

**ZARZĄDZENIE NR 1150**  
**Rektora Politechniki Białostockiej**  
**z dnia 8 lipca 2020 roku**

- w sprawie wprowadzenia w życie Procedur dotyczących monitoringu oraz dokonywania zmian w dokumentacji programu studiów w Politechnice Białostockiej

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz § 26 ust. 2 pkt 2 Statutu Politechniki Białostockiej, w związku z Zarządzeniem Nr 1039 Rektora Politechniki Białostockiej w sprawie wprowadzenia w życie „Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Politechnice Białostockiej”, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się w życie Procedury dotyczące monitoringu oraz dokonywania zmian w dokumentacji programu studiów w Politechnice Białostockiej, stanowiące załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Odpowiedzialnymi za realizację zarządzenia czynią dziekanów wydziałów.

**§ 3**

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje prorektor ds. kształcenia.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

prof. dr hab. inż. Lech Dzienis

**Procedury dotyczące monitoringu oraz dokonywania zmian w dokumentacji programu studiów  
w Politechnice Białostockiej**

**§ 1**

1. System monitorowania programów studiów prowadzonych w Uczelni obejmuje ocenę procesu kształcenia oraz weryfikację efektów uczenia się i realizuje następujące cele:
  - 1) doskonalenie programów studiów pod kątem osiągnięcia założonych efektów uczenia się w każdym przedmiocie;
  - 2) zwiększenie potencjału absolwenta na rynku pracy poprzez weryfikację efektów uczenia się na podstawie opinii o absolwentach (ankieta pracodawcy, ankieta absolwenta), redefiniowanie sylwetki absolwenta (efektów uczenia się) i inicjowanie tych zmian w programach studiów.
2. W celu doskonalenia programów studiów wydział może dokonywać w nim zmian.
3. W programie studiów utworzonych na podstawie pozwolenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów na dzień wydania pozwolenia. W trakcie wprowadzania zmian należy przestrzegać procedury projektowania i zatwierdzania programów studiów na Politechnice Białostockiej.
4. Senat Politechniki Białostockiej zatwierdza zmiany w programie studiów objętym monitorowaniem nie później niż cztery miesiące przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia.
5. Monitoring ciągle jest realizowany w następujący sposób:
  - 1) po zakończeniu semestru na zebraniach zespołów nauczycieli prowadzących przedmiot należy omówić proponowane zmiany w kartach przedmiotu i w zasadach zaliczania z uwzględnieniem wyników hospitacji i akredytacji zajęć;
  - 2) po zakończeniu semestru każdy nauczyciel lub inna osoba prowadząca zajęcia, zwani dalej „nauczycielami” dokonuje samooceny zrealizowanych zajęć pod kątem odpowiedzi na następujące pytania: np. „Czy założone cele przedmiotu zostały zrealizowane?” „Czy przyjęte metody i formy zaliczenia pozwoliły ocenić osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się?”;
  - 3) koordynatorzy poszczególnych przedmiotów przedstawiają na zebraniu katedry (zakładu, studium) ocenę osiągniętych efektów uczenia się w terminie do 30 marca za semestr zimowy oraz do 30 października za semestr letni;
  - 4) kierownik katedry (kierownik zakładu, kierownik studium) przekazuje dziekanowi sprawozdanie w zakresie osiągnięcia efektów uczenia się oraz ocenę osiągniętych efektów uczenia się, która stanowi podstawę doskonalenia programu studiów w terminie do dwóch miesięcy po zakończeniu semestru.

**§2**

Monitoring cykliczny (o charakterze okresowym) odbywa się nie częściej, niż co 2 lata i nie rzadziej, niż co 4 lata. Kompleksowa ocena realizowanego programu studiów odbywa się zgodnie z poniższą procedurą:

- 1) dziekan podejmuje decyzję o rozpoczęciu kompleksowej oceny danego programu studiów oraz powołuje zespół dydaktyczny dla danego programu studiów zwany dalej „zespołem”, składający się z przedstawicieli nauczycieli akademickich realizujących zajęcia w ramach

danego programu studiów. O rozpoczęciu procedury, dziekan informuje pisemnie prorektora ds. kształcenia nie później niż 7 dni od dnia powołania zespołu;

- 2) prorektor ds. kształcenia z własnej inicjatywy może podjąć decyzję o rozpoczęciu kompleksowej oceny danego programu studiów, informując o tym dziekana, który powołuje zespół;
- 3) przewodniczący zespołu wysyła informację o rozpoczęciu procedury monitorowania do nauczycieli akademickich realizujących zajęcia w ramach danego programu studiów oraz wydziałowego organu samorządu studentów, z jednoczesną prośbą o zgłaszanie uwag/wniosków do programu studiów;
- 4) Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia udostępnia zespołowi celem wykorzystania w procesie monitorowania:
  - a) opinie pracodawców odnośnie realizowanych programów studiów,
  - b) opinie absolwentów o przydatności nabytych, jak i brakujących elementów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w danym programie studiów uzyskane na podstawie ankiet przeprowadzonych bezpośrednio po ukończeniu studiów, po roku i po trzech latach, otrzymanych z Biura Karier i Współpracy z Absolwentami;
- 5) zespół opracowuje raport końcowy z monitoringu ze wskazaniem konieczności lub braku konieczności przeprowadzenia modernizacji programu studiów. Przewodniczący zespołu przekazuje raport dziekanowi, kierownikom jednostek ogólnouczeniowych realizujących zajęcia w ramach danego programu studiów oraz prorektorowi ds. kształcenia;
- 6) po uzyskaniu opinii Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia i wydziałowego organu samorządu studentów, dziekan podejmuje decyzje w zakresie modernizacji programu studiów i przekazuje ją prorektorowi ds. kształcenia nie później niż 30 dni od dnia zakończenia monitoringu.

### §3

1. W przypadku wprowadzania zmian w programach studiów w zakresie:
  - 1) zmian w kartach przedmiotu dotyczących aktualizacji treści programowych związanych z rozwojem nauki, które nie wpływają na efekty uczenia się, cele przedmiotu, metody dydaktyczne, literaturę, sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się oraz korekty kodu przedmiotu zatwierdza prorektor ds. kształcenia najpóźniej na miesiąc przed rozpoczęciem właściwego semestru. Zmienioną kartę przedmiotu należy opublikować na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Politechniki Białostockiej;
  - 2) zmian w planie studiów takich jak: liczba godzin przedmiotu, liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu, forma przedmiotu, które nie wpływają na efekty uczenia się zatwierdza Senat Politechniki Białostockiej najpóźniej cztery miesiące przed rozpoczęciem nowego cyklu kształcenia.
2. Modernizowany program studiów, zmieniający efekty uczenia się, należy opracować zgodnie z procedurą projektowania i zatwierdzania programów studiów w Politechnice Białostockiej.