ubieganiu się o pracę w służbach mundurowych.

oprac. Anna Gromko

HARMONOGRAM ROKU AKADEMICKIEGO 2006/2007

Semestr zimowy

29.09.2006 – 22.12.2006	–	zajęcia dydaktyczne na studiach niestacjonarnych (zaocznych)
02.10.2006 – 22.12.2006	–	zajęcia dydaktyczne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych (wieczorowych)
23.12.2006 – 02.01.2007	–	przerwa świąteczna
03.01.2007 – 05.01.2007	–	zajęcia dydaktyczne
04.01.2007 (czwartek)	–	zajęcia wg rozkładu poniedziałkowego
05.01.2007 (piątek)	–	zajęcia wg rozkładu wtorkowego
06.01.2007 – 09.01.2007	–	przerwa świąteczna
10.01.2007 – 28.01.2007	–	zajęcia dydaktyczne
02.02.2007 – 04.02.2007	–	zajęcia dydaktyczne – dotyczy studiów niestacjonarnych (zaocznych) na Wydziale Zarządzania
29.01.2007 – 11.02.2007	–	sesja egzaminacyjna
Na studiach niestacjonarnych (zaocznych) na Wydziale Zarządzania sesja egzaminacyjna rozpoczyna się 5.02.2007		
12.02.2007 – 18.02.2007	–	sesja poprawkowa
19.02.2007 – 25.02.2007	–	egzaminy komisyjne i rejestracja na semestr letni

Zestawienie zjazdów na studiach niestacjonarnych (zaocznych) w semestrze zimowym roku akademickiego 2006/2007

Lp.	Zjazdy	Wydział Informatyki	Wydział Mechaniczny	Wydział Elektryczny	Wydział Budownictwa	Wydział Zarządzania (rok /kierunek studiów)
1.	29.09. -01.10.2006	Informatyka	-	-	-	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
2.	06 -08.10.2006	-	Mechaniczny	Elektryczny	BL (nie dotyczy semestru VIII i IX) OŚ+ IŚ	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
3.	13 - 15.10.2006	Informatyka	Mechaniczny	-	BL + OŚ+ IŚ + mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
4.	20 - 22.10.2006	-	Mechaniczny	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
5.	27 - 29.10.2006	Informatyka	-	Elektryczny	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
6.	03 - 05.11.2006	-	Mechaniczny	-	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
7.	17 - 19.11.2006	Informatyka	Mechaniczny (nie dotyczy sem.VII oraz mgr uz.)	Elektryczny	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
8.	24 - 26.11.2006	-	-	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
9.	01 - 03.12.2006	Informatyka	Mechaniczny	-	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
10.	08- 10.12.2006	-	Mechaniczny	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
11.	15 - 17.12.2006	Informatyka	Mechaniczny	Elektryczny	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
12.	12 - 14.01.2007	Informatyka	-	-	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
13.	19 - 21.01.2007	-	Mechaniczny	Elektryczny	-	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
14.	26 -28.01.2007	Informatyka	Mechaniczny	Elektryczny	BL + OŚ+ IŚ	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
15.	02 - 04.02.2007	-	-	-	-	I Politologia; II,III TiR; I ZiP

Semestr letni

26.02.2007 – 04.04.2007 – zajęcia dydaktyczne – 4.04.2007 (środa) zajęcia wg rozkładu czwartkowego

05.04.2007 – 10.04.2007 – przerwa świąteczna

11.04.2007 – 29.04.2007 – zajęcia dydaktyczne

30.04.2007 – 06.05.2007 – przerwa świąteczna

07.05.2007 – 22.06.2007 – zajęcia dydaktyczne

Na studiach niestacjonarnych (zaocznych) na Wydziale Zarządzania zajęcia dydaktyczne trwają do 24.06.2007

23.06.2007 – 30.06.2007 – sesja egzaminacyjna

Na studiach niestacjonarnych (zaocznych) na Wydziale Zarządzania sesja egzaminacyjna rozpoczyna się 25.06.2007

01.07.2007 – 31.08.2007 – wakacje i praktyki zawodowe

04.09.2007 – 17.09.2007 – sesja poprawkowa

18.09.2007 – 30.09.2007 – egzaminy komisyjne i rejestracja na rok akademicki 2007/2008

Zestawienie zjazdów na studiach niestacjonarnych (zaocznych) w semestrze letnim roku akademickiego 2006/2007

Lp.	Zjazdy	Wydział Informatyki	Wydział Mechaniczny	Wydział Elektryczny	Wydział Budownictwa	Wydział Zarządzania (rok /kierunek studiów)
1.	02 - 04.03.2007	Informatyka	-	-	BL (nie dotyczy semestru IX) OŚ + IŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
2.	09 -11.03.2007	-	Mechaniczny	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
3.	16 - 18.03.2007	Informatyka	Mechaniczny	Elektryczny	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
4.	23 - 25.03.2007	-	Mechaniczny (nie dotyczy mgr uz.)	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
5.	30.03.-01.04.2007	Informatyka	-	-	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
6.	13 - 15.04.2007	Informatyka	Mechaniczny	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
7.	20 -22.04.2007	-	Mechaniczny	Elektryczny	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
8.	27 -29.04.2007	Informatyka	-	-	BL + OŚ + IŚ + mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
9.	11 -13.05.2007	-	Mechaniczny	Elektryczny	BL + OŚ+ IŚ + mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
10.	18 -20.05.2007	Informatyka	Mechaniczny	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
11.	25 -27.05.2007	-	-	-	BL + OŚ+ IŚ +mgr uz. BL+IŚ+OŚ	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
12.	01 -03.06.2007	Informatyka	Mechaniczny	Elektryczny	-	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
13.	08 -10.06.2007	-	Mechaniczny	Elektryczny	-	I Politologia; II,III TiR; I ZiP; II,III ZiM, I mgr uz.
14.	15. -17.06.2007	Informatyka	Mechaniczny	-	BL + OŚ+ IŚ	I,IV,V ZiM; II,III mgr uz.; I TiR; III ZiP
15.	22. - 24.06.2007	-	-	-	-	I Politologia; II,III TiR; I ZiP

(Fragment Zarządzenia nr 30 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 19 czerwca 2006 roku w sprawie ustalenia harmonogramu zajęć w roku akademickim 2006/2007)

JAK NIE ZGUBIĆ SIĘ NA POLITECHNICE?

Wyjaśnienie numeracji sal dydaktycznych

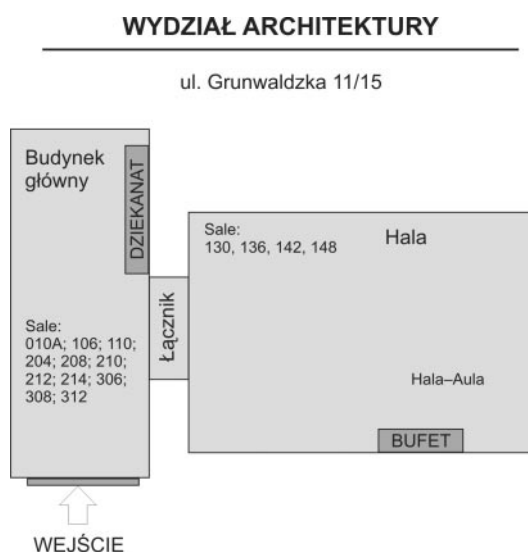
(może przydać się przy oglądaniu grafiku zajęć i szukaniu sal)

Wydział Architektury

ul. Grunwaldzka 11/15

Sale: 010A; 106; 110; 204; 208; 210; 212; 214; 306; 308; 312;

Hala–Aula



Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska

ul. Wiejska 45 E

Część A

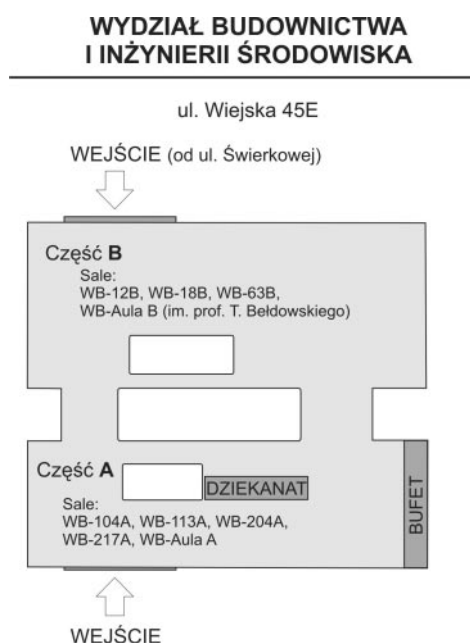
Sale: WB–104A; WB–113A; WB–204A; WB–217A;

WB–Aula A

Część B

Sale: WB–12B; WB–18B; WB–63B;

WB–Aula B (im. prof. T. Beldowskiego)



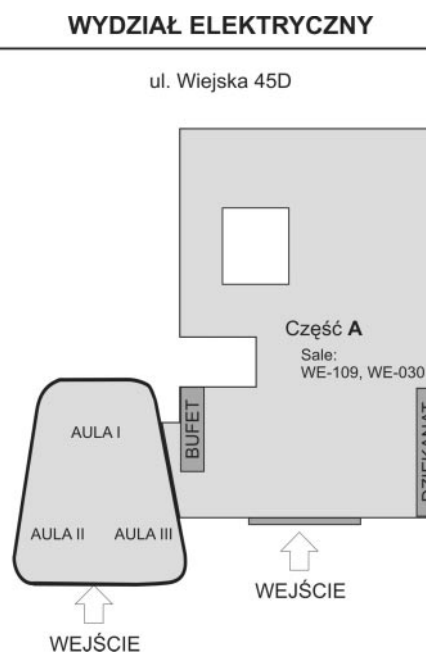
Wydział Elektryczny

ul. Wiejska 45D

Część A

Sale: WE–109; WE–030;

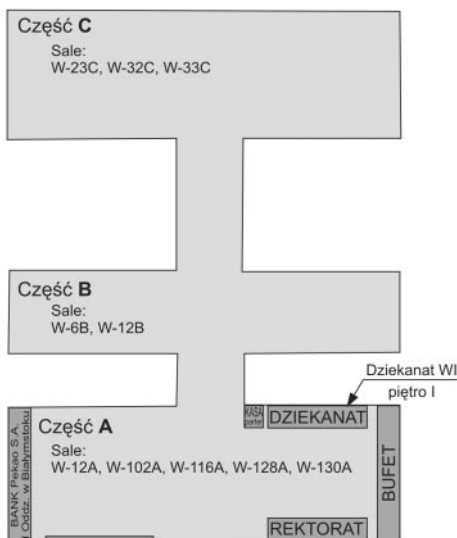
Aula I; Aula II; Aula III



REKTORAT (parter)

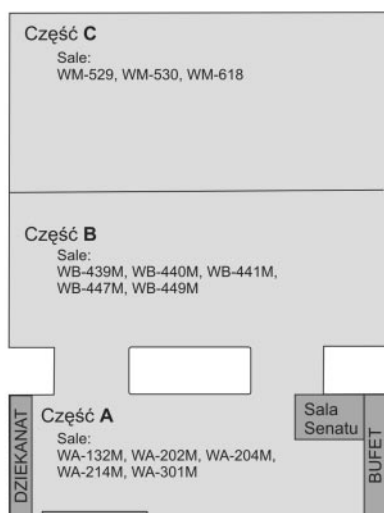
WYDZIAŁ INFORMATYKI (piętro I)

ul. Wiejska 45A



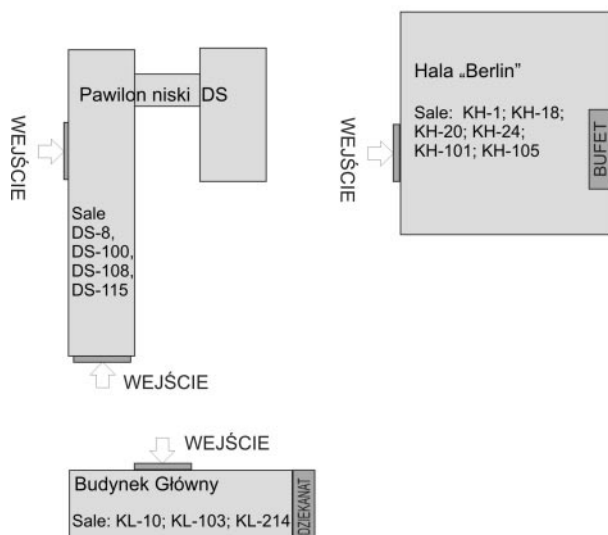
WEJŚCIE
WYDZIAŁ MECHANICZNY

ul. Wiejska 45C



WEJŚCIE
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA

ul. Ojca Tarasiuka 2, Kleosin



Wydział Informatyki

Budynek Rektoratu

ul. Wiejska 45A

Część A

Sale: W-12A; W-102A; W-116A; W-128A; W-130A

Część B

Sale: W-6B; W-12B

Część C

Sale: W-23C; W-32C; W-33C

Wydział Mechaniczny

ul. Wiejska 45 C

Część A

Sale: WA-132M; WA-202M; WA-204M; WA-214M; WA-301M

Część B

Sale: WB-439M; WB-440M; WB-441M; WB-447M; WB-449M

Część C

Sale: WM-529; WM-530; WM-618

Wydział Zarządzania

ul. Ojca Tarasiuka 2, Kleosin

Budynek Główny

Sale: KL-10; KL-103; KL-214

Hala „Berlin”

Sale: KH-1; KH-18; KH-20; KH-24; KH-101; KH-105

Pawilon niski – DS

Sale: DS-8; DS-100; DS-108; DS-115

oprac. Grażyna Gawryluk, Joanna Ziółkowska

BIBLIOTEKA POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ

Biblioteka Politechniki Białostockiej jest największą naukową biblioteką techniczną w regionie północno-wschodnim Polski. Od 1951 roku zgromadziła ok. 345 tys. dokumentów (książki, czasopisma, literatura firmowa, normy) z zakresu nauk technicznych, matematyczno-przyrodniczych i społecznych, w języku polskim i w językach obcych. Obsługuje około 14 tys. studentów i 1400 pracowników, w tym 780 naukowo-dydaktycznych. Dysponuje ogółem 333 miejscami w czytelniach. Ze zbiorów udostępnianych na zewnątrz korzysta około 10 tys. zarejestrowanych czytelników.

Godziny otwarcia placówek bibliotecznych w październiku oraz podczas roku akademickiego, a także instrukcja dla studentów I roku znajdują się na stronie Biblioteki pod adresem: <http://libra.pb.bialystok.pl>

Struktura

Biblioteka Główna jest jednostką centralną i podstawą jednolitego systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni. Realizacja podstawowych zadań obejmuje gromadzenie i opracowanie zbiorów na potrzeby wszystkich bibliotek Politechniki, prowadzenie centralnego katalogu książek i czasopism, udostępnianie zbiorów w czytelniach, wypożyczanie na zewnątrz oraz wypożyczanie międzybiblioteczne. Do ważnych funkcji Biblioteki Głównej należy dokumentowanie działalności naukowej Uczelni oraz świadczenie usług informacyjnych pracownikom i studentom z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Biblioteka Główna zajmuje się również organizacją szkoleń studentów i kadry bibliotecznej oraz koordynuje i nadzoruje działalność bibliotek specjalistycznych. W 1995 roku został zakupiony zintegrowany system biblioteczny ALEPH, który umożliwił zautomatyzowanie Biblioteki Głównej oraz bibliotek wydziałowych.

BIBLIOTEKI WYDZIAŁOWE:

**Biblioteka Informatyki, Matematyki i Fizyki,
Biblioteka Wydziału Architektury,
Biblioteka Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska,
Biblioteka Wydziału Elektrycznego,
Biblioteka Wydziału Zarządzania,**

Biblioteka Zamiejscowego Wydziału Mechanicznego w Suwałkach

Biblioteka Zamiejscowego Wydziału Zarządzania Środowiskiem w Hajnówce

Zasadniczą funkcją bibliotek specjalistycznych działających na wydziałach oraz w instytutach jest prowadzenie usług bibliotecznych i informacyjnych zgodnie z potrzebami pracowników i studentów własnych jednostek organizacyjnych. Biblioteki realizują ją poprzez odpowiedni dobór literatury oraz właściwe udostępnianie zbiorów.

Zapisy i korzystanie ze zbiorów

Wypożyczanie książek odbywa się po okazaniu elektronicznej lub tradycyjnej legitymacji studenckiej.

Zapisanie się do Biblioteki Politechniki Białostockiej studentów **z elektroniczną legitymacją studencką** wymaga:

- 1) okazania aktualnej legitymacji studenckiej,
- 2) podpisania deklaracji potwierdzającej: wyrażenie zgody na udział w komputerowym systemie udostępniania, zobowiązania do przestrzegania regulaminów bibliotecznych.

Zapisanie się do Biblioteki Politechniki Białostockiej studentów **z tradycyjną (drukowaną) legitymacją studencką** wymaga:

- 1) okazania aktualnej legitymacji studenckiej,
- 2) podpisania deklaracji potwierdzającej: otrzymanie karty bibliotecznej, wyrażenia zgody na udział w komputerowym systemie udostępniania, zobowiązania do przestrzegania regulaminów bibliotecznych, wniesienia opłaty (w wysokości 5 zł) za wystawienie karty.



Zamawianie i wypożyczanie książek

Wyszukiwanie i zamawianie/rezerwacja książek odbywa się w katalogu komputerowym (ul. Wiejska 45 C, budynek Wydziału Mechanicznego, I piętro, hol) lub poprzez Internet. Instrukcja korzystania z katalogu znajduje się na stronie Biblioteki <http://libra.pb.bialystok.pl>, pomocą służą także dyżurujący w katalogu bibliotekarze. Katalog komputerowy zawiera rekordy opisów katalogowych zbiorów Biblioteki PB, bibliotek wydziałowych i bibliotek zamiejscowych.

Na zewnątrz wypożyczane są tylko książki znajdujące się w Bibliotece PB. Zbiory zlokalizowane w czytelniach i bibliotekach wydziałowych są udostępniane na miejscu.

Na koncie można mieć 10 wypożyczonych książek.

Książki są wypożyczane na 2 miesiące. Za przetrzymanie naliczane są opłaty - 20 gr za każdy dzień zwłoki. Pamiętaj o możliwości prolongaty!

Zamówione książki należy odebrać w Wypożyczalni Książek pok. 112 (parter) w ciągu:

- 4 dni od daty realizacji zamówienia - w przypadku studentów studiów dziennych, pracowników oraz czytelników spoza Uczelni,
- 16 dni od daty realizacji zamówienia - w przypadku studentów studiów zaocznich.

Zanim zgłosisz się po odbiór książek, sprawdź czy zamówione pozycje są przygotowane do odbioru - na ekranie zamówień powinna pojawić się data realizacji zamówienia.

Czasopisma elektroniczne

Biblioteka Politechniki Białostockiej zaprasza do korzystania z czasopism elektronicznych poprzez uczelnianą sieć komputerową. Serwisy umożliwiają korzystanie ze spisów treści, abstraktów, a także z pełnych tekstów artykułów z bieżących i archiwalnych numerów.

EBSCO

Serwis EIFL Direct umożliwia dostęp do spisów treści, streszczeń i pełnych tekstów artykułów z kilku tysięcy czasopism w ramach projektu EIFL (Electronic Information for Libraries), finansowanego przez Instytut Społeczeństwa Otwartego (OSI) w Budapeszcie. Baza ta zawiera czasopisma z zakresu m.in.: nauk społecznych, nauk technicznych, informatyki, ekonomii, marketingu, zarządzania, ekonomii i biznesu, ochrony środowiska. (Możliwość korzystania z zasobów EBSCO spoza sieci uczelnianej (zasady dostępu na stronie internetowej biblioteki)

ELSEVIER, ACADEMIC PRESS, HARCOURT HEALTH SCIENCE

Serwis **ScienceDirect** umożliwia wyszukiwanie artykułów w bazie zawierającej ponad 1000 tytułów czasopism wydawnictw **Elsevier, Academic Press (z kolekcją Hartcourt Health Science)**. W ramach utworzonego Konsorcjum Polskich Bibliotek Naukowych uczestnicy mają dostęp do **pełnych tekstów 648 czasopism wydawnictwa Elsevier**, które zamieszczone są na wspólnej liście prenumerat. Zasięg chronologiczny: bieżący i retrospektywny.

IEEE/IEE Electronic Library (IEL)

Serwis IEEE Xplore udostępnia wydawnictwa IEEE (Institute of Electrical and Electronic Engineers - USA) oraz IEE (Institute of Electrical Engineers - UK) z dziedziny elektrotechniki, elektroniki i komputerów.

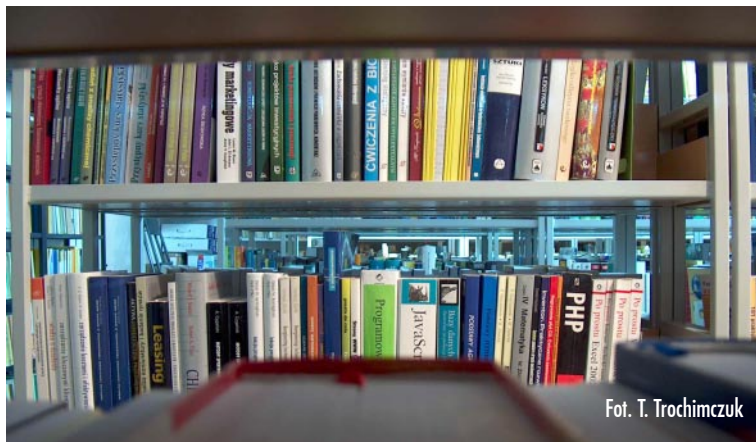
Kluwer i Springer

Serwis LINK umożliwia dostęp do spisów treści, streszczeń i pełnych tekstów artykułów z ponad **1300 tytułów czasopism** koncernu wydawniczego Springer oraz wydawnictwa Kluwer Academic Publishers (zostało przejęte przez Springera). Zasięg chronologiczny: bieżący i retrospektywny. Dostęp do czasopism możliwy jest poprzez: Brows Publications - alfabetyczna lista wszystkich czasopism, Brows New Publications - lista nowych czasopism wprowadzonych do serwisu, Browse by Online Libraries - czasopisma wg grup tematycznych, Browse Publishers - alfabetyczna lista wydawców. Serwis oferuje usługi typu ALERT: Table Of Contents Alert - wysyłanie na adres e-mail spisów treści z wytypowanych przez użytkownika tytułów czasopism, Keyword Alert - wysyłanie na adres e-mail informacji o ukazaniu się nowych artykułów zgodnie ze zdefiniowanym profilem wyszukiwawczym.

WILEY

Serwis **InterScience** umożliwia korzystanie z pełnych tekstów artykułów pochodzących ze **124 tytułów** czasopism wydawnictwa John Wiley and Sons Ltd, m.in. z zakresu chemii, fizyki, matematyki, informatyki, elektroniki, biotechnologii, ochrony środowiska i inżynierii materiałowej. Zasięg chronologiczny: bieżący i retrospektywny.

UWAGA! Istnieje możliwość przeszukiwania równocześnie wszystkich prenumerowanych baz oraz kilku serwisów bezpłatnych poprzez Serwis **AtoZ**. Wyszukiwanie można prowadzić według: tytułu czasopisma, wydawcy, ISSN, słów z tytułu. Możliwe jest również wyszukiwanie czasopism według tematyki - tytuły ułożone zostały przez wydawcę w 17 grup tematycznych.



Fot. T. Trochimczuk

Zagraniczne i polskie bazy bibliograficzne on-line w zasobach Biblioteki PB

COMPENDEX - interdyscyplinarna baza abstraktów ze 175 dyscyplin i specjalności.

Opis dokumentu źródłowego: opis bibliograficzny wraz z abstraktem. Dokumenty źródłowe: czasopisma (63%), książki, materiały konferencyjne (25%), raporty.

Zakres tematyczny: inżynieria lądowa i wodna, bioinżynieria, geologia inżynierska, górnictwo, technologia paliw, metalurgia, mechanika, energetyka, transport, elektrotechnika, elektronika, automatyka i informatyka, inżynieria chemiczna, mechanizacja rolnictwa i technologia żywności, organizacja i zarządzanie, matematyka i fizyka stosowana, metrologia. Dostęp do bazy danych możliwy jest ze wszystkich komputerów Politechniki Białostockiej.

INSPEC - elektroniczna wersja wydawnictwa abstraktowego Science Abstracts wydawanego przez IEE. Baza obejmuje swym zakresem następujące dziedziny: Informatykę, elektronikę, teorię sterowania, fizykę i matematykę stosowaną. Zasięg chronologiczny bazy: od 1969 r. (stale aktualizowana). Baza uwzględnia ok. 4200 tytułów czasopism, konferencje, raporty, dysertacje. Ma

szeroko rozbudowany system indeksów wyszukiwawczych: autorski, słów z tytułu, słów kluczowych, terminów z tezaury, roku publikacji, kraju publikacji, języka publikacji, tytułów czasopism, rodzaju dokumentu, substancji chemicznych, danych o konferencjach. Dostęp do bazy danych możliwy jest ze wszystkich komputerów Politechniki Białostockiej.

MathSciNet - elektroniczna wersja czasopisma Mathematical Reviews wydawanego przez Amerykańskie Towarzystwo Matematyczne (AMS). Baza zawiera informacje z zakresu matematyki, informatyki i dziedzin pokrewnych. Dostęp do bazy odbywa się poprzez weryfikację adresów IP komputerów zlokalizowanych w następujących jednostkach Politechniki Białostockiej: Instytutu Matematyki i Fizyki, Biblioteki Głównej oraz bibliotek wydziałowych.

BAZTECH – baza danych o zawartości polskich czasopism elektronicznych.

BZCz (Bibliografia Zawartości Czasopism) – artykuły czasopism polskich: za lata 1996-2004 i od roku 2005.

CKCzZ (Centralny Katalog Czasopism Zagranicznych) – największy w Polsce zbiór informacji o zagranicznych wydawnictwach ciągłych znajdujących się w bibliotekach polskich. **CKKZ** (Centralny Katalog Książek Zagranicznych) – opisy książek znajdujących się w bibliotekach polskich współpracujących z CKKZ BN: za lata 1975-1986 i od roku 1987.

ISBN – międzynarodowy znormalizowany numer książki.

Przewodnik Bibliograficzny – baza polskich książek rejestrowanych w wydawnictwie Biblioteki Narodowej „Przewodnik Bibliograficzny” (od roku 1976)

SYMPO – zawiera informacje o materiałach konferencyjnych znajdujących się w bibliotekach polskich od 1980 r.

SYNABA – zawiera informacje o pracach badawczych wykonywanych w uczelniach i instytutach naukowych w Polsce.

Zapraszamy do Biblioteki – zostań naszym czytelnikiem!
<http://libra.pb.bialystok.pl>

STUDIUM PRAKTYCZNEJ NAUKI JĘZYKÓW OBCYCH POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ

Studium prowadzi lektoraty języków obcych na Politechnice Białostockiej, zgodnie z programem studiów danego wydziału. Oferujemy zajęcia z języka angielskiego, niemieckiego, rosyjskiego, francuskiego i ukraińskiego.

Gdzie nas szukać?

Dom Studencki „Alfa”
ul. Zwierzyniecka 14
 Sekretariat: pok. 220
 gabinety wykładowców: pok. 201-212
 Kierownik SPNJO: pok. 217
 Strona internetowa: www.pb.edu.pl/spnjo
 e-mail: spnjo@pb.edu.pl
 tel. 085 746 90 21

Kto jest kim w SPNJO?

Kierownik SPNJO:
 mgr Alina Jabłońska Domurat
 Koordynatorzy ds. egzaminów TELC:
 mgr Janusz Rożek (język angielski)
 mgr Halina Ostapczuk (język niemiecki)
 Koordynator ds. kursów: mgr Urszula Sochoń-Okruszko
 Koordynator ds. egzaminów na Certyfikat Językowy SPNJO:
 mgr Janusz Rożek

Oferta SPNJO

- ❑ Lektoraty języków obcych objęte programem studiów.
- ❑ Egzaminy na Certyfikat Językowy SPNJO.
- ❑ Kursy języków obcych dla studentów i pracowników uczelni na wszystkich poziomach zaawansowania, kursy specjalistyczne i wyrównawcze.
- ❑ Organizacja i przeprowadzenie egzaminów TELC
- ❑ Egzaminy kwalifikujące na wyjazdy zagraniczne w ramach programu Socrates-Erasmus

Wymogi dotyczące znajomości języków obcych

Rada Europy ustaliła następujące poziomy kompetencji językowej (The Council of Europe: Common Reference Levels)

Poziom podstawowy

- A1 elementary
- A2 pre-intermediate

Poziom średni

- B1 intermediate
- B2 upper-intermediate

Poziom zaawansowany

- C1 advanced
- C2 fluent

Deklaracja Bolońska a nauczanie języków

SPNJO BP działa zgodnie z postanowieniami Deklaracji Bolońskiej. Celem Deklaracji podpisanej w 1999 r. w Bolonii jest utworzenie Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego do 2010 r. Uczelnie zobowiązały się zapewnić wysoką jakość kształcenia, w tym językowego; system porównywalnych dyplomów, ułatwić uznawalność dyplomów i kwalifikacji w całej Europie.

W celu podniesienia jakości kształcenia językowego nasze Studium opracowało system jakości nauczania. Obecnie wdrażamy jego założenia, czego wyrazem są programy zgodne z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego, jednolite testy na koniec każdego semestru i egzaminy kończące lektorat, przeprowadzane według ściśle określonych kryteriów. **Dążymy do tego, żeby nasi studenci mieli większe szanse na polskim i europejskim rynku pracy dzięki dobrej znajomości języków obcych.**



Krótką charakterystyka poziomu średniego, obowiązującego na naszej Uczelni

Osoba posługująca się językiem na **poziomie B1** rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą zdarzyć się w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.

Osoba posługująca się językiem na **poziomie B2** rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi w szerokim zakresie tematów formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.

(Szczegółowy opis poziomów oraz informacje dotyczące możliwości określenia swoich umiejętności językowych znajdziesz na naszej stronie internetowej: www.pb.edu.pl/spnjo)

Praktyczne informacje o lektoratach na Politechnice Białostockiej

Lektoraty rozpoczynają się **na I roku studiów w I lub II semestrze** i obejmują **od 120 do 180 godzin**, w zależności od wydziału, na którym studiujesz. Na początku roku akademickiego zostaniesz przydzielony do grupy na poziomie B1 lub B2, w zależności od wyników, jakie uzyskałeś na maturze. Na pierwszych zajęciach prowadzący przedstawi Ci zasady zaliczania przedmiotu oraz założenia egzaminu końcowego.

Senat PB przyjął uchwałę w dniu 19.01.2006 r. o nauczaniu języka obcego na poziomie średnim (B1 lub B2) oraz zobowiązał studentów studiów stacjonarnych do **zdania egzaminu z języka obcego** na tym poziomie na koniec lektoratu (z reguły na II roku studiów), co będzie warunkiem uzyskania dyplomu ukończenia studiów.

Egzamin kończący lektorat składa się z części pisemnej i ustnej. Część pisemna obejmuje:

- rozumienie tekstu czytanego
- wypowiedź pisemną
- użycie struktur gramatycznych i słownictwa
- rozumienie ze słuchu

Egzamin jest jednolity dla danego kierunku studiów i poziomu nauczania i odbywa się w jednym terminie w sesji podstawowej i poprawkowej. Student otrzymuje wpis do indeksu wraz z określeniem poziomu, na którym został zdany egzamin.

Jeśli masz certyfikat poświadczający Twoją znajomość języka obcego na poziomie równoległym do B2, zgłoś się do kierownika Studium. Możesz być zwolniony z egzaminu końcowego, po zweryfikowaniu Twojego dokumentu.

Studium przeprowadza egzaminy na Certyfikat Językowy SPNJO na poziomach B1, B2 oraz C1. Nasze egzaminy mają ściśle określoną procedurę, spójną z uznawanymi powszechnie egzaminami (np. **TELC**, **angielskie FCE**, **CAE**, **niemieckie ZDP**). Stworzyliśmy w ten sposób studentom i absolwentom PB możliwość uzyskiwania certyfikatów, które są oficjalnym potwierdzeniem znajomości języka obcego przy niskich nakładach finansowych.

Egzaminy TELC

Studium posiada uprawnienia do przeprowadzenia egzaminu TELC. TELC jest to system egzaminów stworzony w oparciu o Europejski System Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Egzamin TELC kładzie nacisk na umiejętność porozumiewania się w języku obcym. Certyfikat TELC jest oficjalnie uznawany przez administrację Rzeczypospolitej Polskiej jako potwierdzenie znajomości języka obcego

Nasze Studium oferuje również atrakcyjne kursy języków obcych dla studentów i pracowników PB

Dlaczego warto zapisać się na kursy organizowane przez Politechnikę?

- są najtańsze w mieście
- metody nauczania są dostosowane do współczesnych standardów egzaminacyjnych
- wykorzystujemy nowoczesne materiały dydaktyczne
- gwarantujemy jakość kształcenia: kadra to nauczyciele akademicy z wieloletnim doświadczeniem
- więcej informacji: http://www.pb.edu.pl/dokumenty/ogloszenie_kursy_jezykowe.pdf

Warto uczyć się języków obcych. Zapraszamy na naszą stronę: www.pb.edu.pl/spnjo

oprac.: Ryszard Czarnopyś, Elżbieta Sieńko, Alina Jabłońska-Domurat

SPORT NA POLITECHNICE BIAŁOSTOCKIEJ

Studium Wychowania-Fizycznego i Sportu PB ma bogatą ofertę zajęć sportowych. Poza obowiązkowymi zajęciami studenci mogą zapisać się do 14 sekcji Akademickiego Związku Sportowego. Zajęcia odbywają się w nowoczesnej hali sportowej przy ul. Wiejskiej, noszącej nazwę Akademickiego Centrum Sportu. Znajdują się w niej między innymi: sale do sportów grupowych (siatkówki, koszykówki), sala do aerobiku i tenisa stołowego, sala do judo, nowocześnie wyposażona siłownia.

Studenci PB od lat uczestniczą w rozgrywkach regionalnych i ogólnopolskich Klubu Uczelnianego AZS i odnoszą wiele sukcesów przyczyniając się także do promocji Politechniki Białostockiej. Na wyróżnienie zasługują drużyny reprezentujące sekcje ergometru wioślarskiego, trójboju siłowego, lekkiej atletyki, pływacką oraz kolarstwa górskiego. W środowisku białostockim od wielu lat należymy do grona najbardziej usportowionych uczelni rywalizując z innymi uczelniami, nawet typowo sportowymi.

Studium i Klub Uczelniany AZS nie zapomnieli o naszych studentach nie uprawiających sportu w sposób systematyczny i wspólnie organizują co roku wiele imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie Uczelni. Najważniejsze z nich to Mistrzostwa Politechniki Białostockiej w tenisie stołowym, judo, tenisie ziemnym, wyciskaniu sztangi, koszykówce, piłce siatkowej i piłce nożnej, Mistrzostwa Pierwszego Roku w koszykówce, Turniej Piłki Siatkowej z okazji Dnia Niepodległości. W minionym roku akademickim 2005/2006 wzięło w nich udział ponad tysiąc studentów.

Działamy również na rzecz studentów mieszkających w Domach Studenckich organizując im zajęcia wieczorne w hali oraz rozgrywki w koszykówce, futsalu i piłce siatkowej. Pracownikom naszej Uczelni organizujemy rozgrywki w piłkę siatkową, koszykową i nożną w ramach zajęć z cyklu „Otwarta sala”. Studenci i pracownicy mogą dbać o rozwój fizyczny w siłowni (regularnie ćwiczy w niej 1200 osób tygodniowo), czy na bardzo popularnych wśród pań zajęciach aerobiku.

W czasie przerw międzysemestralnych organizujemy obozy narciarskie i rowerowe, na które serdecznie zapraszamy studentów I roku.

Na Politechnice Białostockiej działa 14 sekcji sportowych:

1. Badminton
2. Ergometr wioślarski
3. Koszykówka kobiet
4. Koszykówka mężczyzn
5. Judo
6. Kolarstwo górskie
7. Piłka nożna
8. Piłka siatkowa kobiet
9. Piłka siatkowa mężczyzn
10. Lekkoatletyka
11. Pływanie
12. Tenis stołowy
13. Tenis ziemny
14. Trójbój siłowy



Fot. T. Trochimczuk

Zapraszamy na nasze zajęcia!

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu PB
Akademickie Centrum Sportu, ul. Wiejska 41
tel. 0 85 746 97 00
www.pb.edu.pl/swfs.html

PROGRAMY WYMIANY STUDENTÓW

Politechnika Białostocka zaprasza do korzystania z ofert wymiany międzynarodowej i międzyuczelnianej.

Program SOCRATES - Erasmus

Co to jest Erasmus?

Erasmus jest jedną z akcji edukacyjnego programu SOCRATES działającego w Unii Europejskiej. Prawo uczestnictwa w programie SOCRATES-Erasmus mają państwowe i prywatne szkoły wyższe (kształcące studentów na poziomie licencjackim/inżynierskim/magisterskim/doktoranckim) posiadające uprawnienia szkoły wyższej. Głównym celem programu Erasmus jest podniesienie poziomu i wzmocnienie europejskiego wymiaru kształcenia w szkołach wyższych, przede wszystkim poprzez wspieranie międzynarodowej współpracy między uczelniami oraz rozszerzenie wymiany studentów i nauczycieli akademickich w Europie.

Programowi Erasmus patronuje **Desiderius Erasmus (1469-1536), zwany Erazmem z Rotterdamu**. Uniwersalną koncepcję mądrości postrzegał jako klucz do wzajemnego zrozumienia między narodami. Wybitny znawca teologii, edukacji, retoryki i studiów klasycznych, a także błyskotliwy satyryk. Studiował i nauczał we Francji, Anglii, Włoszech, Szwajcarii i na terenach obecnej Belgii.

SOCRATES-Erasmus to program, który oferuje możliwość:

- odbycia części swoich studiów w zagranicznej uczelni;
- lepszego poznania języka, tradycji, kultury innego kraju, obyczajów jego mieszkańców;
- uzyskania nowych doświadczeń i przyjaciół nie tylko w Europie, ale też z całego świata, bowiem na uczelniach zagranicznych spotkacie Amerykanów, Brazylijczyków, Japończyków.

Na czym polega Erasmus, czyli jak wyjechać?

Program SOCRATES - Erasmus stwarza studentom niepowtarzalną okazję wyjazdu do jednego z krajów Unii Europejskiej na okres od 3 miesięcy (tzw. trymestr) do jednego roku akademickiego. Po spełnieniu określonych kryteriów (najważniejszy to przyzwoita znajomość któregoś z języków krajów Europy) otrzymujecie stypendium Erasmus w kwocie 200 • do 350 • na miesiąc. Stypendium pokrywa koszt zakwaterowania podczas pobytu za granicą (najdotkliwszy wydatek) i ubezpieczenia. Z relacji i sprawozdań studentów, którzy zdążyli już zaliczyć okresowe studia za granicą, wynika, że można utrzymać się ze stypendium. Zależy to od kosztów utrzymania w danym kraju, czy regionie (im mniejsza miejscowość, czy uczelnia, tym jest z reguły taniej).

Umowy bilateralne (pomiędzy uczelniami) pozwalają naszej Uczelni na zwolnienia z opłat czesnego i pochodnych w uczelni zagranicznej. Studenci płatnych kierunków w PB opłacając semestr na swoim macierzystym wydziale wyjeżdżają za granicę na identycznych zasadach. Okres studiów odbytych za granicą zostanie w pełni zaliczony. Oznacza to, że nie tracicie semestru czy dwóch. Po powrocie rejestrujemy Was na kolejnym semestrze razem z tymi, których opuściliście na krótko.

Dla studentów i nauczycieli

Erasmus przyznaje stypendia na wyjazdy tysiącom studentów i nauczycieli, ale dąży także do rozszerzania europejskiego wymiaru studiów z myślą o tych studentach i wykładowcach, którzy nie uczestniczą bezpośrednio w wymianie. W Programie uczestniczą uniwersytety i szkoły z następujących krajów: 25 krajów członkowskich Unii Europejskiej, 3 kraje Europejskiego Obszaru Gospodarczego - Islandia, Lichtenstein, Norwegia, 2 kraje kandydujące do UE - Bułgaria i Rumunia, Turcja. Niemal każdy z tych krajów jest reprezentowany przez jedną lub więcej uczelni w naszej ofercie dla Was. Jesteśmy w stanie dopracować się znacznie szerszej oferty. Miejsc na wyjazdy dla studentów sukcesywnie przybywa. Waszym przywilejem jest skorzystać z tej możliwości (niestety tylko jeden raz w trakcie studiów).



Więcej informacji udziela **Biuro ERASMUS** działające na Politechnice Białostockiej

tel. (+48 85) 746 90 44, 746 96 61

www.pb.edu.pl/socrates

e-mail : socrates@pb.edu.pl

Koordinator programu Erasmus: Jolanta Kowalczyk

oprac. Jolanta Kowalczyk

Program MOSTECH

31.05.2005 roku Politechnika Białostocka przystąpiła do Porozumienia Konferencji Rektorów Uczelni Technicznych w sprawie systemu mobilności studentów MOSTECH. Program ma wspierać mechanizmy wzajemnego doskonalenia jakości kształcenia na kierunkach technicznych. Mostech umożliwia studentom odbycie części studiów poza Politechniką Białostocką, w innej polskiej uczelni. Wymiana jest dobrowolna i realizowana na wniosek studenta pozytywnie zaopiniowany przez dziekana wydziału. Studia w ramach systemu Mostech może podjąć student po zaliczeniu drugiego roku studiów.

Więcej informacji na temat programu Mostech znajduje się na stronie internetowej: www.kaut.agh.edu.pl/mostech2.php

oprac. Małgorzata Jeglińska

POMOC MATERIALNA DLA STUDENTÓW

Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Politechniki Białostockiej mogą ubiegać się o przyznanie następujących form pomocy materialnej:

1. stypendium za wyniki w nauce lub sporcie (po I roku studiów z wyjątkiem studiów II stopnia),
2. stypendium socjalne,
3. stypendium na wyżywienie,
4. stypendium mieszkaniowe,
5. stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych
6. zapomogi,
7. stypendium ministra za osiągnięcia naukowe,
8. stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.



Rodzaje stypendiów

Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie może otrzymać student, który uzyskał za semestr studiów wysoką średnią ocen albo wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym albo jednocześnie wysoką średnią ocen i wysokie wyniki sportowe.

Stypendium socjalne i stypendium na wyżywienie może otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej. Podstawą do oceny sytuacji materialnej jest wysokość udokumentowanych dochodów, przypadających miesięcznie na osobę w rodzinie studenta. Stypendia przyznawane są na rok akademicki.

Stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, może otrzymać student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Student zapomogę może otrzymać dwa razy w roku akademickim.

Stypendium ministra za osiągnięcia naukowe oraz **stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe** przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego. Stypendium ministra może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce bądź sporcie.

oprac. Małgorzata Jeglińska

Przyznawanie stypendiów, składanie wniosków

1. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest **bez konieczności składania wniosku**, za wyjątkiem studentów I semestru studiów II stopnia.
2. Stypendium socjalne, na wyżywienie, mieszkaniowe, specjalne dla osób niepełnosprawnych, za wyniki w sporcie oraz zapomogi przyznawane są **na wniosek studenta**.
3. **Wzory wniosków** o przyznanie pomocy materialnej oraz terminy ich składania znajdują się **na stronach internetowych wydziałów Politechniki Białostockiej**. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej należy składać w dziekanacie wydziału w terminie wyznaczonym przez dziekana wydziału.
4. Stypendium socjalne, na wyżywienie, mieszkaniowe, za wyniki w sporcie oraz specjalne dla osób niepełnosprawnych jest **przyznawane na rok akademicki**, chyba, że ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr wówczas stypendia wypłacane są do końca semestru zimowego.
5. Stypendium za wyniki w nauce jest **przyznawane na semestr studiów**. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są przelewem na indywidualne konto bankowe studenta.
6. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, na wyżywienie, mieszkaniowe oraz za wyniki w sporcie tylko na jednym ze studiowanych kierunków, a stypendium za wyniki w nauce (z wyłączeniem studentów I semestru studiów II stopnia) i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, na każdym ze studiowanych kierunków.
7. Student studiujący na więcej niż jednym kierunku na wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej składa pisemne oświadczenie o wyborze kierunku, na którym będzie otrzymywał wszystkie świadczenia pomocy materialnej, z wyłączeniem stypendium za wyniki w nauce i stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych. W trakcie trwania roku akademickiego nie ma możliwości zmiany kierunku, na którym otrzymywane są świadczenia.
8. Świadczenia przyznane na podstawie nieprawdziwych danych przedłożonych przez studenta podlegają zwrotowi oraz powodują wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, które może zakończyć się wydaleniem z uczelni.
9. Niezłożenie wniosku w wyznaczonych terminach pozbawia studenta prawa do otrzymywania stypendium w danym roku akademickim, za wyjątkiem sytuacji losowych. W takich przypadkach uprawnienie do stypendium student nabywa od pierwszego dnia miesiąca po dacie dopełnienia formalności i podjęcia decyzji przez Wydziałową Komisję Stypendialną, bez prawa do wyrównania.
10. Szczegółowe zasady przyznawania pomocy materialnej określone są w regulaminie przyznawania pomocy materialnej.

Kredyty studenckie

1. O kredyt mogą się ubiegać wszyscy studenci zarówno studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych, pod warunkiem, że rozpoczną studia przed ukończeniem 25 roku życia. O kredyt mogą się ubiegać także uczestnicy studiów doktoranckich.
2. Kredyt studencki jest udzielany na okres studiów, w tym studiów doktoranckich. Wyplacany jest maksymalnie przez okres 6 lat, a w przypadku studiów doktoranckich – przez okres 4 lat. Kredyt wypłacany jest przez 10 miesięcy w roku akademickim, zaś miesięczna transza kredytu wynosi 600 zł.
3. Pierwszeństwo w otrzymaniu kredytów mają studenci, słuchacze i doktoranci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. Corocznie Minister Edukacji Narodowej i Sportu ustala maksymalną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o kredyt studencki. Próg dochodu uprawniający do otrzymania kredytu będzie możliwy do oszacowania dopiero na początku grudnia 2006 r., po złożeniu przez studentów wniosków o kredyt.
4. Wnioski o kredyt składa się w jednym z banków kredytujących. Termin składania wniosku o kredyt w roku akademickim 2006/2007 upływa 15 listopada 2006 r. Potrzebny jest do tego wniosek studenta i zaświadczenie, które studentowi wydaje Wydział.
5. Spłata kredytu rozpoczyna się dwa lata od daty ukończenia studiów i trwa co najmniej dwa razy dłużej niż okres pobierania kredytu. Wysokość oprocentowania kredytu studenckiego spłacanego przez kredytobiorcę wynosi połowę stopy redyskontowej Narodowego Banku Polskiego. Na wniosek kredytobiorcy bank może zmniejszyć wysokość raty spłaty kredytu do 20% miesięcznego dochodu kredytobiorcy.
6. Banki, z którymi Bank Gospodarstwa Krajowego podpisał umowę określającą zasady korzystania ze środków Funduszu Pożyczek i Kredytów Studenckich, to:
 1. Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.,
 2. Bank PEKAO S.A.,
 3. Bank Polskiej Spółdzielczości S.A.,
 4. Bank Zachodni WBK S.A.,
 5. Gospodarczy Bank Wielkopolski S.A.,
 6. Kredyt Bank S.A.,
 7. PKO Bank Polski S.A.

oprac. Agata Gawryluk



DOMY STUDENCKIE

Jak zdobyć miejsce w akademiku?

1. Politechnika Białostocka dysponuje 2087 miejscami w 4 Domach Studenta („Alfa” – 477, „Beta” – 550, „Gamma” – 600, „Delta” – 460). Student otrzymuje miejsce w Domu Studenta na dany rok akademicki w ramach posiadanego przez wydział limitu miejsc. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w Domu Studenta przysługuje studentowi Politechniki Białostockiej, któremu codzienny dojazd na zajęcia uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. **Podanie o miejsce w akademiku** należy składać w dziekanacie wydziału. Wzory podań oraz terminy ich składania znajdują się na stronach internetowych poszczególnych wydziałów.
3. **Oплата** dla studentów PB oraz studentów innych uczelni wynosi **250 zł (od osoby)**.
Oплата za pokoje w segmentach:
 - pokoje 3-osobowe zajmowane przez 2 osoby - 300 zł (od osoby)
 - pokoje 2-osobowe zajmowane przez 1 osobę - 350 zł (od osoby)**Oplaty** za miejsce w domu studenckim należy wносить **do 25 dnia każdego miesiąca** na następujące numery kont w banku Bank Pekao S.A. I O/Białystok:

Dom Studenta nr 1 „Alfa”	23 12401154 1111 0000 2148 7633
Dom Studenta nr 2 „Beta”	60 12401154 1111 0000 2148 7646
Dom Studenta nr 3 „Gamma”	97 12401154 1111 0000 2148 7659
Dom Studenta nr 4 „Delta”	16 12401154 1111 0000 2148 7662

(w tytule wpłaty należy podać imię i nazwisko, numer akademika, miesiąc wpłaty)

Pokoje mają dobry standard. W wyniku przeprowadzanych remontów wykonano nową instalację elektryczną, wymieniono stolarkę okienną, przemalowano pokoje, przeprowadzono remont w sanitariatach. Nadal podwyższany jest standard wyposażenia pokoi i pomieszczeń pomocniczych. Wymieniane są meble, uzupełniło się wyposażenie pralni w pralki automatyczne na każdym piętrze.

Internet w akademikach

W każdym pokoju istnieje możliwość uzyskania dostępu do Internetu poprzez stałe łącze.

Umowę o korzystanie z Internetu należy podpisać z dostawcą Internetu, Miejską Siecią Komputerową w Białymstoku BIA-MAN. W tym celu trzeba zgłosić się do Biura Obsługi Klienta MSK BIAMAN, budynek Rektoratu PB, ul. Wiejska 45 A, pokój

045 (niski parter) od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-13.00. Do podpisania nowej umowy potrzebny jest:

1) numer fizyczny karty sieciowej, 2) dokument tożsamości, 3) aktualny adres e-mail.

Umowa jest ważna do końca studiów. Dostawca Internetu dopuszcza możliwość zawieszenia korzystania z usługi na okres 4 miesięcy bez wnoszenia dodatkowych opłat.

Opłaty za Internet:

Opłata instalacyjna (jednorazowa, dotyczy każdego studenta I roku) – 61,00 zł

Abonament podstawowy – 30,50 zł

Abonament rozszerzony – 61,00 zł

Po podpisaniu umowy opłatę należy dokonać w Banku PeKaO S.A. I/O w Białymstoku, numer konta: 53 1240 1154 1111 0000 2148 7675.



tel.: 0 85 746 91 55, fax: 0 85 746 91 56

e-mail: biuro@biaman.pl, www.biaman.pl

oprac. Dariusz Płoński

SAMORZĄD STUDENCKI

Samorząd Studencki tworzą wszyscy studenci uczelni. Są to reprezentanci studentów, wyłonieni w wyborach do Uczelnianej Rady Samorządu, Wydziałowych Rad Samorządu i Rad Mieszkańców. Zajmują się sprawami studentów, są tzw. rzecznikami ich spraw. Studenci zasiadają we wszystkich uczelnianych radach i komisjach, które decydują o sprawach studenckich, dlatego warto, jeżeli mamy jakieś uwagi czy pomysły, przekazywać je reprezentantom.

Uczelniana Rada Samorządu decyduje też o podziale pieniędzy przeznaczonych na działalność studencką. Z tzw. puli „funduszu wychowawczego” są finansowane i dofinansowywane przede wszystkim przedsięwzięcia studenckie o charakterze kulturalnym, w tym działalność agend. Samorząd wspiera także sportowców i młodych naukowców, o ile są studentami naszej uczelni.

Siedziba Samorządu Studenckiego Politechniki Białostockiej mieści się w Domu Studenta „BETA”, na parterze, w pokoju nr 9. Telefonicznie można się kontaktować pod nr 746 97 07. Przewodniczącym SSPB jest obecnie Rafał Gólc z Wydziału Elektrycznego.

Agendy studenckie, czyli gdzie można rozwijać pasję?

Swoje pozanaukowe zainteresowania studenci mogą rozwijać w agendach działających przy Samorządzie Studenckim. Do agend mogą należeć studenci różnych uczelni. Można się również starać o zarejestrowanie nowej agendy. W tym z pewnością udzieli pomocy Samorząd Studencki PB oraz Dział Spraw Studenckich i Dydaktyki.

Jeżeli jesteście zainteresowani, skontaktujcie się z tymi osobami.

Chór Politechniki Białostockiej

Justyna Grodzka

tel.: 607 33 44 55, 0 85 746 90 37

e-mail: chor.pb@wp.pl

Klub Wysokogórski „Grań”

Rafał Samsonowicz

tel.: 0 85 65 39 144

e-mail: neon20@interia.pl

Studencki Klub Krótkofalowców

Tomasz Hanczaruk

tel.: 692 861 867

e-mail: sp4jcg@o2.pl

Klub Tańca Towarzyskiego „Feniks”

Grzegorz Backiel

tel.: 501 516 916

e-mail: grzesbackiel@wp.pl

Studencka Agencja Fotograficzna

Maciej Folejewski

tel.: 507 547 104

e-mail: folej@wp.pl

Sekcja Jeździecka PB

Rafał Gólc

tel.: 604 990 114

e-mail: rafciak@interia.pl



Fot. R. Szlendak



Fot. R. Szlendak

oprac. Anna Gromko

KOŁA NAUKOWE, czyli coś dla studentów ambitnych

Studenci Politechniki Białostockiej mogą rozwijać swoje zainteresowania naukowe w studenckich kołach naukowych, których mamy obecnie 26. W ramach działalności kół, oprócz poszerzania wiedzy, są organizowane seminaria, konferencje, projekty. Bardzo często nawiązują one kontakty z kołami naukowymi o podobnym profilu działającymi na innych uczelniach w Polsce. Spotkania kół odbywają się systematycznie w określonych terminach. Warto nawiązać kontakt opiekunem koła i zapytać o szczegóły.

WYDZIAŁ	NAZWA KOŁA	OPIEKUN	KONTAKT
Wydział Architektury	FORMA	dr Adam Jakimowicz	jakima@pb.bialystok.pl
Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska	Koło Naukowe PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ	dr inż. Jerzy Obolewicz	obolewicz@poczta.onet.pl 085 746 95 92
	Studenckie Koło Naukowe DROGOWIEC	dr inż. Bożenna Kierus-Gogacz	drogowiec@pb.bialystok.pl 085 746 96 04
	Studenckie Koło Naukowe Inżynierii Środowiska	dr inż. Dariusz Boruszko	boruszko@pb.bialystok.pl 085 746 95 60 085 746 96 41
	Studenckie Koło Naukowe Ekologii Krajobrazu ORCHIS	dr Dan Wołkowycki	danwol@pb.bialystok.pl 085 746 96 31
Wydział Elektryczny	Studenckie Koło Naukowe LUX	dr inż. Krzysztof Zaremba	zaremba@pb.edu.pl 085 746 94 47 085 746 93 36
	Studenckie Koło Naukowe Elektroników	dr inż. Andrzej Karpiuk	akar@pb.edu.pl 085 746 94 17
Wydział Mechaniczny	MUPS - CLUB	prof. dr hab. inż. Roman Hejft	rhj@pb.bialystok.pl 085 746 92 80
	Studenckie Koło Naukowe Mechaniki i Informatyki Stosowanej	dr inż. Andrzej Łukasiewicz	aluka@pb.bialystok.pl 085 746 93 12
	Koło Naukowe Energetyków i Chłodziarzy	dr inż. Mirosława Kołodziejczyk	mirka@pb.bialystok.pl 085 746 92 74
	AUTO-MOTO-CLUB	dr inż. Jarosław Czaban	jczaban@pb.bialystok.pl 085 746 92 16
	ORTHOS	dr inż. Jarosław Sidun	jareks@pb.edu.pl 085 746 92 53
	Studenckie Koło Naukowe Automatyzacji Procesów Przemysłowych	dr inż. Zbigniew Kulesza	kuleszbi@pb.bialystok.pl 085 746 92 34
	Koło Naukowe Biocybernetyki i Systemów Informatycznych	dr inż. Marcin Derlatka	mder@pb.bialystok.pl 085 746 92 22
	Koło Naukowe Robotyki	dr inż. Ryszard Szczepiot	szymonkopyra@o2.pl 085 746 92 32
Wydział Informatyki	Koło Naukowe Studentów Wydziału Informatyki	dr Jolanta Koszelew	jolka@ii.pb.bialystok.pl 085 746 91 01
Wydział Zarządzania	Regionalne Koło Naukowe Przyjaznych Systemów Społeczeństwa Informacyjnego	prof. zw. dr hab. inż. Joanicjusz Nazarko	piotrph@pb.edu.pl 085 746 98 98
	Studenckie Koło Naukowe Finansów i Rachunkowości	dr Anna Linowska	linowska@op.pl 085 746 98 58
	Studenckie Koło Naukowe Marketingu	prof. Tadeusz Popławski	sknm-pb@wp.pl 085 746 98 06
	Studenckie Koło Naukowe Międzynarodowych Stosunków Gospodarczych	dr Katarzyna Czerewacz	info@msg.pb.edu.pl 085 746 98 22
	Studenckie Koło Naukowe TURYSTA	dr inż. Mikołaj Jalinik	jalinik@op.pl 085 746 98 52
	Koło Naukowe Organizacji i Zarządzania Studentów Politechniki Białostockiej	dr inż. Wiesław Urban	piterwys@interia.pl 085 746 98 24
Zamiejscowy Wydział Mechaniczny w Suwałkach	RAPIDOGRAF	dr inż. Wiesław Załuska	zefir7@wp.pl
Zamiejscowy Wydział Zarządzania Środowiskiem w Hajnówce	Koło Naukowe Fizyki Środowiska	dr Michał Piwnik	zwzs@wp.pl 085 684 23 13
	Naukowe Koło Biologiczne	dr Elżbieta Oleksiejczuk	elzbieta007@wp.pl 085 682 95 00
	Studenckie Koło Naukowe Gospodarowania Środowiskiem	dr Artur Michałowski	knzr-zwzs@o2.pl 085 682 95 00

oprac. Anna Gromko



Studenci z koła „AUTO-MOTO-CLUB” z Wydziału Mechanicznego przygotowują Monstera do pokazu na Forum Motoryzacji

Studenckie Koło „Drogowicz” z Wydziału Budownictwa w Malborku



Studenckie Koło Naukowe ORTHOS z Wydziału Mechanicznego podczas seminarium w Supraślu

Ogólnopolska Konferencja Studenckich Kół Naukowych zorganizowana m.in. przez SKN Międzynarodowych Stosunków Gospodarczych, SKN Marketingu, SKN Finansów i Rachunkowości z Wydziału Zarządzania, Koło Wydziału Informatyki, Koło Automatyzacji Procesów Przemysłowych z Wydziału Mechanicznego, Supraśl



OPIEKA ZDROWOTNA

Ubezpieczenie studentów

Studenci podlegają obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego. Wiąże się to z koniecznością zgłoszenia do ubezpieczenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych albo Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego:

- W przeważającej części przypadków, gdy nie mamy umowy o pracę lub własnej działalności gospodarczej, do ubezpieczenia zgłasza nas jeden z rodziców poprzez swojego pracodawcę albo jeśli jest emerytem bądź rencistą – w ZUS lub KRUS, ale tylko do ukończenia przez nas 26. roku życia.
- Jeśli zaś student skończył 26 lat lub nie podlega ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego tytułu, do ubezpieczenia zgłasza go uczelnia. Zgłoszenie to powinno nastąpić po immatrykulacji i złożeniu przez studenta oświadczeniu o niepodleganiu obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.
- Gdy jesteśmy z kolei zatrudnieni na umowę o pracę, do ubezpieczenia zgłasza pracodawca, a w przypadku gdy prowadzimy własną działalność gospodarczą, należy to zrobić we własnym zakresie.

Poza publicznym ubezpieczeniem zdrowotnym każdy z nas ma prawo ubezpieczyć się dodatkowo, w firmie ubezpieczeniowej, np. od nieszczęśliwych wypadków. Takie ubezpieczenie nie zwalnia z ustawowego obowiązku ubezpieczenia zdrowotnego i nie ma wpływu na prawo do świadczeń w publicznym systemie ubezpieczeń.

Ubezpieczenie zdrowotne skutkuje tym, że student ma prawo korzystać z opieki medycznej we wszystkich placówkach mających umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia na takich samych zasadach jak inni ubezpieczeni, niezależnie od zameldowania. Prawo to wygasa po 4 miesiącach od zakończenia nauki (uzyskanie absolutorium) lub skreślenia z listy uczniów lub studentów.

Student ma prawo wyboru lekarza rodzinnego, specjalisty, oddziału szpitalnego, stomatologa spośród wszystkich, z którymi Narodowy Fundusz Zdrowia podpisał umowy. Placówki te powinny być wyraźnie oznaczone logo NFZ. Obowiązkiem Funduszu jest, na nasze żądanie, poinformowanie o adresach i numerach telefonów tych placówek.

Wybór lekarza rodzinnego

Aby skutecznie móc liczyć na opiekę zdrowotną, w pierwszej kolejności musimy dokonać wyboru lekarza rodzinnego. Ze względów praktycznych jest to wręcz wskazane i każdy powinien uczynić to jak najszybciej, zwłaszcza osoba przyjeżdżająca na studia do Białegostoku z innej miejscowości.

Student ma prawo wyboru lekarza rodzinnego w miejscu kształcenia na 9 miesięcy w roku - od października do czerwca i w miejscu stałego zamieszkania – na miesiące wakacyjne. Zasada ta dotyczy również dziecka studenta, które przebywa razem z rodzicami w miejscu jego nauki. Aby to zrobić, należy wypełnić i złożyć w przychodni deklarację wyboru lekarza oraz deklarację wyboru pielęgniarki w dwóch egzemplarzach. Przy wyborze dokonywanym w miejscu nauki, gdy przyjeżdżamy do Białegostoku, do składanej deklaracji dołączamy jeden egzemplarz deklaracji wyboru lekarza z naszej rodzinnej miejscowości, gdzie już wcześniej wybieraliśmy lekarza rodzinnego. Wyboru możemy dokonać spośród wszystkich gabinetów lekarzy rodzinnych mających umowę z NFZ. W siedzibie Podlaskiego NFZ dostaniemy listę wszystkich przychodni lekarzy rodzinnych. Musimy pamiętać, iż w przypadku nie wybrania lekarza rodzinnego w miejscu studiów możemy mieć później mniejsze lub większe problemy z uzyskaniem świadczeń zdrowotnych, niejako na własne życzenie.

Informacje na ten temat udzielane są również pod numerami tel. 085 745 95 00. Można też zajrzeć na stronę internetową Funduszu: www.nfz-bialystok.pl, gdzie wchodząc na link „Wyszukiwanie poradni”, pod pozycją „Zakres usług – podstawowa opieka zdrowotna” uzyskamy potrzebne informacje.

Z jakim dokumentem do lekarza?

Udając się na wizytę do lekarza zawsze musimy pamiętać o posiadaniu tzw. dowodu ubezpieczenia, gdyż w innym razie możemy zostać nieprzyjęci. W przypadku, gdy do ubezpieczenia zgłosili nas rodzice, dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie jest aktualna rodzinna legitymacja ubezpieczeniowa albo zgłoszenie do ubezpieczenia (druk ZCZA lub ZCNA) wraz z ważną legitymacją studencką. Legitymacja ubezpieczeniowa powinna być „podstemplowana” najdalej w poprzednim miesiącu niż ten, w którym wybieramy się do lekarza. W innym wypadku mogą pojawić się wątpliwości co do ubezpieczenia.

Z kolei w przypadku studentów ubezpieczonych przez uczelnię dowodem ubezpieczenia jest ważna legitymacja studencka wraz z dokumentem potwierdzającym zgłoszenie do ubezpieczenia, a dla osób pracujących na własny rachunek – potwierdzenie przelewu składek.

Gdy dzieje się coś nagłego, ale tylko wtedy! (np. wypadek i przewiezienie karetką pogotowia do szpitala), dowód ubezpieczenia może być przedstawiony nie później niż w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia udzielania świadczenia opieki zdrowotnej, o ile chory nadal przebywa w szpitalu. W innych przypadkach – w terminie 7 dni od udzielenia pomocy w sytuacji nagłej.

Skierowanie na badania i do poradni specjalistycznych

Do lekarza rodzinnego, specjalisty, stomatologa można rejestrować się bezpośrednio, telefonicznie albo za pośrednictwem osoby trzeciej. Lekarz rodzinny może dalej skierować nas na badania diagnostyczne, które ma w swoich kompetencjach

Skierowanie nie jest wymagane do następujących specjalistów: ginekologa i położnika, dentysty, dermatologa, wenerologa, onkologa, okulisty, psychiatry. Skierowanie nie jest też wymagane od osób: chorych na gruźlicę, zakażonych wirusem HIV, uzależnionych od alkoholu, środków odurzających i substancji psychotropowych - w zakresie leczenia odwykowego.

Leczenie za granicą

Studenci wyjeżdżający do innych krajów Unii Europejskiej mają prawo do świadczeń zdrowotnych na podstawie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego. Aby ją otrzymać powinniśmy wypełnić i złożyć odpowiedni wniosek w oddziale wojewódzkim NFZ, właściwym ze względu na miejsce zamieszkania. Przedstawiając za granicą Kartę otrzymujemy uprawnienia do uzyskania pomocy medycznej niezbędnej do kontynuowania pobytu w państwie, w którym się znajdujemy. Szczegółowe informacje dotyczące opieki zdrowotnej w innych krajach UE otrzymamy w Podlaskim Oddziale Wojewódzkim NFZ.

Leczenie studentów przyjeżdżających zza granicy

Studenci z innych krajów Unii Europejskiej mogą korzystać w Polsce ze świadczeń zdrowotnych na takich samych zasadach jak polscy ubezpieczeni. Powinni tylko okazać swoją Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego w placówce mającej umowę z NFZ. W przypadku problemów należy skontaktować się z Funduszem i poprosić o interwencję.

Studenci spoza Unii Europejskiej, np. z Białorusi czy Ukrainy, rozpoczynający naukę na uczelni w Polsce, mogą podpisać w NFZ umowę o Dobrowolnym Ubezpieczeniu Zdrowotnym. Należy przedstawić wówczas zaświadczenie z Uczelni, że dana osoba ma status studenta.

Gdzie uzyskać szczegółowe informacje?

Informacje dotyczące opieki zdrowotnej dla studentów można uzyskać pod numerem informacyjnym Podlaskiego NFZ: 085 745 95 00, w siedzibie Funduszu w godz. 8-16 i na stronach www.nfz-bialystok.pl. Można też kontaktować się z Rzecznikiem Praw Pacjenta, pokój nr 1, tel. 085 745 95 77.

Wiele przydatnych szczegółowych informacji będziemy mogli uzyskać również na stronach internetowych Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia pod adresem www.nfz.gov.pl.

oprac. Maciej Bogdan Olesiński

GDZIE MOŻNA ZJEŚĆ NA POLITECHNICE?

Bufety znajdują się w budynku każdego Wydziału PB:

Wydział Architektury	ul. Grunwaldzka 11/15
Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska	ul. Wiejska 45 e
Wydział Informatyki	ul. Wiejska 45 a
Wydział Elektryczny	ul. Wiejska 45 d
Wydział Mechaniczny	ul. Wiejska 45 c
Wydział Zarządzania	ul. Ojca Tarasiuka 2, Kleosin



Fot. T. Trochimczuk



BIURO KARIER

Biuro Karier powstało na Politechnice Białostockiej w 1998 r. W ciągu 8 lat działalności Biuro odwiedziło ponad 12 tysięcy studentów i absolwentów białostockich uczelni. Obecnie baza danych zawiera 4790 studentów i absolwentów zarejestrowanych na stronie internetowej Biura Karier.

Głównym celem działalności Biura jest udzielanie nieodpłatnej pomocy studentom i absolwentom uczelni w rozpoczęciu życia zawodowego. Biuro Karier przygotowuje studentów i absolwentów do wejścia na rynek pracy, uczy aktywnego poszukiwania pracy, pomaga w pierwszych spotkaniach z pracodawcami.

Biuro Karier nieodpłatnie wspiera też pracodawców w poszukiwaniu odpowiednich pracowników, prowadzi selekcję kandydatów na określone przez pracodawcę stanowiska pracy.

Nasze usługi dla studentów:

- przygotowanie dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny), przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej (warsztaty, indywidualne rozmowy doradcze)
- informacja o rynku pracy (współczesne systemy rekrutacji pracowników, oferty pracodawców z kraju i zagranicy)
- prowadzi dystrybucję materiałów informacyjno-promocyjnych typu (foldery promocyjne, czasopisma branżowe, katalogi pracy, itp.)

Nasze usługi dla pracodawców:

- organizacja prezentacji firm na terenie uczelni
- pomoc w znalezieniu kandydatów na wolne miejsca pracy spośród studentów i absolwentów zarejestrowanych w bazie danych Biura
- organizacja praktyk i staży studenckich
- organizacja targów pracy

Zapraszamy na naszą stronę www.biurokarier.pb.bialystok.pl

oprac. Mariusz Lenartowicz



Fot. T. Trochimczuk

BIURO KARIER
Politechniki Białostockiej

ul. Zwierzyniecka 6 (D.S. 4) 15-333 Białystok
tel. (085) 742-33-22, fax. 746-97-54
www.biurokarier.pb.bialystok.pl
e-mail: kariera@pb.edu.pl



GWINT jest najbardziej zakręconym i wytrzymałym klubem studenckim w Białymstoku. Mieści się przy ul. Zwierzynieckiej 10. Może pomieścić jednorazowo 800 osób, posiada 300 miejsc siedzących. Na 800 m2 powierzchni użytkowej znajdują się dwa bary, dwie sceny, sala główna oraz część kawiarniana.

Klub w obecnej formie istnieje od 1996 roku i przez ten czas poszczycić się może zarówno ilością, jak i różnorodnością odbywających się imprez.

Gwint to miejsce tradycyjnych czwartkowych „kręciół studenckich” - na które studenci wchodzić za darmo do godziny 23.00, a także „imprez otrzęsinowych”.

Gwint to miejsce, w którym odbywa się najwięcej koncertów w Białymstoku.

W Klubie gościły takie gwiazdy muzyki jak: Kazik (Kult), Myslovitz, T. Love, Formacja Nieżywych Schabuff, Urszula, Kasia Nosowska, Hey, Elektryczne Gitary, Pidżama Porno, koncertował tu także Michał Bajor, grupa Raz Dwa Trzy, Kayah, Maciej Maleńczuk i wiele innych zespołów.

Studenci, a w szczególności studenci Politechniki Białostockiej, mogą liczyć na wiele zniżek i bonusów.

W Gwincie można coś przekąsić. Serwowane są śniadania, obiady i kolacje, a także pizza w cenach przyjaznych studenckiej kieszeni. Bufet klubu czynny jest od 8.00 do 19.00.

Szczegółowe informacje dotyczące oferty klubu, a także harmonogram imprez dostępne są na stronie www.klubgwint.pl, tel. 085 7440698.

oprac. Marek Litwin

KLUB GWINT www.klubgwint.pl			
02.10 piątek	Koncert RAT RACE TOUR 2006 Zagranik THY DISEASE, SCPTIC, VIRGIN SNATCH, KASTA bilety w przedsprzedaży 12 zł, w dniu koncertu 15 zł wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.30 koniec 19.30	
05.10 czwartek	KRĘCIOŁA STUDENCKA wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 21.00	
06.10 piątek	OTRZĘSINY UWB wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 20.00	
07.10 sobota	DYSKOTEKA AKADEMICKA wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 21.00	
08.10 niedziela	CAŁA GÓRA BARWINKÓW bilety w przedsprzedaży 12 zł, w dniu koncertu 15 zł wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00 koniec 20.00	
11.10 środa	OTRZĘSINY NZS PB wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 20.00	
12.10 czwartek	KRĘCIOŁA STUDENCKA wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 21.00	
13.10 piątek	PIDŻAMA PORNO wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00 koniec 20.00	
17.10 wtorek	HEINEKEN CHAMPION'S CLUBS Mecze fazy grupowej Ligi Mistrzów wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00	
18.10 środa	HEINEKEN CHAMPION'S CLUBS Mecze fazy grupowej Ligi Mistrzów wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00	
18.10 czwartek	OTRZĘSINY UCZELNI BIAŁOSTOCKICH wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 20.00	
19.10 piątek	KRĘCIOŁA STUDENCKA wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 21.00	
20.10 sobota	THE BILL & KOMETTY bilety w przedsprzedaży 12 zł, w dniu koncertu 15 zł wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00 koniec 20.00	
22.10 niedziela	INDIOS BRAVOS bilety w przedsprzedaży 12 zł, w dniu koncertu 15 zł wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00 koniec 20.00	
25.10 środa	OTRZĘSINY PB dzień I wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 20.00	
26.10 czwartek	OTRZĘSINY PB dzień II KRĘCIOŁA STUDENCKA Kręciół BJ JAROSŁAW wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 21.00	
27.10 piątek	OTRZĘSINY PB dzień III KONCERT w ramach otrzęsin wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00 koniec 20.00	
28.10 sobota	DYSKOTEKA AKADEMICKA OTRZĘSINY PB dzień IV wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 21.00	
29.10 niedziela	TYMON TYMAŃSKI & TRANSISTORS bilety w przedsprzedaży 12 zł, w dniu koncertu 15 zł wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00 koniec 20.00	
30.10 poniedziałek	ABRACADABRA GOTHIC TOUR 2006 Zagranik VIA MISTICA, SILENCE bilety w przedsprzedaży 20 zł, w dniu koncertu 25 zł	start 19.00 koniec 20.00	
31.10 wtorek	HEINEKEN CHAMPION'S CLUBS Mecze fazy grupowej Ligi Mistrzów wstępu na placu 2 zł, wstępu na trybunach 8 zł	start 19.00	
2006 ROZKŁAD JAZDY 2006 PAŹDZIERNIK ul. Zwierzyniecka 10, tel. 744 06 98 e-mail: gwint@klubgwint.pl - www.klubgwint.pl			

AKADEMICKIE RADIO AKADERA

Akademickie Radio Akadera Politechniki Białostockiej ma 42-letnią tradycję. Tu swoją karierę rozpoczynało wielu dziennikarzy pracujących potem w takich stacjach radiowych jak: RMF FM, Radio Bis, Program 1 Polskiego Radia, Radio Olsztyn, Radio Kolor czy Radio Białystok.

Radio Akadera jest skierowane do młodych słuchaczy. W programie dominują największe hity rockowe, ska oraz muzyka klubowa i chill-out. Wieczne programy w znacznym stopniu są skierowane do studentów, zwłaszcza magazyn „Wieczór akademicki” (wtorek 19.00-22.00) i program „Strefa kultury” (środa 19.00-22.00). Kadra programowa Radia Akadera to zawodowi dziennikarze, pod których okiem studenci uczestniczą w tworzeniu programu. W ten sposób zdobywają umiejętności, dzięki którym część z nich zostaje profesjonalnymi radiowcami. Tradycyjnie na początku roku akademickiego ogłaszamy nabór do radia. Szczegóły będą podane wkrótce na stronie www.akadera.pl Zapraszamy studentów I roku Politechniki Białostockiej do współpracy.

Słuchajcie Radia Akadera na częstotliwości 87,7 FM.

Krzysztof Połubiński
Redaktor Naczelny



AKADERA
87,7 FM

ROCKowe
hity

przez CAŁY ROK

www.akadera.pl



Jak nie zgubić się na Politechnice?

PLAN CAMPUSU



© by Andrzej Kamocki

LEGENDA:

- A** - Rektorat, Instytut Matematyki i Fizyki, Wydział Informatyki, Studium Informatyki w Zarządzaniu i Biznesie
- B** - Instytut Inżynierii Środowiska, Instytut Matematyki i Fizyki
- C** - Instytut Inżynierii Środowiska
- M** - Wydział Mechaniczny

- D** - Wydział Elektryczny
- E** - Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska
- F** - Akademickie Centrum Sportu, Hala Widowiskowo-Sportowa
- G** - Klub GWINT
- Alfa, Beta, Gamma, Delta** - Akademiki
- H** - Hotel Asystenta