

**REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW
POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ**

§ 1

PRZEPISY I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów ustala Regulamin świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Białostockiej, zwany dalej „Regulaminem”.
2. Regulamin znajduje zastosowanie do studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia.
3. Postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o studencie należy przez to rozumieć również doktoranta, o którym mowa w ust. 3.
5. Student może ubiegać się o świadczenia ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogi.
6. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1, student może również ubiegać się o stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe a doktoranci o stypendia dla młodych naukowców. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania tych stypendiów określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
7. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w Domu Studenta Politechniki Białostockiej, a także o zakwaterowanie małżonka i dziecka/ci. Szczegółowe zasady kwaterowania określa Regulamin Domu Studenta Politechniki Białostockiej i Regulamin Mieszkańca Cudzoziemca Domu Studenta Politechniki Białostockiej.
8. Stypendia socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi przyznawane są na wniosek studenta. Wniosek o przyznanie świadczenia należy złożyć w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją, po uprzednim wypełnieniu i zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Formę papierową wniosku stanowi wydruk sporządzony z USOSweb. Zarejestrowanie formularza elektronicznego w USOSweb nie wszczyna postępowania w sprawie przyznania świadczenia; jest czynnością techniczną i nie stanowi złożenia wniosku.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać zapomogę, stypendium socjalne, stypendium socjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
10. Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Okres ten oblicza się w miesiącach, sumując do 72 miesięcy każdy rozpoczęty miesiąc, w którym wnioskodawca posiadał status studenta.
11. Świadczenia nie przysługują:
 - 1) studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,

- 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
- 2) doktorantowi posiadającemu stopień naukowy doktora.
12. Przepisy ust. 11 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe i stopnie naukowe uzyskane za granicą.
13. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
14. Student ubiegający się i otrzymujący świadczenia, o których mowa w ust. 5 pkt 1 - 4 niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczeń, o której mowa w ust. 9 – 12.
15. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora.
16. Stypendia, o których mowa w ust. 5 pkt 1–3 przyznawane są na rok akademicki (od października do czerwca) albo na semestr studiów (od października do lutego albo od marca do czerwca):
- 1) stypendium socjalne oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych:
 - a) na rok akademicki – w przypadku realizowania w danym roku akademickim dwóch semestrów studiów tego samego roku studiów lub dwóch semestrów różnych lat studiów,
 - b) na semestr studiów – w przypadku realizowania w danym roku akademickim jednego semestru studiów,
 - 2) stypendium rektora:
 - a) na rok akademicki – w przypadku realizowania w danym roku akademickim dwóch semestrów studiów tego samego roku studiów,
 - b) na semestr studiów – w przypadku realizowania w danym roku akademickim jednego semestru studiów lub dwóch semestrów różnych lat studiów,z zastrzeżeniem ust. 26 pkt 1 oraz § 6 ust. 3.
17. Stypendia, o których mowa w ust. 5 pkt 1–3 student może otrzymywać w danym roku akademickim, co miesiąc, przez dziewięć miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr - przez okres pięciu miesięcy, przy czym za październik stypendia są wypłacane w listopadzie, a za marzec dopuszcza się wypłatę w kwietniu.
18. Świadczenia student może otrzymywać do końca lutego, jeśli studia kończą się w semestrze zimowym, do końca czerwca, jeśli studia kończą się w semestrze letnim. Student, który jest po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego nie otrzymuje świadczeń pomocy materialnej.
19. Decyzja o przyznaniu świadczeń wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 10- 12 oraz ust. 20.
20. Prawo do świadczeń traci student, który
- 1) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej w zakresie otrzymywania świadczeń pomocy materialnej;
 - 2) przebywa na urlopie losowym, okolicznościowym, zdrowotnym, macierzyńskim, wychowawczym oraz nieuwarunkowanym, i krótkoterminowym;
 - 3) doktorant w czasie przerwy w odbywaniu studiów wynikającej z przedłużenia okresu studiów doktoranckich po IV roku studiów doktoranckich.
21. Studenci skierowani na studia do innych uczelni w kraju i za granicą w ramach programów wymiany studentów mogą otrzymywać wszystkie świadczenia, o ile spełniają warunki niezbędne do ich otrzymania.
22. Świadczenia wypłacane są przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta w USOSweb.
23. Świadczenia przyznane na podstawie nieprawdziwych danych przedłożonych przez studenta podlegają zwrotowi.
24. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium: socjalnego, dla osób niepełnosprawnych, rektora upływa:
- 1) 15 października w przypadku ubiegania się o świadczenia od semestru zimowego (w roku akademickim

- 2020/2021 termin upływa 26 października);
- 2) 5 marca w przypadku ubiegania się o świadczenia od semestru letniego, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
25. Miejscem właściwym dla składania wniosków o przyznanie świadczeń są dziekanaty (w przypadku Wydziału Elektrycznego – sekretariat) poszczególnych wydziałów, a w przypadku doktorantów sekretariaty studiów doktoranckich.
26. W przypadku złożenia wniosku po terminie określonym w ust. 24:
- 1) student może otrzymać stypendium od miesiąca, w którym złożył wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące, przy czym w przypadku wniosków złożonych pomiędzy 16 października (w roku akademickim 2020/2021 – 27 października) a 31 grudniem wypłata stypendium może nastąpić w styczniu;
 - 2) student może nie otrzymać stypendium, jeżeli wniosek został złożony po rozdysponowaniu środków przeznaczonych na ten cel.
27. Z zastrzeżeniem § 11 o stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę może ubiegać się każdy student-cudzoziemiec, o ile spełnia warunki niezbędne do przyznania poszczególnych świadczeń określone w ustawie i Regulaminie.
28. Z zastrzeżeniem § 11 stypendium socjalne może otrzymać student-cudzoziemiec:
- 1) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydent długoterminowy Unii Europejskiej;
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 3) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) który posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiadający Karty Polaka;
 - 6) któremu wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 7) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
29. Dane osobowe uzyskane w związku z ubieganiem się o świadczenia przetwarzane będą przy zachowaniu zasad Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

§ 2

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI ŚWIADCZEŃ

1. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów dokonuje podziału funduszu stypendialnego na świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5.
2. Podziału funduszu dokonuje się z zachowaniem zasady, że środki z dotacji przeznaczone na stypendia

rektora stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.

3. Wysokość poszczególnych świadczeń pomocy materialnej ustalana jest w oparciu o informacje przekazane przez prodziekanów właściwych ds. studenckich z poszczególnych wydziałów na temat:
 - 1) liczby osób uprawnionych do otrzymania stypendium socjalnego;
 - 2) liczby osób uprawnionych do zwiększenia stypendium socjalnego;
 - 3) liczby osób uprawnionych do otrzymania stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 4) liczby osób uprawnionych do otrzymania stypendium rektora;
 - 5) liczby osób otrzymujących zapomogi w poprzednim roku akademickim;
 - 6) liczby osób studiujących w ramach programu Erasmus lub Erasmus+, którzy w terminie nie złożyli wykazu zaliczeń.Przez liczbę osób rozumie się liczbę studentów i doktorantów.
4. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów, w oparciu o liczbę studentów i doktorantów uprawnionych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej ustala wysokość:
 - 1) stypendium socjalnego w zależności od ustalonych progów dochodu;
 - 2) zwiększenia stypendium socjalnego;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) zapomogi.Dopuszczalne jest ustalenie oddzielnych wysokości świadczeń dla doktorantów.

§ 3

ORGANY PRYZNAJĄCE ŚWIADCZENIA

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5 przyznawane są przez rektora.
2. Od decyzji rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
3. Rektor może upoważnić dziekana lub prodziekana do wydawania decyzji, o których mowa w ust. 1. W takim przypadku przy dziekanie działa Zespół Oceniający zajmujący się oceną wniosków o przyznanie świadczeń, który wydaje opinię w sprawie.
4. Zespół Oceniający powołuje Dziekan w terminie do 15 października danego roku. W skład Zespołu Oceniającego wchodzi pracownik/cy dziekanatu oraz studenci wydziału delegowani przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów (od 3 do 6 osób), przy czym studenci stanowią większość składu Zespołu. Zespół powołuje się na rok akademicki. Przewodniczącym Zespołu zostaje pracownik dziekanatu.
5. Na pisemny wniosek właściwego organu Samorządu Studentów złożony w terminie do 5 października danego roku świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5 przyznaje komisja stypendialna. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.
6. Komisję Stypendialną powołuje rektor w terminie do 15 października danego roku. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi prodziekan właściwy ds. studenckich danego wydziału, studenci wydziału delegowani przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów (od 3 do 6 osób), pracownicy każdego z dziekanatów (do 2 osób z jednego wydziału), przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Komisję powołuje się na rok akademicki.
7. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje rektor w terminie do 20 października danego roku spośród studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studentów oraz pracowników Uczelni. Studenci stanowią większość składu komisji. Komisję powołuje się na rok akademicki.
8. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.

9. Od udziału w pracach komisji oraz Zespołu Oceniającego wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.).
10. W przypadku doktorantów świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 5 przyznawane są przez rektora lub osobę przez niego upoważnioną.

§ 4

STYPENDIUM SOCJALNE

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta. Wniosek należy złożyć w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją, po uprzednim wypełnieniu i zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Formę papierową wniosku stanowi wydruk sporządzony z USOSweb.
3. Rektor lub upoważniony przez rektora prorektor, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów, ustala miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta i doktoranta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
4. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj.:
 - stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną,
 - stypendium ministra,
 - stypendia za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla doktorantów i pracowników finansowane z własnego funduszu stypendialnego uczelni.
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust.

1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 200, z późn. zm).

5. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
6. Miesięczny dochód w rodzinie studenta oblicza się sumując przeciętne miesięczne dochody członków rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę osób w rodzinie studenta.
7. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
8. Student, o którym mowa w ust. 7 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
9. Szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej do określenia dochodu w rodzinie studenta oraz zasady jego obliczania określa załącznik nr 7 do Regulaminu.
10. Rektor lub upoważniony przez rektora dziekan lub prodziekan, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego wnioskodawcy, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej potwierdzającego sytuację dochodową i majątkową wnioskodawcy i jego rodziny.
11. Rektor lub upoważniony przez rektora dziekan lub prodziekan, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać wnioskodawcy stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz wnioskodawca udokumentował źródła utrzymania rodziny.
12. Wnioskodawca składa oświadczenie o przyczynie niedołączenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 10 wraz z dokumentami potwierdzającymi źródła utrzymania rodziny.

§ 5

ZWIĘKSZENIE STYPENDIUM SOCJALNEGO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach studentowi może zostać przyznane stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania stypendium socjalnego.
2. Przez szczególnie uzasadniony przypadek, o którym mowa w ust. 1, rozumie się w szczególności następujące okoliczności:

- 1) korzystanie przez studenta lub pozostawanie studenta na utrzymaniu rodziny korzystającej ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych lub zasiłków okresowych,
 - 2) sieroctwo/ pólsieroctwo studenta, który nie ukończył 25 roku życia
 - 3) osiągnięcie pełnoletności przez studenta, który przebywał w pieczy zastępczej
 - 4) zamieszkanie w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Dotyczy to studentów studiów stacjonarnych.
3. W przypadku studentów wydziałów mających siedzibę w Białymstoku i Kleosinie, zwiększenie stypendium przysługuje studentom zamieszkującym na stałe poza obszarem aglomeracji białostockiej (obejmującej swym obszarem miasto Białystok oraz gminy: Łapy, Suraż, Juchnowiec Kościelny, Turośń Kościelna, Choroszcz, Dobrzyniewo Kościelne, Wasilków, Czarna Białostocka, Supraśl i Zabłudów), z zastrzeżeniem ust. 6.
 4. W przypadku studentów odbywających studia w Hajnówce, zwiększenie stypendium przysługuje studentom, zamieszkującym na stałe poza obrębem miasta Hajnówka.
 5. Zwiększenie stypendium socjalnego jest przyznawane na wniosek studenta. Wniosek należy złożyć w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją, po uprzednim wypełnieniu i zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Formę papierową wniosku stanowi wydruk sporządzony z USOSweb.
 6. Student zamieszkujący na stałe na terenie aglomeracji białostockiej, poza miastem Białystok, może ubiegać się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
 7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 5 student dołącza oświadczenie, w którym potwierdza fakt zamieszkiwania w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta oraz że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
 8. Student jest zobowiązany do powiadomienia Uczelni w terminie 7 dni od momentu zdarzenia o zaprzestaniu zamieszkiwania w Domu Studenta lub obiekcie innym niż Dom Studenta. W takim przypadku student traci prawo do zwiększenia stypendium socjalnego.

§ 6

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.).
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta. Wniosek należy złożyć w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją, po uprzednim wypełnieniu i zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Formę papierową wniosku stanowi wydruk sporządzony z USOSweb. Do wniosku student zobowiązany jest dołączyć aktualne orzeczenie, o którym mowa w ust. 1.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym student złożył wniosek o przyznanie stypendium.
4. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.

5. Studentowi, któremu w trakcie trwania roku akademickiego orzeczenie o niepełnosprawności utraciło ważność, wypłata stypendium zostaje wstrzymana. Stypendium może zostać wypłacone z wyrównaniem za poprzednie miesiące, jeżeli student dostarczy aktualne orzeczenie stanowiące kontynuację poprzedniego.

§ 7

STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stypendium rektora dla studentów może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym oraz:
 - 1) został zarejestrowany na kolejny semestr studiów bez długu punktowego z poprzedniego roku studiów oraz spełnił wszystkie wymagania określone planem studiów dla każdego z semestrów poprzedniego roku studiów;
 - 2) zaliczył poprzedni rok studiów do końca sesji poprawkowej z zastrzeżeniem pkt 3;
 - 3) odbywał/odbywa studia w uczelni zagranicznej w ramach programu Erasmus lub Erasmus+ i nie dotrzymał warunku określonego w pkt 2 z powodu okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności. Studenci ci mogą otrzymać stypendium rektora po dostarczeniu wykazu zaliczeń, jeżeli uzyskane przez nich wyniki pozwolą na zakwalifikowanie ich do grupy 10% najlepszych studentów, z zastrzeżeniem, że po przyznaniu im stypendium liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku nie przekroczy 10% liczby studentów tego kierunku. Sprawdzenia przekroczenia 10% dokonuje się na podstawie § 8 ust. 2.
2. Stypendium rektora jest przyznawane na wniosek studenta. Wniosek należy złożyć w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją, po uprzednim wypełnieniu i zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Formę papierową stanowi wydruk sporządzony z USOSweb.
3. Stypendium rektora przyznaje rektor lub upoważniony przez rektora dziekan lub prodziekan lub Komisja Stypendialna.
4. Stypendium rektora przyznawane jest:
 - 1) na rok akademicki - w przypadku realizowania w danym roku akademickim dwóch semestrów studiów tego samego roku studiów,
 - 2) na semestr studiów – w przypadku realizowania w danym roku akademickim jednego semestru studiów lub dwóch semestrów różnych lat studiów.
5. O stypendium rektora może ubiegać się student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem ust. 6 i 9.
6. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student I roku studiów II stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia spełnił przesłanki, o których mowa w ust. 1. Do wniosku student, zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie o średniej ocen z ostatniego roku studiów I stopnia, a jeżeli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr, zaświadczenie o średniej ocen z ostatniego semestru. Zaświadczenie powinno być poświadczane przez pracownika dziekanatu ukończonej uczelni. Obowiązek dołączenia zaświadczenia nie dotyczy studentów podejmujących studia II stopnia na tym samym wydziale, na którym ukończyli studia I stopnia. W przypadku absolwentów innych uczelni zaświadczenie powinno zawierać informację o średniej ważonej. Jeżeli w danej uczelni nie stosowano średniej ważonej dopuszcza się możliwość zastosowania średniej arytmetycznej.
7. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi powtarzającemu semestr.
8. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi przebywającemu na urlopie losowym, okolicznościowym,

zdrowotnym, macierzyńskim, wychowawczym, krótkoterminowym lub nieuwarunkowanym. O stypendium student może ubiegać się po powrocie z urlopu na podstawie średniej i osiągnięć uzyskanych przed urlopem.

9. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
- 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

§ 8

STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW - ZASADY PRYZNAWANIA

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać do 10% najlepszych studentów danego roku, kierunku i formy studiów, z zastrzeżeniem, że liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku studiów nie może przekroczyć 10% liczby studentów tego kierunku. Przy czym do 10 % najlepszych studentów nie wlicza się studentów, o których mowa w § 7 ust. 9.
2. Za 100% studentów, z których oblicza się 10% najlepszych studentów, przyjmuje się liczbę wszystkich studentów, którzy zostali zarejestrowani na dany rok studiów, danego kierunku i formy studiów według stanu na 10 października w przypadku przyznania stypendium w semestrze zimowym oraz 10 marca w przypadku przyznawania stypendium w semestrze letnim. W przypadku sporządzania listy rankingowej w semestrze letnim, 100% studentów, z którego oblicza się 10% najlepszych studentów kierunku ustala się na podstawie stanu z 10 października w przypadku, gdy stypendium przyznano na cały rok akademicki oraz stanu na 10 marca, gdy stypendium przyznano na jeden semestr studiów.
3. Najlepszych studentów danego roku kierunku i formy studiów ustala się na podstawie listy rankingowej.
4. Listę rankingową sporządza się biorąc pod uwagę liczbę punktów uzyskanych przez studenta, które ustala się według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = 0,4 \times A + 0,2 \times B + 0,2 \times C + 0,2 \times D$$

gdzie:

- A – oznacza liczbę punktów za średnią ocen,
- B – oznacza liczbę punktów za osiągnięcia naukowe,
- C – oznacza liczbę punktów za osiągnięcia sportowe,
- D – oznacza liczbę punktów za osiągnięcia artystyczne.

Kategoria	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
A	Średnia ocen	100
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Średnią ocen od 3,9 (włącznie) należy przemnożyć przez 20 punktów. 2. Za średnią ocen poniżej 3,9 student otrzymuje 0 punktów. 3. Przez średnią ocen rozumie się średnią ważoną. 	
B	Osiągnięcia naukowe (Punkty tej kategorii nie podlegają sumowaniu, przyznawane są za najwyżej punktowane osiągnięcie) W przypadku trudności wyboru pomiędzy kategoriami B i D – stosuje się zasadę,	100

	że w przypadku pracy konkursowej realizowanej w ramach programu kształcenia punkty są przyznawane w ramach kategorii B, zaś w pozostałych przypadkach w ramach kategorii D)	
	<p>1. Publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym (na podstawie potwierdzenia pracownika, z którym student publikował lub opiekuna naukowego oraz kserokopii strony publikacji, na której wskazani są jej autorzy). W przypadku publikacji pokonferencyjnych punkty przyznawane są za udział w konferencji.</p> <p>2. Udział czynny w międzynarodowych konferencjach, sympoziach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna.</p> <p>3. Zajęcie od 1 do 7 miejsca, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu międzynarodowym.</p> <p>Pkt. 2-3 na podstawie dokumentu potwierdzającego osiągnięcie.</p>	100
	<p>4. Udział czynny w ogólnopolskich konferencjach, sympoziach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna.</p> <p>5. Zajęcie od 1 do 5 miejsca, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu ogólnopolskim.</p> <p>Pkt 4-5 na podstawie dokumentu potwierdzającego osiągnięcie.</p>	85
	<p>6. Udział czynny w regionalnych konferencjach, sympoziach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna) lub publikacja pokonferencyjna.</p> <p>7. Medalowe miejsce, wyróżnienie lub zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do finału w naukowych konkursach/festiwalach/olimpiadach o zasięgu regionalnym.</p> <p>Pkt. 6-7 na podstawie dokumentu potwierdzającego osiągnięcie.</p>	70
	<p>8. Czynny udział (referat, poster, prezentacja multimedialna, wykonanie i analiza badań) w przedsięwzięciach naukowych realizowanych w ramach koła naukowego, agendy studenckiej.</p> <p>Na podstawie informacji potwierdzonej przez opiekuna koła naukowego, w przypadku agend studenckich przez pracownika Działu Spraw Studenckich i Dydaktyki</p>	30
C	Osiągnięcia sportowe (Punkty tej kategorii nie podlegają sumowaniu, przyznawane są za najwyżej punktowane osiągnięcie)	100
	1. Start na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy lub Uniwersjadzie.	100
	2. Klasa sportowa – mistrzowska międzynarodowa	
	3. Pierwsze miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji generalnej lub typów uczelni.	95
	4. Klasa sportowa – mistrzowska	
	5. Drugie lub trzecie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w kategorii generalnej lub typów uczelni.	85
	6. Klasa sportowa - pierwsza	
	7. Punktowane (od czwartego do siódmego) miejsce zdobyte w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte na Mistrzostwach Polski organizowanych przez Polskie Związki Sportowe lub Akademickich Mistrzostwach Polski w klasyfikacji generalnej lub typów uczelni.	75
	8. Klasa sportowa - druga	

	9. Pierwsze miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów)	40
	10. Drugie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów)	30
	11. Trzecie miejsce w klasyfikacji drużynowej lub indywidualnej zdobyte w Podlaskiej Akademickiej Lidze Międzyuczelnianej (warunkiem przypisania punktów za zajęcie miejsca w klasyfikacji drużynowej jest udział zawodnika w co najmniej 75% meczów)	20
D	Osiągnięcia artystyczne (Punkty tej kategorii nie podlegają sumowaniu, przyznawane są za najwyżej punktowane osiągnięcie).	100
	1. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach międzynarodowych	100
	2. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach ogólnopolskich	85
	3. Miejsce medalowe w artystycznych konkursach/festiwalach/olimpiadach regionalnych	70
	4. Publikacja książki artystycznej (np. albumu fotograficznego)	60
	5. Zamieszczenie dzieła artystycznego w publikacji zbiorowej	50
	6. Czynny udział w Chórze Politechniki Białostockiej (udział w przynajmniej 3 koncertach)	40
	7. Udział dzieła artystycznego w wystawie, warsztacie, konkursie	40

5. Dziekan, na wniosek wydziałowego organu samorządu studenckiego, może postanowić o sporządzeniu:
 - 1) wspólnej listy rankingowej danego roku dla różnych form studiów, jeżeli na jednym roku danego kierunku i danej formy studiów studiuje 20 lub mniej studentów;
 - 2) oddzielnej listy rankingowej dla każdej ze specjalności realizowanej na danym roku, kierunku i formie studiów.
6. W przypadku, gdy 10% najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,5 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,5 (włącznie z 0,5) osoby w górę do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem, że liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku nie może przekroczyć 10% liczby studentów tego kierunku. Jeżeli w wyniku zaokrąglenia w górę nastąpi przekroczenie 10% liczby studentów tego kierunku stosuje się zaokrąglenie matematyczne w dół do liczby całkowitej. Zaokrąglenie w dół stosuje się na tym roku danego kierunku, na którym liczba niecałkowita jest najbliższa liczbie całkowitej. Jeżeli liczba studentów na danym kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
7. Jeżeli, z uwagi na tę samą liczbę punktów, liczba uprawnionych studentów kwalifikujących się do otrzymania stypendium przewyższa 10% studentów danego roku, kierunku i formy studiów, to liczbę tę powiększa się o liczbę studentów, którzy uzyskali tę samą liczbę punktów, uprawniającą do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów, z zastrzeżeniem, że liczba studentów otrzymujących stypendia na danym kierunku nie może przekroczyć 10% liczby studentów tego kierunku. Jeżeli, z uwagi na tę samą liczbę punktów, liczba uprawnionych studentów kwalifikujących się do otrzymania stypendium przewyższa 10% studentów danego kierunku, to ustalając liczbę osób uprawnionych do otrzymania stypendium rektora, osób z tą samą liczbą punktów nie uwzględnia się.
8. Dziekany poszczególnych wydziałów są zobowiązane do sporządzania listy średnich ocen ze średnią ocen 3,9 włącznie, do dwóch miejsc po przecinku, w celu zweryfikowania przez studentów obliczonej im średniej ocen. Lista oprócz średniej ocen powinna zawierać numer albumu studenta. Wykazy sporządza się osobno dla każdego roku, kierunku i formy studiów, z zastrzeżeniem ust. 5.
9. Średnią ocen oblicza się z poprzedniego roku studiów z zastrzeżeniem ust. 12 i 13, przy obliczaniu średniej

- ocen uwzględnia się wszystkie oceny (w tym niedostateczne) uzyskane z przedmiotów ujętych w planach studiów dla poszczególnych semestrów poprzedniego roku studiów zrealizowanego przez studenta.
10. Listę rankingową, uwzględniającą uzyskane przez studenta punkty obliczone wg wzoru, o którym mowa w ust. 4, sporządza się dla wszystkich studentów danego roku, kierunku i formy studiów, którzy złożyli wnioski o stypendium rektora.
 11. Informację na temat liczby osób kwalifikujących się do przyznania stypendium rektora przekazuje się do Działu Spraw Studenckich i Dydaktyki.
 12. Studenci I roku studiów II stopnia mogą ubiegać się o stypendium rektora na podstawie osiągnięć z ostatniego roku studiów I stopnia, a jeśli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr, na podstawie ostatniego semestru.
 13. Studenci I roku studiów II stopnia, którego poszczególne semestry realizowane są w dwóch latach akademickich, ubiegają się o przyznanie stypendium rektora dwukrotnie tj. oddzielnie na I i II semestrze studiów II stopnia na podstawie osiągnięć z ostatniego roku studiów I stopnia, a jeśli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr, na podstawie ostatniego semestru.

§ 9

STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW

1. Stypendium rektora dla doktorantów jest przyznawane na rok akademicki (od października do czerwca) przez rektora lub upoważnioną przez rektora osobę, na wniosek doktoranta. Wniosek należy złożyć w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją, po uprzednim wypełnieniu i zarejestrowaniu formularza elektronicznego w USOSweb. Formę papierową stanowi wydruk sporządzony z USOSweb.
2. Stypendium rektora może otrzymać doktorant, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) osiągnął średnią ocen (ważoną), z przedmiotów objętych programem studiów, nie mniejszą niż 4,2;
 - 2) wykazał się postęпами w przygotowaniu pracy doktorskiej oraz udokumentował postępy w pracy naukowej, w tym:
 - a) przynajmniej jedną publikacją - zarejestrowaną w bazie Biblioteki Politechniki Białostockiej, lub
 - b) czynnym udziałem w konferencji krajowej lub międzynarodowej, lub
 - c) złożeniem wniosku patentowego (udokumentowanym);
 - 3) zaliczył, bez wpisu warunkowego, rok studiów i nie powtarza roku;
 - 4) złożył w terminie określonym przez dziekana:
 - a) sprawozdanie z postępów w pracy naukowej;
 - b) indywidualny program studiów do zrealizowania w kolejnym semestrze studiów;
 - c) ocenę realizacji zajęć dydaktycznych.
3. Dziekanaty/sekretariaty studiów doktoranckich poszczególnych wydziałów są zobowiązane do sporządzenia spośród osób, które złożyły wniosek o stypendium rektora dla doktorantów, list doktorantów zarejestrowanych na dany rok studiów danej dyscypliny naukowej. Lista powinna zawierać numer albumu doktoranta, średnią ocen, do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna zostać sporządzona osobno dla każdego roku studiów i dyscypliny. Listy powinny zostać podane do wiadomości doktorantów.
4. Średnią ocen oblicza się z roku akademickiego poprzedzającego przyznanie stypendium, z uwzględnieniem wszystkich ocen (w tym niedostatecznych) uzyskanych z przedmiotów ujętych w programie studiów dla poszczególnych semestrów roku studiów zrealizowanego przez doktoranta.
5. Stypendium rektora przysługuje w czasie przerwy w odbywaniu studiów wynikającej z przedłużenia okresu studiów doktoranckich z wyjątkiem przerwy udzielonej po IV roku studiów doktoranckich.

§ 10

ZAPOMOGA

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej spowodowanej w szczególności utratą przez niego, jego małżonka lub rodziców stałego źródła dochodu lub zdarzeniem losowym powodującym trudności w studiowaniu.
2. Za zdarzenie losowe uznaje się w szczególności:
 - 1) śmierć lub ciężką chorobę członka najbliższej rodziny studenta;
 - 2) ciężką chorobę studenta;
 - 3) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź);
 - 4) urodzenie dziecka;
 - 5) nagłych okoliczności losowych, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji życiowej.
3. Zapomoga może zostać przyznana na wniosek studenta. Wniosek należy złożyć w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją. Wniosek należy wypełnić i zarejestrować w USOSweb, formę papierową stanowi wydruk sporządzony z USOSweb. Do wniosku student zobowiązany jest dołączyć niezbędne dokumenty potwierdzające przedstawioną we wniosku sytuację (np. dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego, zaświadczenia lekarskie, inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów).
4. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

§ 11

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE

1. Studenci cudzoziemcy, którzy przed rokiem akademickim 2019/2020 odbywali studia, z wyłączeniem studentów II stopnia przyjętych w rekrutacji zimowej roku akademickiego 2018/2019, mogą otrzymywać świadczenia na zasadach dotychczasowych, określonych w niniejszym paragrafie.
2. O świadczenia mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich:
 - 1) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
 - 2) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) którzy są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 6) którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.

3. Posiadacze ważnej Karty Polaka mogą otrzymywać świadczenia, o ile podjęli studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
4. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów mogą otrzymywać stypendium rektora, o ile podjęli i odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
5. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen, lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej podejmujący studia na zasadach odpłatności, lub na podstawie umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach lub decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego mogą otrzymywać stypendium rektora.

§ 12

PRZEPISY KOŃCOWE

W sprawach nieujętych w Regulaminie decyzje podejmuje rektor.