

ZARZĄDZENIE NR 1006
Rektora Politechniki Białostockiej
z dnia 27 września 2019 roku

- w sprawie wprowadzenia w życie „Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej”

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), w zw. z art. 281 ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669, z późn. zm.), w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów Politechniki Białostockiej oraz z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów Politechniki Białostockiej, zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się w życie „Regulamin świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej”, w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Nr 494 z dnia 22 kwietnia 2016 roku w sprawie wprowadzenia w życie „Regulaminu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Politechniki Białostockiej” z późniejszymi zmianami;
- 2) Zarządzenie Nr 528 z dnia 2 sierpnia 2016 roku w sprawie wprowadzenia w życie „Zasad przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów Politechniki Białostockiej” z późniejszymi zmianami.

§ 3

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawują prorektor ds. nauki oraz prorektor ds. studenckich.

§ 4

Zarządzenie ma zastosowanie do postępowań prowadzonych od roku akademickiego 2019/2020 w sprawie przyznania świadczeń:

- 1) studentom,
- 2) doktorantom, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 roku.

REKTOR

prof. dr hab. Lech Dzienis

**REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ**

§ 1

PRZEPISY I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów ustala Regulamin świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej, zwany dalej „Regulaminem”.
2. Regulamin znajduje zastosowanie do studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia.
3. Postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o studencie należy przez to rozumieć również doktoranta, o którym mowa w ust. 3.
5. Student może ubiegać się o świadczenia ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogi.
6. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1, student może również ubiegać się o stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe a doktoranci o stypendia dla młodych naukowców. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania tych stypendiów określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
7. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w Domu Studenta Politechniki Białostockiej, a także o zakwaterowanie małżonka i dziecka/ci. Szczegółowe zasady kwaterowania określa Regulamin Domu Studenta Politechniki Białostockiej i Regulamin Mieszkańca Cudzoziemca Domu Studenta Politechniki Białostockiej.
8. Stypendia socjalne, stypendium socjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi przyznawane są na wniosek studenta, których wzór określają załączniki nr 1 - 6 do Regulaminu.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać zapomogę, stypendium socjalne, stypendium socjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
10. Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia i studiach drugiego stopnia, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Okres ten oblicza się w semestrach sumując do 6 lat każdy rozpoczęty semestr w danym roku akademickim, w którym wnioskodawca posiadał status studenta. Przyjmuje się, że jeden rok to dwa semestry.
11. Świadczenia nie przysługują:
 - 1) studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
 - 2) doktorantowi posiadającemu stopień naukowy doktora.
12. Przepisy ust. 11 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe i stopnie naukowe uzyskane za granicą.
13. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów,

jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

14. Student ubiegający się i otrzymujący świadczenia, o których mowa w ust. 5 pkt 1 - 4 niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczeń, o której mowa w ust. 9 – 12.
15. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora.
16. Stypendia, o których mowa w ust. 5 pkt 1–3 przyznawane są na rok akademicki (od października do czerwca) albo na semestr studiów (od października do lutego albo od marca do czerwca):
 - 1) stypendium socjalne oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych:
 - a) na rok akademicki – w przypadku realizowania w danym roku akademickim dwóch semestrów studiów tego samego roku studiów lub dwóch semestrów różnych lat studiów,
 - b) na semestr studiów – w przypadku realizowania w danym roku akademickim jednego semestru studiów,
 - 2) stypendium rektora:
 - a) na rok akademicki – w przypadku realizowania w danym roku akademickim dwóch semestrów studiów tego samego roku studiów,
 - b) na semestr studiów – w przypadku realizowania w danym roku akademickim jednego semestru studiów lub dwóch semestrów różnych lat studiów,

z zastrzeżeniem ust. 26 pkt 1 oraz § 6 ust. 3.
17. Stypendia, o których mowa w ust. 5 pkt 1–3 student może otrzymywać w danym roku akademickim, co miesiąc, przez dziewięć miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr - przez okres pięciu miesięcy, przy czym za październik stypendia są wypłacane w listopadzie, a za marzec dopuszcza się wypłatę w kwietniu.
18. Świadczenia student może otrzymywać do końca lutego, jeśli studia kończą się w semestrze zimowym, do końca czerwca, jeśli studia kończą się w semestrze letnim. Student, który jest po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego nie otrzymuje świadczeń pomocy materialnej.
19. Decyzja o przyznaniu świadczeń wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 10- 12 oraz ust. 20.
20. Prawo do świadczeń traci student, który
 - 1) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej w zakresie otrzymywania świadczeń pomocy materialnej;
 - 2) przebywa na urlopie losowym, okolicznościowym, zdrowotnym oraz nieuwarunkowanym, i krótkoterminowym.
 - 3) doktorant w czasie przerwy w odbywaniu studiów wynikającej z przedłużenia okresu studiów doktoranckich po IV roku studiów doktoranckich.
21. Studenci skierowani na studia do innych uczelni w kraju i za granicą w ramach programów wymiany studentów mogą otrzymywać wszystkie świadczenia, o ile spełniają warunki niezbędne do ich otrzymania.
22. Świadczenia wypłacane są przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta.
23. Świadczenia przyznane na podstawie nieprawdziwych danych przedłożonych przez studenta podlegają zwrotowi.
24. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium: socjalnego, dla osób niepełnosprawnych, rektora upływa:
 - 1) 5 października w przypadku ubiegania się o świadczenia od semestru zimowego;
 - 2) 5 marca w przypadku ubiegania się o świadczenia od semestru letniego,

z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
25. Miejscem właściwym dla składania wniosków o przyznanie świadczeń są dziekanaty poszczególnych wydziałów, a w przypadku doktorantów sekretariaty studiów doktoranckich.
26. W przypadku złożenia wniosku po terminie określonym w ust. 24:

- 1) student może otrzymać stypendium od miesiąca, w którym złożył wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące, przy czym w przypadku wniosków złożonych pomiędzy 6 października a 31 grudniem wypłata stypendium może nastąpić w styczniu;
 - 2) student może nie otrzymać stypendium, jeżeli wniosek został złożony po rozdysponowaniu środków przeznaczonych na ten cel.
27. Z zastrzeżeniem § 11 o stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę może ubiegać się każdy student-cudzoziemiec, o ile spełnia warunki niezbędne do przyznania poszczególnych świadczeń określone w ustawie i Regulaminie.
28. Z zastrzeżeniem § 11 stypendium socjalne może otrzymać student-cudzoziemiec:
- 1) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydent długoterminowy Unii Europejskiej;
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 3) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) który posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiadający Karty Polaka;
 - 6) któremu wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 7) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
29. Dane osobowe uzyskane w związku z ubieganiem się o świadczenia przetwarzane będą przy zachowaniu zasad Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

§ 2

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI ŚWIADCZEŃ

1. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów dokonuje podziału funduszu stypendialnego na świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5.
2. Podziału funduszu dokonuje się z zachowaniem zasady, że środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
3. Wysokość poszczególnych świadczeń pomocy materialnej ustalana jest w oparciu o informacje przekazane przez prodziekanów właściwych ds. studenckich z poszczególnych wydziałów na temat:
 - 1) liczby osób uprawnionych do otrzymania stypendium socjalnego;
 - 2) liczby osób uprawnionych do zwiększenia stypendium socjalnego;
 - 3) liczby osób uprawnionych do otrzymania stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 4) liczby osób uprawnionych do otrzymania stypendium rektora;

- 5) liczby osób otrzymujących zapomogi w poprzednim roku akademickim;
- 6) liczby osób studiujących w ramach programu Erasmus lub Erasmus+, którzy w terminie nie złożyli wykazu zaliczeń.

Przez liczbę osób rozumie się liczbę studentów i doktorantów.

4. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów, w oparciu o liczbę studentów i doktorantów uprawnionych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej ustala wysokość:
 - 1) stypendium socjalnego w zależności od ustalonych progów dochodu;
 - 2) zwiększenia stypendium socjalnego;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) zapomogi.

Dopuszczalne jest ustalenie oddzielnych wysokości świadczeń dla doktorantów.

§ 3

ORGANY PRYZNAJĄCE ŚWIADCZENIA

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5 przyznawane są przez rektora.
2. Od decyzji rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
3. Rektor może upoważnić dziekana lub prodziekana do wydawania decyzji, o których mowa w ust. 1. W takim przypadku przy dziekanie działa Zespół Oceniający zajmujący się oceną wniosków o przyznanie świadczeń, który wydaje opinię w sprawie.
4. Zespół Oceniający powołuje Dziekan w terminie do 15 października danego roku. W skład Zespołu Oceniającego wchodzi pracownik/cy dziekanatu oraz studenci wydziału delegowani przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów (od 3 do 6 osób), przy czym studenci stanowią większość składu Zespołu. Zespół powołuje się na rok akademicki. Przewodniczącym Zespołu zostaje pracownik dziekanatu.
5. Na pisemny wniosek właściwego organu Samorządu Studentów złożony w terminie do 5 października danego roku świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5 przyznaje komisja stypendialna. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.
6. Komisję Stypendialną powołuje rektor w terminie do 15 października danego roku. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi prodziekan właściwy ds. studenckich danego wydziału, studenci wydziału delegowani przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów (od 3 do 6 osób), pracownicy każdego z dziekanatów (do 2 osób z jednego wydziału), przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Komisję powołuje się na rok akademicki.
7. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje rektor w terminie do 20 października danego roku spośród studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studentów oraz pracowników Uczelni. Studenci stanowią większość składu komisji. Komisję powołuje się na rok akademicki.
8. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.
9. Od udziału w pracach komisji oraz Zespołu Oceniającego wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.).
10. W przypadku doktorantów świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5 przyznawane są przez rektora lub osobę przez niego upoważnioną.

§ 4

STYPENDIUM SOCJALNE

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta, wzór wniosku określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Rektor lub upoważniony przez rektora prorektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów, ustala miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta i doktoranta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
4. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 poz. 1668 z późn. zm.), tj.:
 - stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną,
 - stypendium ministra,
 - stypendia za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla doktorantów finansowane z własnego funduszu stypendialnego uczelni.
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 200, z późn. zm).
5. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
6. Miesięczny dochód w rodzinie studenta oblicza się sumując przeciętne miesięczne dochody członków rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę osób w rodzinie studenta.
7. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych

lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
8. Student, o którym mowa w ust. 7 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
 9. Szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej do określenia dochodu w rodzinie studenta oraz zasady jego obliczania określa załącznik nr 7 do Regulaminu.
 10. Rektor lub upoważniony przez rektora dziekan lub prodziekan, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego wnioskodawcy, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej potwierdzającego sytuację dochodową i majątkową wnioskodawcy i jego rodziny.
 11. Rektor lub upoważniony przez rektora dziekan lub prodziekan, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać wnioskodawcy stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz wnioskodawca udokumentował źródła utrzymania rodziny.
 12. Wnioskodawca składa oświadczenie o przyczynie niedołączenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 10 wraz z dokumentami potwierdzającymi źródła utrzymania rodziny.

§ 5

ZWIĘKSZENIE STYPENDIUM SOCJALNEGO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach studentowi może zostać przyznane stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego.
2. Przez szczególnie uzasadniony przypadek, o którym mowa w ust. 1, rozumie się w szczególności następujące okoliczności:
 - 1) korzystanie przez studenta lub pozostawanie studenta na utrzymaniu rodziny korzystającej ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych lub zasiłków okresowych,
 - 2) sieroctwo/ pól sieroctwo studenta, który nie ukończył 25 roku życia
 - 3) osiągnięcie pełnoletności przez studenta, który przebywał w pieczy zastępczej
 - 4) zamieszkanie w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Dotyczy to studentów studiów stacjonarnych.
3. W przypadku studentów wydziałów mających siedzibę w Białymstoku i Kleosinie, zwiększenie stypendium przysługuje studentom zamieszkującym na stałe poza obszarem aglomeracji białostockiej (obejmującej swym obszarem miasto Białystok oraz gminy: Łapy, Suraz, Juchnowiec Kościelny, Turośń Kościelna,

Choroszcz, Dobrzyniewo Kościelne, Wasilków, Czarna Białostocka, Supraśl i Zabłudów), z zastrzeżeniem ust. 6.

4. W przypadku studentów odbywających studia w Hajnówce, zwiększenie stypendium przysługuje studentom, zamieszkującym na stałe poza obrębem miasta Hajnówka.
5. Zwiększenie stypendium socjalnego jest przyznawane na wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Student zamieszkujący na stałe na terenie aglomeracji białostockiej, poza miastem Białystok, może ubiegać się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 5 student dołącza oświadczenie, w którym potwierdza fakt zamieszkiwania w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta oraz że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
8. Student jest zobowiązany do powiadomienia Uczelni w terminie 7 dni od momentu zdarzenia o zaprzestaniu zamieszkiwania w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta. W takim przypadku student traci prawo do zwiększenia stypendium socjalnego.

§ 6

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.).
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 3 do Regulaminu. Do wniosku student zobowiązany jest dołączyć aktualne orzeczenie, o którym mowa w ust. 1.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym student złożył wniosek o przyznanie stypendium.
4. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
5. Studentowi, któremu w trakcie trwania roku akademickiego orzeczenie o niepełnosprawności utraciło ważność, wypłata stypendium zostaje wstrzymana. Stypendium może zostać wypłacone z wyrównaniem za poprzednie miesiące, jeżeli student dostarczy aktualne orzeczenie stanowiące kontynuację poprzedniego.

§ 7

STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stypendium rektora dla studentów może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym oraz:

- 1) został zarejestrowany na kolejny semestr studiów bez długu punktowego z poprzedniego roku studiów oraz spełnił wszystkie wymagania określone planem studiów dla każdego z semestrów poprzedniego roku studiów;
- 2) zaliczył poprzedni rok studiów do końca sesji poprawkowej z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) odbywał/odbywa studia w uczelni zagranicznej w ramach programu Erasmus lub Erasmus+ i nie dotrzymał warunku określonego w pkt 2 z powodu okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności. Studenci ci mogą otrzymać stypendium rektora po dostarczeniu wykazu zaliczeń, jeżeli uzyskane przez nich wyniki pozwolą na zakwalifikowanie ich do grupy 10% najlepszych studentów, z zastrzeżeniem, że po przyznaniu im stypendium liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku nie przekroczy 10% liczby studentów tego kierunku. Sprawdzenia przekroczenia 10% dokonuje się na podstawie § 8 ust. 2.
2. Stypendium rektora jest przyznawane na wniosek studenta, którego wzór określa załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Stypendium rektora przyznaje rektor lub upoważniony przez rektora dziekan lub prodziekan lub Komisja Stypendialna.
4. Stypendium rektora przyznawane jest:
 - 1) na rok akademicki - w przypadku realizowania w danym roku akademickim dwóch semestrów studiów tego samego roku studiów,
 - 2) na semestr studiów – w przypadku realizowania w danym roku akademickim jednego semestru studiów lub dwóch semestrów różnych lat studiów.
5. O stypendium rektora może ubiegać się student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem ust. 6 i 9.
6. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student I roku studiów II stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia spełnił przesłanki, o których mowa w ust. 1. Do wniosku student, zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie o średniej ocen z ostatniego roku studiów I stopnia, a jeżeli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr, zaświadczenie o średniej ocen z ostatniego semestru. Zaświadczenie powinno być poświadczane przez pracownika dziekanatu ukończonej uczelni. Obowiązek dołączenia zaświadczenia nie dotyczy studentów podejmujących studia II stopnia na tym samym wydziale, na którym ukończyli studia I stopnia. W przypadku absolwentów innych uczelni zaświadczenie powinno zawierać informację o średniej ważonej. Jeżeli w danej uczelni nie stosowano średniej ważonej dopuszcza się możliwość zastosowania średniej arytmetycznej.
7. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi powtarzającemu semestr.
8. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi przebywającemu na urlopie losowym, okolicznościowym, zdrowotnym, krótkoterminowym lub nieuwarunkowanym. O stypendium student może ubiegać się po powrocie z urlopu na podstawie średniej i osiągnięć uzyskanych przed urlopem.
9. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

§ 8

STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW - ZASADY PRYZNAWANIA

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać do 10% najlepszych studentów danego roku, kierunku i formy studiów, z zastrzeżeniem, że liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku studiów nie może przekroczyć 10% liczby studentów tego kierunku. Przy czym do 10 % najlepszych studentów nie wlicza się studentów, o których mowa w § 7 ust. 9.
2. Za 100% studentów, z których oblicza się 10% najlepszych studentów, przyjmuje się liczbę wszystkich studentów, którzy zostali zarejestrowani na dany rok studiów, danego kierunku i formy studiów według stanu na 10 października w przypadku przyznania stypendium w semestrze zimowym oraz 10 marca w przypadku przyznawania stypendium w semestrze letnim. W przypadku sporządzania listy rankingowej w semestrze letnim, 100% studentów, z którego oblicza się 10% najlepszych studentów kierunku ustala się na podstawie stanu z 10 października w przypadku, gdy stypendium przyznano na cały rok akademicki oraz stanu na 10 marca, gdy stypendium przyznano na jeden semestr studiów.
3. Najlepszych studentów danego roku kierunku i formy studiów ustala się na podstawie listy rankingowej.
4. Listę rankingową sporządza się biorąc pod uwagę liczbę punktów uzyskanych przez studenta, które ustala się według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = 0,4 \times A + 0,2 \times B + 0,2 \times C + 0,2 \times D$$

gdzie:

A – oznacza liczbę punktów za średnią ocen,

B – oznacza liczbę punktów za osiągnięcia naukowe,

C – oznacza liczbę punktów za osiągnięcia sportowe,

D – oznacza liczbę punktów za osiągnięcia artystyczne.

Kategoria	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
A	Średnia ocen	100
	1. Średnią ocen od 3,9 (włącznie) należy przemnożyć przez 20 punktów. 2. Za średnią ocen poniżej 3,9 student otrzymuje 0 punktów. 3. Przez średnią ocen rozumie się średnią ważoną.	
B	Osiągnięcia naukowe (Punkty tej kategorii nie podlegają sumowaniu, przyznawane są za najwyżej punktowane osiągnięcie) W przypadku trudności wyboru pomiędzy kategoriami B i D – stosuje się zasadę, że w przypadku pracy konkursowej realizowanej w ramach programu kształcenia punkty są przyznawane w ramach kategorii B, zaś w pozostałych przypadkach w ramach kategorii D)	100
	1. Publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym (na podstawie potwierdzenia pracownika, z którym student publikował lub opiekuna naukowego oraz kserokopii strony publikacji, na której wskazani są jej autorzy). W przypadku publikacji pokonferencyjnych punkty przyznawane są za udział w konferencji. 2. Udział czynny w międzynarodowych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna. 3. Zajęcie od 1 do 7 miejsca, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu międzynarodowym. Pkt. 2-3 na podstawie dokumentu potwierdzającego osiągnięcie.	100

	4. Udział czynny w ogólnopolskich konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna. 5. Zajęcie od 1 do 5 miejsca, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu ogólnopolskim. Pkt 4-5 na podstawie dokumentu potwierdzającego osiągnięcie.	85
	6. Udział czynny w regionalnych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna. 7. Medalowe miejsce, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu regionalnym. Pkt. 6-7 na podstawie dokumentu potwierdzającego osiągnięcie.	70
	8. Czynny udział (referat, poster, prezentacja multimedialna, wykonanie i analiza badań) w przedsięwzięciach naukowych realizowanych w ramach koła naukowego, agendy studenckiej. Na podstawie informacji potwierdzonej przez opiekuna koła naukowego, w przypadku agend studenckich przez pracownika Działu Spraw Studenckich i Dydaktyki	30
C	Osiągnięcia sportowe (Punkty tej kategorii nie podlegają sumowaniu, przyznawane są za najwyższe punktowane osiągnięcie)	100
	1. Start na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy lub Uniwersjadzie.	100
	2. Klasa sportowa – mistrzowska międzynarodowa	
	3. Pierwsze miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji generalnej lub typów uczelni.	95
	4. Klasa sportowa – mistrzowska	
	5. Drugie lub trzecie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w kategorii generalnej lub typów uczelni.	85
	6. Klasa sportowa - pierwsza	
	7. Punktowane (od czwartego do siódmego) miejsce zdobyte w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji generalnej lub typów uczelni.	75
	8. Klasa sportowa - druga	
	9. Pierwsze miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów)	40
	10. Drugie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów)	30
	11. Trzecie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów)	20
D	Osiągnięcia artystyczne (Punkty tej kategorii nie podlegają sumowaniu, przyznawane są za najwyższe punktowane osiągnięcie).	100
	1. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach międzynarodowych	100

2. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach ogólnopolskich	85
3. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach regionalnych	70
4. Publikacja książki artystycznej (np. albumu fotograficznego)	60
5. Zamieszczenie dzieła artystycznego w publikacji zbiorowej	50
6. Czynny udział w Chórze Politechniki Białostockiej (udział w przynajmniej 3 koncertach)	40
7. Udział dzieła artystycznego w wystawie, warsztacie, konkursie	40

5. Dziekan, na wniosek wydziałowego organu samorządu studenckiego, może postanowić o sporządzeniu:
 - 1) wspólnej listy rankingowej danego roku dla różnych form studiów, jeżeli na jednym roku danego kierunku i danej formy studiów studiuje 20 lub mniej studentów;
 - 2) oddzielnej listy rankingowej dla każdej ze specjalności realizowanej na danym roku, kierunku i formie studiów.
6. W przypadku, gdy 10% najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,5 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,5 (włącznie z 0,5) osoby w górę do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem, że liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku nie może przekroczyć 10% liczby studentów tego kierunku. Jeżeli w wyniku zaokrąglenia w górę nastąpi przekroczenie 10% liczby studentów tego kierunku stosuje się zaokrąglenie matematyczne w dół do liczby całkowitej. Zaokrąglenie w dół stosuje się na tym roku danego kierunku, na którym liczba niecałkowita jest najbliższa liczbie całkowitej. Jeżeli liczba studentów na danym kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
7. Jeżeli, z uwagi na tę samą liczbę punktów, liczba uprawnionych studentów kwalifikujących się do otrzymania stypendium przewyższa 10% studentów danego roku, kierunku i formy studiów, to liczbę tę powiększa się o liczbę studentów, którzy uzyskali tę samą liczbę punktów, uprawniającą do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów, z zastrzeżeniem, że liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku nie może przekroczyć 10% liczby studentów tego kierunku. Jeżeli, z uwagi na tę samą liczbę punktów, liczba uprawnionych studentów kwalifikujących się do otrzymania stypendium przewyższa 10% studentów danego kierunku, to ustalając liczbę osób uprawnionych do otrzymania stypendium rektora, osób z tą samą liczbą punktów nie uwzględnia się.
8. Dziekanaty poszczególnych wydziałów są zobowiązane do sporządzania listy średnich ocen ze średnią ocen 3,9 włącznie, do dwóch miejsc po przecinku, w celu zweryfikowania przez studentów obliczonej im średniej ocen. Lista oprócz średniej ocen powinna zawierać numer albumu studenta. Wykazy sporządza się osobno dla każdego roku, kierunku i formy studiów, z zastrzeżeniem ust. 5.
9. Średnią ocen oblicza się z poprzedniego roku studiów z zastrzeżeniem ust. 12 i 13, przy obliczaniu średniej ocen uwzględnia się wszystkie oceny (w tym niedostateczne) uzyskane z przedmiotów ujętych w planach studiów dla poszczególnych semestrów poprzedniego roku studiów zrealizowanego przez studenta.
10. Listę rankingową, uwzględniającą uzyskane przez studenta punkty obliczone wg wzoru, o którym mowa w ust. 4, sporządza się dla wszystkich studentów danego roku, kierunku i formy studiów, którzy złożyli wniosek o stypendium rektora.
11. Informację na temat liczby osób kwalifikujących się do przyznania stypendium rektora przekazuje się do Działu Spraw Studenckich i Dydaktyki, w terminie do końca października w semestrze zimowym i końca marca w semestrze letnim (dotyczy studentów rozpoczynających studia w rekrutacji zimowej).
12. Studenci I roku studiów II stopnia mogą ubiegać się o stypendium rektora na podstawie osiągnięć z ostatniego roku studiów I stopnia, a jeśli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr, na podstawie ostatniego semestru.
13. Studenci I roku studiów II stopnia, którego poszczególne semestry realizowane są w dwóch latach

akademickich, ubiegają się o przyznanie stypendium rektora dwukrotnie tj. oddzielnie na I i II semestrze studiów II stopnia na podstawie osiągnięć z ostatniego roku studiów I stopnia, a jeśli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr, na podstawie ostatniego semestru.

§ 9

STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW

1. Stypendium rektora dla doktorantów jest przyznawane na rok akademicki (od października do czerwca) przez rektora lub upoważnioną przez rektora osobę, na wniosek doktoranta. Wzór wniosku określa załącznik nr 5 do Regulaminu.
2. Stypendium rektora może otrzymać doktorant, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) osiągnął średnią ocen (ważoną), z przedmiotów objętych programem studiów, nie mniejszą niż 4,2;
 - 2) wykazał się postępami w przygotowaniu pracy doktorskiej oraz udokumentował postępy w pracy naukowej, w tym:
 - a) przynajmniej jedną publikacją - zarejestrowaną w bazie Biblioteki Politechniki Białostockiej, lub
 - b) czynnym udziałem w konferencji krajowej lub międzynarodowej, lub
 - c) złożeniem wniosku patentowego (udokumentowanym);
 - 3) zaliczył, bez wpisu warunkowego, rok studiów i nie powtarza roku;
 - 4) złożył w terminie określonym przez dziekana:
 - a) sprawozdanie z postępów w pracy naukowej;
 - b) indywidualny program studiów do zrealizowania w kolejnym semestrze studiów;
 - c) ocenę realizacji zajęć dydaktycznych.
3. Dziekanaty/sekretariaty studiów doktoranckich poszczególnych wydziałów są zobowiązane do sporządzenia spośród osób, które złożyły wniosek o stypendium rektora dla doktorantów, list doktorantów zarejestrowanych na dany rok studiów danej dyscypliny naukowej. Lista powinna zawierać numer albumu doktoranta, średnią ocen, do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna zostać sporządzona osobno dla każdego roku studiów i dyscypliny. Listy powinny zostać podane do wiadomości doktorantów.
4. Średnią ocen oblicza się z roku akademickiego poprzedzającego przyznanie stypendium, z uwzględnieniem wszystkich ocen (w tym niedostatecznych) uzyskanych z przedmiotów ujętych w programie studiów dla poszczególnych semestrów roku studiów zrealizowanego przez doktoranta.
5. Stypendium rektora przysługuje w czasie przerwy w odbywaniu studiów wynikającej z przedłużenia okresu studiów doktoranckich z wyjątkiem przerwy udzielonej po IV roku studiów doktoranckich.

§ 10

ZAPOMOGA

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej spowodowanej w szczególności utratą przez niego, jego małżonka lub rodziców stałego źródła dochodu lub zdarzeniem losowym powodującym trudności w studiowaniu.
2. Za zdarzenie losowe uznaje się w szczególności:
 - 1) śmierć lub ciężką chorobę członka najbliższej rodziny studenta;
 - 2) ciężką chorobę studenta;
 - 3) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź);
 - 4) urodzenie dziecka;

- 5) nagłych okoliczności losowych, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji życiowej.
3. Zapomoga może zostać przyznana na wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu. Do wniosku student zobowiązany jest dołączyć niezbędne dokumenty potwierdzające przedstawioną we wniosku sytuację (np. dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego, zaświadczenia lekarskie, inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów).
4. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

§ 11

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE

1. Studenci cudzoziemcy, którzy przed rokiem akademickim 2019/2020 odbywali studia, z wyłączeniem studentów II stopnia przyjętych w rekrutacji zimowej roku akademickiego 2018/2019, mogą otrzymywać świadczenia na zasadach dotychczasowych, określonych w niniejszym paragrafie.
2. O świadczenia mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich:
 - 1) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
 - 2) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) którzy są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 6) którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.
3. Posiadacze ważnej Karty Polaka mogą otrzymywać świadczenia, o ile podjęli studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
4. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów mogą otrzymywać stypendium rektora, o ile podjęli i odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
5. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen, lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej podejmujący studia na zasadach odpłatności, lub na podstawie umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach lub decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego mogą otrzymywać stypendium rektora.

§ 12

PRZEPISY KOŃCOWE

W sprawach nieuwjętych w Regulaminie decyzje podejmuje rektor.

Rektor/ Komisja Stypendialna

↑ Imię i nazwisko	↑ Kierunek studiów	↑ Numer Albumu					↑ Poziom studiów (I, II)				

	☐ Stacjonarne ☐ Niestacjonarne		
↑ Rok studiów (na którym stypendium ma być przyznane)	↑ Forma studiów	↑ Telefon kontaktowy	↑ Adres e-mail

ul....., ____-____-____	ul....., ____-____-____
gmina.....	

↑ Adres stałego zamieszkania (+ gmina w przypadku ubiegania się o zwiększenie stypendium socjalnego)	↑ Adres do korespondencji (wypełnić, gdy jest inny niż zamieszkania)
--	--

↓ Proszę o przyznanie następujących świadczeń (proszę zaznaczyć właściwe):

☐ stypendium socjalnego
☐ zwiększenia stypendium socjalnego w związku wystąpieniem następującej okoliczności (proszę zaznaczyć właściwe):
☐ ja/moja rodzina korzystam/korzystamy ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych lub zasiłków okresowych, ☐ jestem pólsierotą/ sierotą (podkreślić właściwe), ☐ przed osiągnięciem pełnoletności przebywałem/lam w pieczy zastępczej, ☐ zamieszkuje w Domu Studenta / na stacji dotyczy wyłącznie studentów studiów stacjonarnych (podkreślić właściwe), ☐ Inne (podać jakie)

↓ Proszę o dokonywanie przelewu kwoty przyznanego stypendium na następujący rachunek bankowy (jeśli nie uległ zmianie proszę wybrać: bez zmian):

Numer konta:		-			-				-				-				-				Konto bez zmian
--------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	-----------------

↓ Oświadczam, że aktualnie rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp	Imię i nazwisko	Rok urodzenia (nie dotyczy rodziców studenta)	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki / inne źródła utrzymania	Dochód utracony (netto/brutto*)	Dochód uzyskany w roku bazowym			Dochód uzyskany po roku bazowym
						kwota dochodu uzyskana w roku bazowym	liczba miesięcy uzyskiwania dochodu	miesięczny dochód uzyskany	
1			wnioskodawca						
2									
3									
4									
5									

- Oświadczam, że w roku kalendarzowym (..... r.) poprzedzającym rok akademicki, w którym ubiegam się o stypendium socjalne lub po tym roku **nastąpiła/nie nastąpiła*** utrata dochodu w dochodzie moim i/lub członka/ów mojej rodziny co dokumentuję następującym/i dokumentem/ami (określającym/i datę utraty dochodu, rodzaj oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu, np. PIT-11, świadectwo pracy, itp)
- Oświadczam, że w roku kalendarzowym (..... r.) poprzedzającym rok akademicki, w którym ubiegam się o stypendium socjalne lub po tym roku **nastąpiło/nie nastąpiło*** uzyskanie dochodu w dochodzie moim i/lub członka/ów mojej rodziny co dokumentuję następującym/i dokumentem/ami (określającym datę, miesięczną wysokość i rodzaj uzyskanego dochodu, np. zaświadczenie od pracodawcy)

Dnia Czytelny podpis studenta:

Oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców (wypełniają studenci, którzy ubiegają się o stypendium bez wykazywania dochodów rodziców) Czytelny podpis studenta:

↓Wypełnia pracownik Dziekanatu:

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta według załączonych zaświadczeń wynosi (zaokrągla się do pełnego złotego w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych, zaokrąglenia nie stosuje się przy maksymalnym progu dochodu ustalonym w myśl § 4 ust. 3 Regulaminu)

Data złożenia podania w dziekanacie: zł Pieczęć i podpis pracownika Dziekanatu Wydziału * - niewłaściwe skreślić

↓ OŚWIADCZENIE STUDENTA:

Uprowadzony/a od odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 §1 Kodeksu Karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.), oświadczam, że: dokumenty dołączone do niniejszego wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny w roku, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym; we wniosku podałem/am stan mojej rodziny aktualny w dniu składania wniosku oraz, że zapoznałem/am się:

1. z treścią art. 93 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) i oświadczam, że:

- nie posiadam tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego

- nie posiadam tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego (dotyczy studentów studiów pierwszego stopnia)

- nie posiadam stopnia doktora (dotyczy doktorantów)

- dotychczas odbywałem studia przez okres lat (liczy się każdy rozpoczęty semestr, w którym student odbywał studia, wlicza się w to również te semestry studiów, których student nie ukończył ponieważ został skreślony z listy studentów)

2. z treścią art. 88 ust.4 w/w ustawy stanowiącego, że jeśli dochód w mojej rodzinie nie przekracza 528 zł na osobę to do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny pod rygorem odmowy przyznania stypendium. W przypadku gdy takie zaświadczenie nie zostanie dołączone stypendium może być przyznane jeśli wnioskodawca uzasadni powód niedołączenia zaświadczenia oraz udokumentuje źródła utrzymania rodzin.

3. z treścią Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej

Białystok, dnia.....

Czytelny podpis studenta:

Utrata dochodu

W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki w którym student ubiega się o stypendium socjalne lub po tym roku, ustalając dochód studenta lub członka jego rodziny, nie uwzględnia się dochodu utraconego.

Utrata dochodu oznacza utratę dochodu spowodowaną:

- uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. poz. 303),
- wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336 oraz z 2018 r. poz. 650 i 858) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.),
- utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- utratą świadczenia rodzicielskiego,
- utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym lub art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.)

Uzyskanie dochodu

1) W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium socjalne ustalając dochód studenta lub członka jego rodziny, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który jest ustalane prawo do świadczeń stypendialnych. Do oświadczenia student zobowiązany jest dołączyć dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany.

2) W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium socjalne dochód rodziny studenta ustala się na podstawie dochodu studenta lub członka jego rodziny, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który jest ustalane prawo do świadczeń stypendialnych. Do oświadczenia student zobowiązany jest dołączyć dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

Uzyskanie dochodu oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:

- zakończeniem urlopu wychowawczego,
- uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
- rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym lub art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.).

Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracił dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 746 90 00, www.bip.pb.edu.pl, e-mail: rektorat@pb.edu.pl;
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. rozpatrzenia wniosku i przyznania stypendium socjalnego na podstawie – art. 6 ust. 1 lit. c i art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
 - b. rachunkowości,
 - c. generowania statystyk
– na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO,
 - d. windykacji należności i/lub obrony/dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na potrzeby ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. sprostowania danych;
 - b. usunięcia danych;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. przenoszenia danych;
 - e. **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia wniosku i przyznania stypendium. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu przyznanie stypendium.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

.....
(imię/ imiona i nazwisko)

.....
(wydział)

.....
(kierunek, rok studiów)

.....
(adres stałego zamieszkania)

.....
(c.d. adres stałego zamieszkania)

OŚWIADCZENIE STUDENTA DOTYCZĄCE ZAMIESZKANIA

Stosownie do § 5 ust. 7 Regulaminu świadczeń dla studentów doktorantów Politechniki Białostockiej oświadczam, że zamieszkuję w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta oraz, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał mi studiowanie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis oświadczającego)

Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim 20...../20.....
Rektor/ Komisja Stypendialna

↑ Imię i nazwisko

↑ Kierunek studiów

↑ Adres e-mail

Nr albumu						
Forma studiów	stacjonarne			Rok studiów		
	niestacjonarne					
Stopień studiów	I stopień					
	II stopień					

() - () - () - () - () - ()

() - () - () - () - () - ()

↑ Stacjonarny telefon kontaktowy

↑ Komórkowy telefon kontaktowy

Adres stałego zamieszkania

ul.

() - () - () - () - () - ()

Adres do korespondencji: (wypełnić w przypadku, gdy jest inny niż zameldowania)

ul.

() - () - () - () - () - ()

↓ Wniosek studenta

Proszę o przyznanie mi stypendium dla osób niepełnosprawnych z tytułu:

☐

niepełnosprawność trwała

☐

niepełnosprawność czasowa do (wpisać termin z orzeczenia)

Do podania dołączam następujące załączniki:

1.
2.

Proszę o dokonywanie przelewu kwoty przyznanego stypendium na konto, którego jestem właścicielem/współwłaścicielem (jeśli nie uległ zmianie proszę wybrać: bez zmian):

Konto bez zmian

nr konta () - () - () - () - () - () - () - () - () - () - () - ()

.....
podpis studenta.....
data złożenia podania w Dziekanacie Wydziału.....
pieczęć i podpis pracownika Dziekanatu Wydziału
↓ Oświadczenie studenta

Upředzonym/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 §1 Kodeksu Karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.), oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że zapoznałem/am się:

1. z treścią art. 93 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm) w/w ustawy ²⁾ i oświadczam, że:

- nie posiadam tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego
- nie posiadam tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego (dotyczy studentów studiów pierwszego stopnia)
- nie posiadam stopnia doktora (dotyczy doktorantów)
- dotychczas odbywałem studia przez okres lat (liczy się każdy rozpoczęty semestr, w którym student odbywał studia, wlicza się w to również te semestry studiów, których student nie ukończył ponieważ został skreślony z listy studentów)

Białystok, dnia.....

.....
podpis studenta**UWAGA** - wniosek nie wypełniony w całości nie będzie przyjmowany

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 746 90 00, www.bip.pb.edu.pl, e-mail: rektorat@pb.edu.pl;
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. rozpatrzenia wniosku i przyznania stypendium dla osób niepełnosprawnych na podstawie – art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
 - b. rachunkowości,
 - c. generowania statystyk na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d. windykacji należności i/lub obrony/dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na potrzeby ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. sprostowania danych;
 - b. usunięcia danych;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. przenoszenia danych;
 - e. **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia wniosku i przyznania stypendium. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu przyznanie stypendium.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Wniosek o przyznanie stypendium rektora (dla studentów) w roku akademickim 20...../20.....

Rektor/ Komisja Stypendialna

↑ Imię i nazwisko

↑ Kierunek studiów

↑ Adres e-mail

Nr albumu

Forma
studiów

stacjonarne

niestacjonarne

Rok studiów

Stopień
studiów

I stopień

II stopień

() () - () () () () - () () - () ()

() () () - () () () - () () ()

↑ Stacjonarny telefon kontaktowy

↑ Komórkowy telefon kontaktowy

Adres stałego zamieszkania:

ul.

() () - () () ()

Adres do korespondencji: (wypełnić w przypadku, gdy jest inny niż zamieszkania)

ul.

() () - () () ()

↓ Wniosek studenta (nie dotyczy I roku studiów I stopnia)

Uprzejmie proszę o przyznanie mi stypendium rektora na rok akademicki 20...../20..... w oparciu o średnią ocen, osiągnięcia sportowe, naukowe, artystyczne uzyskane w poprzednim roku studiów, które przedstawiam w niniejszym wniosku.*

↓ Wniosek studenta I roku studiów I stopnia

(student wypełnia stronę 1 i 5 wniosku oraz dołącza do wniosku dokument potwierdzający uzyskane osiągnięcie)

Uprzejmie proszę o przyznanie mi stypendium rektora dla najlepszych studentów na rok akademicki 20...../20..... w związku z tym, iż rozpoczynam studia w roku, w którym złożyłem egzamin maturalny i jestem laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty; medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie**.

Proszę o dokonywanie przelewu kwoty przyznanego stypendium na rachunek bankowy (jeśli nie uległ zmianie proszę wybrać: bez zmian):

Konto bez zmian

nr
konta

Białystok, dnia.....

/podpis studenta/

↓ Wypełnia pracownik Dziekanatu

.....
Data złożenia wniosku w Dziekanacie Wydziału.....
Pieczęć i podpis pracownika Dziekanatu Wydziału

* w przypadku studentów I roku studiów II stopnia przez ostatni rok studiów rozumie się ostatni rok studiów I stopnia ewentualnie ostatni semestr, jeżeli ostatni rok trwał semestr, przy czym o stypendium mogą ubiegać się wyłącznie studenci kontynuujący kształcenie na studiach II stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów I stopnia

** podkreślić właściwe UWAGA – warunkiem rozpatrzenia wniosku jest wypełnienie wszystkich wymaganych pól

OSIĄGNIĘCIA UZYSKANE NA POPRZEDNIM ROKU STUDIÓW
Uwaga - każda strona winna zostać podpisana przez studenta czytelnym podpisem.

OSIĄGNIĘCIA	Liczba punktów do zdobycia	Wypełnia student (wymienione przez studenta osiągnięcia wymagają udokumentowania, w kolumnie należy wpisać rodzaj dołączonego dokumentu)	Potwierdzenie osiągnięć (w przypadku wypełnienia kolumny nr 3)	Przyznana liczba punktów
1	2	3	4	5
Osiągnięcia naukowe				
1. Publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym (na podstawie potwierdzenia pracownika, z którym student publikował lub opiekuna naukowego oraz kserokopii strony publikacji, na której wskazani są jej autorzy). W przypadku publikacji pokonferencyjnych punkty przyznawane są za udział w konferencji. (w kolumnie 3 należy wymienić tytuł publikacji oraz czasopisma)	0/100		 Podpis i pieczęć odpowiedniego pracownika	
2. Udział czynny w międzynarodowych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz uzyskane osiągnięcie)			załącznik do wniosku	
3. Zajęcie od 1 do 7 miejsca, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu międzynarodowym (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz zdobyte osiągnięcie)			załącznik do wniosku	
4. Udział czynny w ogólnopolskich konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz uzyskane osiągnięcie)	0/85		załącznik do wniosku	
5. Zajęcie od 1 do 5 miejsca, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach /festiwalach /olimpiadach o zasięgu ogólnopolskim (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz zdobyte osiągnięcie)			załącznik do wniosku	
6. Udział czynny w regionalnych konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz uzyskane osiągnięcie)	0/70		załącznik do wniosku	
7. Medalowe miejsce, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu regionalnym. (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz zdobyte osiągnięcie)				
8. Czynny udział (referat, poster, prezentacja multimedialna, wykonanie i analiza badań) w przedsięwzięciach naukowych realizowanych w ramach koła naukowego, agendy studenckiej. Na podstawie informacji potwierdzonej przez opiekuna koła naukowego, w przypadku agend studenckich przez pracownika Działu Spraw Studenckich i Dydaktyki	0/30			

Czytelny podpis studenta

OSIĄGNIĘCIA	Liczba punktów do zdobycia	Wypełnia student (wymienione przez studenta osiągnięcia wymagają udokumentowania, w kolumnie należy wpisać rodzaj dołączonego dokumentu)	Potwierdzenie osiągnięć (w przypadku wypełnienia kolumny nr 3)	Przyznana liczba punktów
1	2	3	4	6
Osiągnięcia sportowe (potwierdza Kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu)				
1. Start na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy lub Uniwersjadzie. (w kolumnie 3 należy podać zdobyte miejsce, rangę zawodów oraz dyscyplinę)	0/100		 Podpis i pieczęć Kierownika SWFIS	
2. Klasa sportowa – mistrzowska międzynarodowa				
3. Pierwsze miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji generalnej lub typów uczelni. (w kolumnie 3 należy podać zdobyte miejsce, rangę zawodów oraz dyscyplinę)	0/95		 Podpis i pieczęć Kierownika SWFIS	
4. Klasa sportowa – mistrzowska				
5. Drugie lub trzecie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji generalnej lub typów uczelni. (w kolumnie 3 należy podać zdobyte miejsce, rangę zawodów oraz dyscyplinę)	0/85		 Podpis i pieczęć Kierownika SWFIS	
6. Klasa sportowa - pierwsza				
7. Punktowane (od czwartego do siódmego) miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji generalnej lub typów uczelni. (w kolumnie 3 należy podać zdobyte miejsce, rangę zawodów oraz dyscyplinę)	0/75		 Podpis i pieczęć Kierownika SWFIS	
8. Klasa sportowa - druga				

9. Pierwsze miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów) (w kolumnie 3 należy podać zdobyte miejsce oraz dyscyplinę)	0/40		 Podpis i pieczęć Kierownika SWFIS	
10. Drugie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów) (w kolumnie 3 należy podać zdobyte miejsce oraz dyscyplinę)	0/30		 Podpis i pieczęć Kierownika SWFIS	
11. Trzecie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów) (w kolumnie 3 należy podać zdobyte miejsce oraz dyscyplinę)	0/20		 Podpis i pieczęć Kierownika SWFIS	

Czytelny podpis studenta:.....

OSIĄGNIĘCIA	Liczba punktów do zdobycia*	Wypełnia student (wymienione przez studenta osiągnięcia wymagają udokumentowania, w kolumnie należy wpisać rodzaj dołączonego dokumentu)	Potwierdzenie osiągnięć (w przypadku wypełnienia kolumny nr 3)	Przyznana liczba punktów
1	2	3	4	5
Osiągnięcia artystyczne				
1. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach międzynarodowych (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz zdobyte osiągnięcie)	0/100		załącznik do wniosku	
2. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach ogólnopolskich (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz zdobyte osiągnięcie)	0/85		załącznik do wniosku	
3. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach regionalnych (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz zdobyte osiągnięcie)	0/70		załącznik do wniosku	
4. Publikacja książki artystycznej (np. albumu fotograficznego) (w kolumnie 3 należy podać tytuł publikacji)	0/60		załącznik do wniosku	
5. Zamieszczenie dzieła artystycznego w publikacji zbiorowej (w kolumnie 3 należy podać tytuł publikacji)	0/50		załącznik do wniosku	
6. Czynny udział w Chórze Politechniki Białostockiej (udział w przynajmniej 3 koncertach)	0/40		załącznik do wniosku	
7. Udział dzieła artystycznego w wystawie, warsztacie, konkursie (w kolumnie 3 należy podać nazwę wydarzenia oraz zdobyte osiągnięcie)	0/40		załącznik do wniosku	

Średnia ocen	Liczba punktów do zdobycia	Wypełnia student Średnia ocen z ostatniego roku studiów	Potwierdzenie średniej ocen	Przyznana liczba punktów (średnia x 20)
Średnią ocen od 3,9 (włącznie) należy przemnożyć przez 20 punktów	100		 Podpis i pieczęć imienna pracownika dziekanatu	

WYPEŁNIA PRACOWNIK DZIEKANATU

Czytelny podpis studenta

OSIĄGNIĘCIA	Przyznana liczba punktów			Podpis pracownika dziekanatu
Naukowe		x 0,2		
Sportowe		x 0,2		
Artystyczne		x 0,2		
Średnia ocen x 20 punktów		x 0,4		
ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW				

OŚWIADCZENIE STUDENTA

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 §1 Kodeksu Karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.), oświadczam, że: dokumenty dołączone do niniejszego wniosku zawierają dane zgodne ze stanem faktycznym oraz, że zapoznałem/am się:

1. z treścią art. 93 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm) i oświadczam, że:

- nie posiadam tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego

- nie posiadam tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego (dotyczy studentów studiów pierwszego stopnia)

- dotychczas odbywałem studia przez okres lat (liczy się każdy rozpoczęty semestr, w którym student odbywał studia, wlicza się w to również te semestry studiów, których student nie ukończył ponieważ został skreślony z listy studentów)

2. z treścią Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej

Białystok, dn.

Podpis studenta

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 746 90 00, www.bjp.pb.edu.pl, e-mail: rektorat@pb.edu.pl;
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. rozpatrzenia wniosku i przyznania stypendium rektora na podstawie – art. 6 ust. 1 lit. c i art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
 - b. rachunkowości,
 - c. generowania statystyk na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d. windykacji należności i/lub obrony/dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na potrzeby ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. sprostowania danych;
 - b. usunięcia danych;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. przenoszenia danych;
 - e. **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia wniosku i przyznania stypendium. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu przyznanie stypendium.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Wniosek o przyznanie stypendium rektora (dla doktorantów) w roku akademickim 20..../20....

		Rektor
↑ Imię i nazwisko		
↑ Dyscyplina naukowa		↑ Rok studiów
		nr albumu:
↑ Adres e-mail*		
(-) - - 		 - -

↑ Stacjonarny telefon kontaktowy	↑ Komórkowy telefon kontaktowy
Adres stałego zameldowania:	Adres do korespondencji: (wypełnić w przypadku, gdy jest inny niż zameldowania)
ul.	ul.
 - 	 -

↓ Wypełnia doktorant

Proszę o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów.

Uzasadnienie	Wypełnia doktorant	Potwierdza pracownik wydziału	
1. w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium uzyskałem/am średnią ocen (ważoną)		☐ TAK	☐ NIE
2. w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium wykazałem/lam się postęпами w przygotowaniu pracy doktorskiej oraz udokumentowałem/lam postępy w pracy naukowej, w tym:			
a) przynajmniej jedną publikacją zarejestrowaną w bazie Biblioteki PB,	☐ TAK ☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE
b) czynnym udziałem w konferencji krajowej lub międzynarodowej,	☐ TAK ☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE
c) złożeniem wniosku patentowego.	☐ TAK ☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE
3. zaliczyłem/zaliczyłam bez wpisu warunkowego rok studiów i nie powtarzam roku	☐ TAK ☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE
4. złożyłem/am w terminie określonym przez dziekana:			
a) sprawozdanie z postępów w pracy,	☐ TAK ☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE
b) indywidualny program studiów do zrealizowania w kolejnym semestrze,	☐ TAK ☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE
c) ocenę realizacji zajęć dydaktycznych.	☐ TAK ☐ NIE	☐ TAK	☐ NIE

Do wniosku dołączam:

1.
2.
3.

.....
podpis doktoranta.....
pieczęć i podpis pracownika
wydziału**↓ Proszę o dokonywanie przelewu kwoty przyznanego stypendium na następujący rachunek bankowy:**

nr konta	
w Banku	
Białystok, dnia.....	
..... /podpis doktoranta/	

UWAGA - wniosek nie wypełniony w całości nie będzie przyjmowany

OŚWIADCZENIE DOKTORANTA

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 §1 Kodeksu Karnego – „**Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.), oświadczam, że przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona do wniosku dokumentacja są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym oraz, że zapoznałem/am się:

1. z treścią art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.) i potwierdzam, że **kształcę się/nie kształcę się**¹⁾ na innych studiach doktoranckich (podać jakich) w uczelni (podać jakiej) na roku (podać którym) i że stypendium, o które ubiegam się w niniejszym wniosku będę pobierał/a tylko na jednych studiach doktoranckich.

2. z treścią Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej i oświadczam, że nie posiadam stopnia doktora.

¹⁾ niewłaściwe skreślić

Białystok, dn.

.....
Podpis doktoranta

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 746 90 00, www.bip.pb.edu.pl, e-mail: rektorat@pb.edu.pl;
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. rozpatrzenia wniosku i przyznania stypendium rektora na podstawie – art. 6 ust. 1 lit. c i art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
 - b. rachunkowości,
 - c. generowania statystyk na podstawie - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d. windykacji należności i/lub obrony/dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na potrzeby ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. sprostowania danych;
 - b. usunięcia danych;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. przenoszenia danych;
 - e. **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia wniosku i przyznania stypendium. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu przyznanie stypendium.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Wniosek o przyznanie zapomogi w roku akademickim 20...../20.....**Rektor/Komisja Stypendialna**

↑ Imię i nazwisko

Nr
albumu:

↑ Kierunek studiów

Forma studiów	stacjonarne		Rok studiów
	niestacjonarne		
Stopień studiów	I stopień		
	II stopień		

↑ Adres e-mail

() - () () () - () () - () ()

() () () - () () () - () () ()

↑ Stacjonarny telefon kontaktowy

↑ Komórkowy telefon kontaktowy

Adres stałego zamieszkania:

ul.

() () - () () () ()

Adres do korespondencji: (wypełnić w przypadku, gdy jest inny niż zamieszkania)

ul.

() () - () () () ()

↓ Wniosek studenta**Proszę o przyznanie mi jednorazowej zapomogi z powodu** (w razie potrzeby proszę kontynuować na następnej stronie):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do podania dołączam następujące załączniki:

1.
2.
3.

.....
podpis studenta

Proszę o dokonywanie przelewu kwoty przyznanego stypendium na konto, którego jestem właścicielem/współwłaścicielem (jeśli nie uległ zmianie proszę wybrać: bez zmian):

nr konta () () - () () () () - () () () () - () () () () - () () () () - () () () () - () () () ()

Konto bez zmian

.....
podpis studenta**↓ Oświadczenie**

Uprowadzony/a do odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 §1 Kodeksu Karnego – „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.), oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że zapoznałem/am się:

1. z treścią art. 93 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm) w/w ustawy ²⁾ i oświadczam, że:

- nie posiadam tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego
- nie posiadam tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego (dotyczy studentów studiów pierwszego stopnia)
- nie posiadam stopnia doktora (dotyczy doktorantów)
- dotychczas odbywałem studia przez okres lat (liczy się każdy rozpoczęty semestr, w którym student odbywał studia, wlicza się w to również te semestry studiów, których student nie ukończył ponieważ został skreślony z listy studentów)

Białystok, dnia.....

.....
podpis studenta

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Białostocka, ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 746 90 00, www.bip.pb.edu.pl, e-mail: rektorat@pb.edu.pl;
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@pb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. rozpatrzenia wniosku i przyznania zapomogi na podstawie – art. 6 ust. 1 lit. c i art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
 - b. rachunkowości,
 - c. generowania statystyk– na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - d. windykacji należności i/lub obrony/dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na potrzeby ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. sprostowania danych;
 - b. usunięcia danych;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. przenoszenia danych;
 - e. **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;**Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia wniosku i przyznania zapomogi. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu przyznanie zapomogi.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

SPOSÓB DOKUMENTOWANIA SYTUACJI MATERIALNEJ STUDENTA

§1

POJĘCIE DOCHODU

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o dochodzie, oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- 1) przychody podlegające opodatkowaniu, na zasadach ogólnych na podstawie przepisów określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1387 z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych:

- a) art. 27 - przychód opodatkowany wg skali podatkowej,
 - b) art. 30b - dochód z odpłatnego zbycia papierów wartościowych lub pochodnych instrumentów,
 - c) art. 30c - dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej opodatkowany podatkiem liniowym,
 - d) art. 30e - dochód z odpłatnego zbycia nieruchomości,
 - e) art. 30f - dochód zagranicznej spółki kontrolowanej
- 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
 - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych studenta i rodziny studenta, które dokumentuje się oświadczeniami osób osiągających takie dochody (wzór nr 3) oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dowodami. Do dochodów tych należą:
 - a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - c) świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - f) ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939- 1945, otrzymywane z zagranicy,
 - h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym ma służyć ta pomoc,

- j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- n) alimenty na rzecz dzieci,
- o) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i art. 200 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- p) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- q) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- r) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- s) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- t) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- u) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- v) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- w) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- x) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- y) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- z) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- aa) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- bb) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- cc) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- dd) świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- ee) świadczenie rodzicielskie,
- ff) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- gg) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

2. Do dochodów rodziny studenta nie są wliczane dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wymienione w katalogu dochodów wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a) – af) będą to, np.: niektóre świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.), dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
3. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 1256 z późn. zm.). W przypadku gdy student lub członek rodziny studenta uzyskuje dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze, dochody te sumuje się. Za gospodarstwo rolne rozumie się obszar gruntów, o którym mowa w art. 1 ustawy o podatku rolnym, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, prawnej albo jednostki organizacyjnej w tym spółki nieposiadającej osobowości prawnej.
4. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 4 dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
6. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
7. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku

§2

DOKUMENTACJA DOTYCZĄCA USTALENIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA

1. Do wniosku o stypendium socjalne student jest zobowiązany dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny w tym odpowiednio:
 - 1) Zaświadczenia z urzędu skarbowego studenta i pełnoletnich członków rodziny studenta o dochodzie, z roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, podlegającym opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. Osoby, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się, mogą złożyć jedno zaświadczenie, z oświadczeniem czy wykazane dochody zostały uzyskane przez jedną, czy obie osoby. Wzór zaświadczenia określa wzór nr 1.
 - 2) Zaświadczenia z urzędu skarbowego studenta i pełnoletnich członków rodziny studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Wzór zaświadczenia określa wzór nr 2.
 - 3) Oświadczenia studenta i pełnoletnich członków rodziny studenta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Wzór oświadczenia określa wzór nr 3.

- 4) Zaświadczenia albo oświadczenia studenta i pełnoletnich członków rodziny studenta zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Zaświadczenie albo oświadczenie mają obowiązek złożyć wszystkie osoby, które złożyły zaświadczenia z urzędu skarbowego (nie dotyczy zaświadczeń o dochodzie zerowym), o którym mowa w pkt. 1. Wzór oświadczenia określa wzór nr 4.
 - 5) Zaświadczenia właściwego organu gminy, nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego znajdującego się w posiadaniu studenta lub członków jego rodziny, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia. Do zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego należy również dołączyć zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów (lub ich braku) członków rodziny studenta i studenta, o którym mowa w pkt 1).
 - 6) Umowy dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (umowa pisemna zawarta na co najmniej 10 lat, zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, gdzie oddającym w dzierżawę jest rencista lub emeryt rolniczy), albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
 - 7) Umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
 - 8) Odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną.
 - 9) Przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny.
 - 10) W przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą.
 - 11) Dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość i rodzaj utraconego dochodu.
 - 12) Dokument określający datę, wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
 - 13) Dokument określający datę, wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
2. Do wniosku o stypendium socjalne student jest zobowiązany dołączyć również inne zaświadczenia lub oświadczenia w tym odpowiednio:
- 1) Zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci studenta od 7 do 26 roku życia.
 - 2) Odpis skrócony aktu urodzenia lub zaświadczenie o zameldowaniu, wydane przez właściwy urząd miasta rodzeństwa lub dzieci studenta do 7 roku życia oraz rodzeństwa, które nie ukończyło 18 roku życia i nie pobiera nauki.
 - 3) Orzeczenie o niepełnosprawności (stopniu niepełnosprawności) członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta.
 - 4) Odpis aktu zgonu rodzica studenta.

- 5) Odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację.
- 6) Odpis zupełny aktu urodzenia dziecka – w przypadku gdy ojciec jest nieznany.
- 7) Odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne lub odpis prawomocnego orzeczenia sądu stwierdzającego wygaśnięcie obowiązku alimentacyjnego.
- 8) Odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka.
- 9) Odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka.
- 10) Orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka. W przypadku gdy prawo do pomocy materialnej ustala się na dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, ustalając dochód uwzględnia się tylko dochód dziecka.
- 11) Zaświadczenie właściwego organu o wypłacie świadczenia z funduszu alimentacyjnego z określeniem jego wysokości.
- 12) Decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego.
- 13) Decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- 14) Zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
- 15) Zaświadczenie placówki zapewniającej całodobowe utrzymanie. Placówka zapewniająca całodobowe utrzymanie oznacza to dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie. Ustalając dochód rodziny studenta nie uwzględnia się osoby umieszczonej w wymienionych instytucjach oraz w pieczy zastępczej.
- 16) Zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód - przeliczenia dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium.
 - b) po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki - przeliczenia dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.
- 17) Inne dokumenty konieczne do ustalenia sytuacji materialnej w rodzinie studenta, np. zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej, zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego.

§3 SPOSÓB OBLICZANIA DOCHODU

1. Dochód rodziny studenta oznacza sumę dochodów członków rodziny studenta.
2. Dochód członka rodziny studenta oznacza przeciętny miesięczny dochód osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenia pomocy materialnej mają być przyznane, z zastrzeżeniem § 4 i 5.
3. W celu obliczenia przeciętnego miesięcznego dochodu na jedną osobę w rodzinie studenta, sumuje się przeciętne miesięczne dochody uzyskane przez studenta i członków jego rodziny (w tym uczące się rodzeństwo, które ukończyło 18 rok życia) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenia pomocy materialnej mają być przyznane, po czym uzyskaną w ten sposób kwotę dzieląc przez liczbę członków rodziny studenta.
4. W przypadku osób, które złożyły zaświadczenie z urzędu skarbowego, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1 roczny dochód ustala się poprzez pomniejszenie przychodu o:
 - koszty uzyskania przychodu,

- należny podatek dochodowy od osób fizycznych,
 - składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu,
 - składki na ubezpieczenie zdrowotne.
8. W przypadku osób, które złożyły zaświadczenie, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 2 roczny dochód ustala się na podstawie obwieszczenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.

§4 UTRATA DOCHODU

1. W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium socjalne lub po tym roku, ustalając dochód studenta lub członka jego rodziny, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
2. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. poz. 303 z późn. zm.),
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2019r. poz. 299 z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym lub art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.)
3. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą. Dochody utracone dokumentuje się dokumentem określającym datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu i rodzaj dochodu utraconego (np. PIT 11).

§5 UZYSKANIE DOCHODU

1. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty socjalnej lub rodzicielskiego

- świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym lub art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.).
2. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki ustalając dochód studenta lub członka jego rodziny, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest prawo do świadczeń stypendialnych.
 3. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o stypendium socjalne dochód rodziny studenta ustala się na podstawie dochodu studenta lub członka jego rodziny, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który jest ustalane prawo do świadczeń stypendialnych.
 4. Dochody uzyskane dokumentuje się zaświadczeniem wydanym przez uprawniony podmiot, określającym wysokość i rodzaj uzyskanego dochodu.

WZÓR
**ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO O DOCHODZIE CZŁONKA
 RODZINY PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM
 OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, 30b, 30c,
 30e i 30f USTAWY Z DNIA 26 LIPCA 1991 r. O PODATKU DOCHODOWYM OD
 OSÓB FIZYCZNYCH, OSIĄGNIĘTYM W ROKU
 KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY**

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA	
	Numer PESEL ¹⁾
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

DANE MAŁŻONKA ²⁾	
	Numer PESEL ¹⁾
	Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym:

- 1) dochód³⁾ wyniósł zł gr;
- 2) podatek należny wyniósł zł gr;
- 3) składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosły złgr.

.....
 (pieczęć urzędowa)

.....
 (podpis, z podaniem imienia,
 nazwiska i stanowiska służbowego)

¹⁾ W przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

²⁾ Wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu.

³⁾ Przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy.

**ZAŚWIADCZENIE NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO O WYSOKOŚCI
PRZYCHODU ORAZ O WYSOKOŚCI I FORMIE OPŁACANEGO PODATKU
DOCHODOWEGO W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES, NA
KTÓRY USTALANE JEST ODPOWIEDNIO PRAWO DO ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH,
ŚWIADCZEŃ Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO LUB ŚWIADCZENIA
WYCHOWAWCZEGO, DOTYCZĄCE OSOBY ROZLICZAJĄCEJ SIĘ NA PODSTAWIE
PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH
PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY
FIZYCZNE**

Numer zaświadczenia

DANE	Numer PESEL¹⁾ Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia
------	--

Forma opłacanego zryczałtowanego podatku dochodowego

☐ **Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych**

W roku podatkowym

1. Stawka podatkowa 2%
Przychód wyniósł: zł .. gr
2. Stawka podatkowa 3%
Przychód wyniósł: zł .. gr
3. Stawka podatkowa 5,5%
Przychód wyniósł: zł .. gr
4. Stawka podatkowa 8,5%
Przychód wyniósł: zł .. gr
5. Stawka podatkowa 10%
Przychód wyniósł: zł .. gr
6. Stawka podatkowa 17%
Przychód wyniósł: zł .. gr
7. Stawka podatkowa 20%
Przychód wyniósł: zł .. gr

☐ **Karta podatkowa**

W roku podatkowymopłacony podatek wyniósł:zł ..gr

☐ **Podatek dochodowy w formie ryczałtu od przychodów osób duchownych**

W roku podatkowymopłacony podatek wyniósł:zł ..gr

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis, z podaniem imienia,
nazwiska i stanowiska służbowego)

¹⁾ W przypadku gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

.....
imię i nazwisko członka rodziny składającego oświadczenie

OŚWIADCZENIE

CZŁONKA RODZINY O DOCHODACH OSIĄGNIĘTYCH W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI, INNYCH NIŻ DOCHODY PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, ART. 30B, ART. 30C, ART. 30E I ART. 30F USTAWY O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH^{*)}

Oświadczam, że w roku kalendarzowym osiągnąłem/am dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym^{*)} w łącznej kwocie zł gr, z tytułu:

- ☐ posiadania z gospodarstwa rolnego w kwociezł.....gr^{**)} (powierzchnia użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych: ha)
- ☐ zasiłków chorobowych z KRUS w kwociezł.....gr
- ☐ alimentów/zaliczki alimentacyjnej/świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów^{***)} w kwociezł.....gr
- ☐ dochodów osiągniętych za granicą RP w kwociezł.....gr^{****)} (netto – po pomniejszeniu o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy w kwocie, składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne w kwocie i składki na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne w kwocie)
- ☐ stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym^{*****)} w kwociezł.....gr
- ☐ stypendium dla bezrobotnych finansowanego ze środków Unii Europejskiej w kwociezł.....gr
- ☐ kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych^{*)} (tj. kwota zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez Urząd Skarbowy) w kwociezł.....gr, kwota wypłacona przez Urząd Skarbowy w roku:
- ☐ świadczenia rodzicielskiego w kwociezł.....gr
- ☐ przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne w kwociezł.....gr
- ☐ inne: w kwociezł.....gr
- ☐ inne: w kwociezł.....gr

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejscowość, data

.....
podpis członka rodziny składającego oświadczenie

^{*)} ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032, z późn. zm.)

^{**)} przeciętna liczba ha przeliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki pomnożona przez kwotę miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego (ogłaszana przez Prezesa GUS) pomnożona przez liczbę miesięcy

^{***)} niewłaściwe skreślić

^{****)} dochód należy przeliczyć z waluty obcej na złote na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia

POUCZENIE

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) z zastrzeżeniem art. 88 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939- 1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym ma służyć ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i art. 200 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

WZÓR

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

**OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE
W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym wysokość składki na
ubezpieczenie zdrowotne wyniosła zł gr.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za
złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)