

**ZARZĄDZENIE NR 1047**  
**Rektora Politechniki Białostockiej**  
**z dnia 4 grudnia 2019 roku**

- w sprawie wprowadzenia „Regulaminu określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia oraz przetwarzania zebranych danych”

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 128 ust. 4 - 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.) oraz § 26 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 Statutu Politechniki Białostockiej, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się „Regulamin określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia oraz przetwarzania zebranych danych”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Formularze ankiet stanowiące załączniki nr 1 - 4 do Uchwały Nr 123/VII/XV2017 Senatu Politechniki Białostockiej z dnia 31 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia „Regulamin określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety, dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego, ankiety słuchacza studiów podyplomowych oraz przetwarzania zebranych danych” będą obowiązywały w semestrze zimowym 2019/2020.

**§ 3**

Odpowiedzialnymi za realizację zarządzenia czynię dziekanów wydziałów, dyrektora Szkoły Doktorskiej PB oraz kierowników studiów podyplomowych.

**§ 4**

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje prorektor ds. kształcenia oraz prorektor ds. nauki.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

prof. dr hab. inż. Lech Dzieńis

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY TRYB I ZASADY PRZEPROWADZANIA ANKIETY  
DOTYCZĄCEJ WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW DYDAKTYCZNYCH PRZEZ NAUCZYCIELA  
AKADEMICKIEGO ORAZ PRZETWARZANIA ZEBRANYCH DANYCH**

**§ 1**

1. Wprowadza się ankiety służące pozyskaniu opinii o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia w Politechnice Białostockiej od:
  - 1) studenta;
  - 2) uczestnika studiów doktoranckich i doktoranta Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej (dalej zwaną „Szkołą Doktorską”), zwanych dalej „doktorantem”;
  - 3) uczestnika studiów podyplomowych, zwanego dalej „uczestnikiem”, służącą podniesieniu jakości kształcenia na studiach podyplomowych prowadzonych przez Politechnikę Białostocką.
2. Wzór ankiety:
  - 1) studenta odbywającego kształcenie w języku polskim stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia oraz przetwarzania zebranych danych zwanego dalej „Regulaminem”;
  - 2) studenta odbywającego kształcenie w języku obcym stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
  - 3) doktoranta stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu;
  - 4) uczestnika stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Ankietyzacji podlegają nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne (wykłady, ćwiczenia audytoryjne, zajęcia laboratoryjne, zajęcia projektowe, pracownie specjalistyczne, ćwiczenia z języków obcych, ćwiczenia z wychowania fizycznego, ćwiczenia terenowe, seminaria).
4. Wyniki ankietyzacji podlegają opracowaniu, jeżeli:
  - 1) ankiety studenckie zostały wypełnione przez co najmniej 25% osób zarejestrowanych w danej grupie zajęciowej lecz nie mniej niż 5 osób;
  - 2) ankiety doktoranckie zostały wypełnione przez co najmniej 50% osób zarejestrowanych w danej grupie zajęciowej lecz nie mniej niż 4 osoby;
  - 3) ankiety uczestników zostały wypełnione przez co najmniej 50% osób zarejestrowanych w danej grupie zajęciowej.
5. Wyniki ankietyzacji studentów/doktorantów stanowią jeden z elementów obowiązkowej okresowej oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania obowiązków związanych z kształceniem.
6. Politechnika Białostocka zapewnia anonimowość wszystkim studentom, doktorantom i uczestnikom na etapie wypełniania ankiety oraz przetwarzania zebranych w niej danych.

**§ 2**

1. Badanie opinii studentów oraz doktorantów o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczycieli akademickich lub inne osoby prowadzące zajęcia w Politechnice Białostockiej jest prowadzone za pomocą ankiet elektronicznych dostępnych w systemie USOSweb.

2. Ankiety, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - 2 są udostępniane w systemie USOSweb wyłącznie na czas trwania ankietyzacji.
3. W przypadku konieczności przeprowadzenia ankiet, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - 2 w formie papierowej, przeprowadza je wydziałowy organ samorządu studentów/doktorantów przy zachowaniu następujących zasad:
  - 1) studenci/doktoranci wypełniają ankiety w trakcie zajęć dydaktycznych;
  - 2) podczas wypełniania ankiet nauczyciel akademicki, którego ankieta dotyczy nie może przebywać w sali dydaktycznej;
  - 3) po zakończeniu wypełniania ankiet student/doktorant, upoważniony odpowiednio przez wydziałowy organ samorządu studentów/doktorantów, wkłada ankiety do koperty, którą następnie zakleja i przekazuje dziekanowi.
4. Ankietyzację, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - 2 przeprowadza się raz w semestrze w terminie od połowy semestru do końca sesji poprawkowej.
5. Przeprowadzenie ankietyzacji w formie papierowej, o której mowa w ust. 3, zarządza dziekan lub dyrektor Szkoły Doktorskiej w sytuacji, gdy w dwóch kolejnych semestrach studiów żadna z ankiet elektronicznych dotycząca danego nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia nie podlegała opracowaniu. Ankieta w formie papierowej powinna być przeprowadzona w ciągu dwóch początkowych miesięcy semestru i dotyczyć co najmniej jednej formy zajęć, wskazanej przez dziekana lub dyrektora Szkoły Doktorskiej, realizowanej przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia w semestrze poprzednim.
6. Gdy nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca zajęcia uzyska z ankiety elektronicznej w danym semestrze ocenę średnią poniżej 3,5 (pytania 1 - 5 ankiety), dziekan zarządza przeprowadzenie ankietyzacji w formie papierowej ze wszystkich form zajęć prowadzonych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia ocenionych poniżej 3,5.
7. Ankietyzację, służącą pozyskaniu opinii uczestnika studiów podyplomowych, przeprowadza kierownik studiów podyplomowych. Ankiety są wypełniane w formie papierowej, najpóźniej w ostatnim miesiącu trwania zajęć w semestrze letnim i zimowym. Wypełnione ankiety, w zaklejonej kopercie, kierownik studiów podyplomowych przekazuje dziekanowi.
8. Dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej we współpracy z wydziałowym organem samorządu studentów/doktorantów informuje studentów/doktorantów o możliwości, terminie i sposobie udziału w ankietyzacji, w szczególności poprzez umieszczenie ogłoszeń na stronie internetowej wydziału i organizowanie spotkań studentów z opiekunami poszczególnych lat.
9. Kierownik studiów podyplomowych informuje uczestników studiów podyplomowych o możliwości, terminie i sposobie udziału w ankietyzacji, w szczególności poprzez umieszczenie ogłoszeń na stronie internetowej wydziału.
10. Dostęp do wszystkich wypełnionych ankiet ma rektor, prorektorzy (w zakresie swoich kompetencji) oraz Dział Jakości Kształcenia.
11. Opracowania wyników ankiet dokonują osoby wskazane przez dziekanów właściwych wydziałów.
12. Opracowanie wyników ankiety studenta/uczestnika polega w szczególności na sporządzeniu sprawozdania (dla każdej formy zajęć i grupy oddzielnie) stanowiącego podsumowanie wyników z pytań oceniających nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia (pytania 1 - 5 według załącznika nr 1/załącznika nr 4). W przypadku odpowiedzi „Nie mam zdania” ocena ta nie jest uwzględniana.

13. Opracowanie wyników ankiety doktoranckiej polega w szczególności na sporządzeniu sprawozdania stanowiącego podsumowanie wyników z pytań 1 - 5 według załącznika nr 3. W przypadku odpowiedzi „Nie mam zdania” ocena ta nie jest uwzględniana.
14. Zakres sprawozdań określa prorektor ds. kształcenia w porozumieniu z Uczelnianą Komisją ds. Jakości Kształcenia. Sprawozdania z ankiet, o których mowa w § 1 ust. 1, dziekan przekazuje prorektorowi ds. kształcenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia ankietyzacji.
15. Sprawozdania zawierające dane identyfikujące ocenianych nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia wraz z wersją elektroniczną otrzymują: rektor, prorektor ds. kształcenia, prorektor ds. nauki, Dział Jakości Kształcenia, dziekani poszczególnych wydziałów, dyrektor Szkoły Doktorskiej, kierownicy studium (w zakresie podległych im pracowników/doktorantów), przewodniczący oraz członkowie wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia.
16. Na wniosek przewodniczącego wydziałowego organu samorządu studentów/doktorantów dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej udostępnia przewodniczącemu do wglądu sprawozdanie zawierające dane identyfikujące ocenianych nauczycieli akademickich.
17. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia oraz wydziałowe rady samorządu studentów/doktorantów otrzymują sprawozdania niezawierające danych identyfikujących ocenianych nauczycieli.
18. Dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej/kierownik studium zapoznaje nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia z wynikami jego oceny.
19. Wyniki ankietyzacji powinny być przechowywane na wydziale, w Szkole Doktorskiej/Studium Języków Obcych/Studium Wychowania Fizycznego i Sportu przez okres 5 lat w zaklejonych i podpisanych kopertach, w sposób zapewniający poufność.
20. Dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej/kierownik studium, podejmuje niżej wskazane działania w przypadku uzyskania przez nauczyciela akademickiego średniej oceny z ankiet studenckich (pytania 1-5 ankiety studenta/doktoranta/uczestnika) w przedziale:
  - 1) 1,0 - 1,5;
    - a) w przypadku uzyskania niniejszego zakresu: niezłożenie w najbliższej edycji wniosku o nagrodę rektora, odsunięcie nauczyciela od prowadzenia nisko ocenionego przedmiotu, zarządzenie hospitacji interwencyjnej, skierowanie nauczyciela na szkolenie w ramach Dni Dydaktyki Akademickiej, przeprowadzenie rozmowy wyjaśniającej, inne według uznania dziekana;
    - b) w przypadku uzyskania z dwóch kolejnych ankiet niniejszego zakresu dodatkowo: odsunięcie nauczyciela od prowadzenia nisko ocenionego przedmiotu, ograniczenie liczby prowadzonych godzin dydaktycznych do wysokości pensum, zarządzenie hospitacji interwencyjnej, wystąpienie z wnioskiem do rektora o cofnięcie zgody nauczycielowi akademickiemu na podjęcie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukową (jeśli taka zgoda była wydana), skierowanie nauczyciela akademickiego na dodatkowe szkolenie z zakresu dydaktyki akademickiej;
  - 2) 1,51 - 2,5:
    - a) w przypadku uzyskania niniejszego zakresu: niezłożenie w najbliższej edycji, wniosku o nagrodę rektora, skierowanie nauczyciela na szkolenie w ramach Dni Dydaktyki Akademickiej, przeprowadzenie rozmowy wyjaśniającej;

- b) w przypadku uzyskania z dwóch kolejnych ankiet niniejszego zakresu dodatkowo: odsunięcie nauczyciela od prowadzenia nisko ocenionych form zajęć, ograniczenie liczby godzin do wysokości pensum lub w uzasadnionych przypadkach maksimum do  $\frac{1}{4}$  pensum;
  - 3) 2,51 - 3,5 - skierowanie nauczyciela na szkolenie w ramach Dni Dydaktyki Akademickiej, ograniczenie liczby godzin do wysokości pensum lub w uzasadnionych przypadkach do  $\frac{1}{2}$  pensum, przeprowadzenie rozmowy wyjaśniającej;
  - 4) 3,51 - 4,5 - nie ma konieczności podejmowania działań, a ewentualnie działania pozostawia się do dyspozycji dziekana;
  - 5) 4,51 - 4,9 - wręczenie dyplomu gratulacyjnego; w przypadku uzyskania z dwóch kolejnych ankiet niniejszego zakresu dodatkowo wystąpienie z wnioskiem o nagrodę rektora;
  - 6) 4,91 - 5,0:
    - a) przyznanie i uroczyste wręczenie dyplomu gratulacyjnego, wystąpienie z wnioskiem o nagrodę rektora;
    - b) w przypadku uzyskania z dwóch kolejnych ankiet niniejszego zakresu, złożenie wniosku o przyznanie premii uznaniowej.
21. Dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej/kierownik studium, w stosunku do innych osób prowadzących zajęcia, które uzyskały średnią ocenę z ankiety poniżej 3,5 (pytania 1 - 5 ankiety studenta/doktoranta/uczestnika), podejmuje stosowne kroki łącznie z odsunięciem od prowadzenia zajęć dydaktycznych w kolejnym semestrze.
22. W przypadku, gdy odpowiedź na jedno z pytań (pytania 1 - 4 ankiety) była poniżej 3,0, dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej/kierownik studium przeprowadza rozmowę wyjaśniającą.
23. Dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej/kierownik studium zobowiązuje nauczycieli akademickich lub inne osoby prowadzące zajęcia, które otrzymały negatywne komentarze, do ustosunkowania się do tych komentarzy poprzez udzielenie wyjaśnień na piśmie i przekazanie dziekanowi najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia zakończenia ankietyzacji.
24. Niezwłocznie po opracowaniu:
- 1) wyników ankiet studenckich/doktoranckich, dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej/kierownik studium organizuje spotkanie z wydziałowym organem samorządu studentów/doktorantów (jeśli jednostka prowadzi studia doktoranckie) poświęcone omówieniu i podsumowaniu wyników ankietyzacji;
  - 2) wyników ankiet uczestników, dziekan organizuje spotkanie z kierownikami studiów podyplomowych poświęcone omówieniu i podsumowaniu wyników ankietyzacji.
25. O podjętych działaniach, o których mowa w ust. 20 - 23 oraz wnioskach ze spotkania, o którym mowa w ust. 24, dziekan/dyrektor Szkoły Doktorskiej informuje prorektora ds. kształcenia, prorektora ds. studenckich i prorektora ds. nauki (w zakresie swoich kompetencji) oraz w zakresie ankiet, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - 2 wydziałowy organ samorządu studentów/doktorantów, w terminie 60 dni od daty zakończenia ankietyzacji.

### § 3

1. Proces ankietyzacji przedstawiony w Regulaminie pozwala uzyskać opinię studentów/doktorantów w zakresie wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia. Opinia ta jest uwzględniana przy:

- 1) ocenie okresowej nauczyciela akademickiego - w zakresie ankiet określonych w § 1 ust.1 pkt 1 - 2;
  - 2) obsadzie zajęć dydaktycznych;
  - 3) prowadzeniu polityki kadrowej w Politechnice Białostockiej.
2. Obiektywne, rzetelne i systematyczne wypełnianie ankiet przez studentów/doktorantów/uczestników ma na celu istotne poprawienie jakości kształcenia w Politechnice Białostockiej.
  3. Odpowiedzi studentów/doktorantów/uczestników na pytania ogólne dotyczące warunków studiowania powinny być wykorzystywane przez władze Politechniki Białostockiej do bieżącego doskonalenia warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych i usprawniania procesu kształcenia.
  4. Proces ankietyzacji odbywa się z zachowaniem obowiązujących w Politechnice Białostockiej przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

#### **§ 4**

1. Rektor przyznaje nagrody rzeczowe:
  - 1) wydziałowemu organowi samorządu studentów tego wydziału, na którym wypełniono procentowo najwięcej ankiet podlegających opracowaniu;
  - 2) dwóm studentom z każdego wydziału wylosowanych spośród tych, którzy wypełnili swoje ankiety w 100%.
2. Szczegółowe zasady przyznawania nagród, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 określi rektor w odrębnym regulaminie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia oraz przetwarzania zebranych danych

### **Wzór ankiety dotyczącej opinii studenta o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia**

*Niniejsza ankieta jest częścią systemu zapewniania jakości kształcenia na Politechnice Białostockiej. Jej celem jest pozyskanie opinii studenta o warunkach studiowania oraz w zakresie wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia. Otrzymane informacje będą wykorzystane do polepszenia jakości kształcenia. Dziękujemy za rzetelne wypełnienie ankiety.*

#### **Pytania ogólne dotyczące warunków studiowania:**

|                                                                             |     |     |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----------------|
| 1. Czy Pani/Pan jest zadowolona/y z wyboru kierunku?                        | tak | nie | nie mam zdania |
| 2. Czy Uczelnia zapewnia Pani/Panu:                                         | tak | nie | nie mam zdania |
| 1) właściwe warunki studiowania, jeśli chodzi o:                            |     |     |                |
| a) wyposażenie laboratoriów oraz sal, w których odbywają się zajęcia?       |     |     |                |
| b) rozkład zajęć?                                                           | tak | nie | nie mam zdania |
| c) pracę dziekanatu?                                                        | tak | nie | nie mam zdania |
| 2) możliwość rozwijania zainteresowań (koła naukowe, sekcje sportowe itp.)? | tak | nie | nie mam zdania |

Jeśli wybierzesz odpowiedź „NIE” krótko uzasadnij swój wybór:

Komentarz:

#### **Ankieta dotycząca wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela lub inną osobę prowadzącą zajęcia**

Udziel odpowiedzi w skali od 1 do 5:

1- BARDZO SŁABO 2- SŁABO 3- ZADOWALAJĄCO

4- DOBRZE 5- WYRÓŻNIAJĄCO

X - NIE MAM ZDANIA

| Pytania:                                                 |                                                                |                                                                                                    |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Lista nauczycieli prowadzących zajęcia w danym semestrze | 1. Czy nauczyciel jasno określił zasady zaliczenia przedmiotu? | 2. Czy nauczyciel przestrzegał ustalonych zasad zaliczania i był obiektywny w ocenianiu studentów? | 3. Czy nauczyciel prowadził zajęcia w sposób zrozumiały, ciekawy, motywujący? | 4. Czy nauczyciel był otwarty, pomocny, taktowny, życzliwy i chętnie wyjaśniał wątpliwości? | 5. Jak oceniasz możliwość zdobycia w trakcie zajęć nowej wiedzy lub umiejętności? |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma<br>zajęć             |                                                                |                                                                                                    |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma<br>zajęć             |                                                                |                                                                                                    |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma<br>zajęć             |                                                                |                                                                                                    |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |

...

Twoje uwagi pozytywne lub negatywne (np. czy nauczyciel udostępniał do wglądu prace pisemne, czy przestrzegał zapisów regulaminu studiów, czy był przygotowany do zajęć, był dostępny na konsultacjach, zajęcia odbywały się regularnie itp.):

Komentarz:

Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety, dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia oraz przetwarzania zebranych danych

### **Wzór ankiety w języku angielskim dotyczącej opinii studenta o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia**

*This questionnaire is a part of a quality assurance system in Białystok University of Technology, aimed at collecting students' opinion on study conditions and teachers. The information will be used to improve the quality of education in BUT. Thank you for filling out the questionnaire thoughtfully.*

#### **General question considering study conditions:**

|                                                                                       |     |    |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|------------|
| 1. Are you happy with your choice of the field of study?                              | yes | no | no opinion |
| 2. Does the University provide:                                                       | yes | no | no opinion |
| 1) proper studying conditions, regarding:                                             |     |    |            |
| a) equipment of labs and classrooms?                                                  |     |    |            |
| b) timetable?                                                                         | yes | no | no opinion |
| c) dean's Office services?                                                            | yes | no | no opinion |
| 2) opportunities to develop your interests (scientific circles, sports groups, etc.)? | yes | no | no opinion |

**If you choose „NO”, justify your choice briefly:**

Comments:

#### **Questionnaire on the academic staff performance of teaching duties**

Please choose Your answer from 1 to 5:

1- VERY POOR      2- POOR      3- SATISFACTORY      4- GOOD      5- EXCELLENT      X – NO OPINION

| Questions:                                        |                                                                           |                                                                                                                        |                                                                                        |                                                                                                          |                                                                          |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| List of teachers conducting classes in a semester | 1. Did the teacher clearly state the requirements for passing the course? | 2. Did the teacher comply with the requirements for passing the course and was he objective in assessing the students? | 3. Did the teacher conduct classes in a comprehensive, interesting and motivating way? | 4. Was the teacher open, helpful, kind and tactful towards the students and eager to explain the doubts? | 5. How would you rate the opportunities to gain new skills or knowledge? |
| Teacher's name /course name/ course type          |                                                                           |                                                                                                                        |                                                                                        |                                                                                                          |                                                                          |
| Teacher's name /course name/ course type          |                                                                           |                                                                                                                        |                                                                                        |                                                                                                          |                                                                          |
| Teacher's name /course name/ course type          |                                                                           |                                                                                                                        |                                                                                        |                                                                                                          |                                                                          |

...

**Further positive or negative comments (e.g. did the teacher make written works available for inspection, did he adhere to the Regulations for Studies, was he prepared for classes, was he available for consultation, were the classes held regularly, etc.):**

Comments:

Załącznik nr 3 do Regulaminu określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia oraz przetwarzania zebranych danych

### **Wzór ankiety dotyczącej opinii uczestnika studiów doktoranckich i doktoranta o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia i programie kształcenia**

*Niniejsza ankieta jest częścią systemu zapewniania jakości kształcenia na Politechnice Białostockiej. Jej celem jest pozyskanie opinii uczestnika studiów doktoranckich i doktoranta o warunkach studiowania oraz w zakresie wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia. Otrzymane informacje będą wykorzystane do polepszenia jakości kształcenia. Dziękujemy za rzetelne wypełnienie ankiety.*

#### **Pytania ogólne dotyczące warunków studiowania:**

|                                                                                                                                                |     |     |                |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----------------|----------------|
| 1. Czy jest Pani/Pan zadowolony z wyboru dyscypliny naukowej?                                                                                  | tak | nie | nie mam zdania |                |
| 2. Czy Uczelnia zapewnia Pani/Panu:<br>1) właściwe warunki studiowania, jeśli chodzi o:<br>a) wyposażenie sal, w których odbywają się zajęcia? | tak | nie | nie mam zdania |                |
| b) rozkład zajęć?                                                                                                                              | tak | nie | nie mam zdania |                |
| 2) możliwość prowadzenia badań naukowych, dostęp do laboratoriów i aparatury?                                                                  | tak | nie | częściowo      | nie mam zdania |

**Jeśli wybierzesz odpowiedź „NIE” krótko uzasadnij swój wybór:**

Komentarz:

#### **Ankieta dotycząca wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela lub inną osobę prowadzącą zajęcia**

Udziel odpowiedzi w skali od 1 do 5:

1- BARDZO SŁABO 2- SŁABO 3- ZADOWALAJĄCO 4- DOBRZE 5- WYRÓŻNIAJĄCO X - NIE MAM ZDANIA

| Pytania:                                                 |                                                                                       |                                                                              |                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Lista nauczycieli prowadzących zajęcia w danym semestrze | 1. Czy sposób prowadzenia zajęć sprzyjał osiągnięciu zakładanych efektów kształcenia? | 2. Czy nauczyciel jasno określił zasady zaliczania przedmiotu i je stosował? | 3. Czy nauczyciel umożliwiał aktywne uczestnictwo w zajęciach (np.: inicjował dyskusje, pozwalał na przedstawienie własnych opinii, itp.)? | 4. Czy nauczyciel pokazywał związek przedmiotu z innymi obszarami wiedzy lub zastosowaniami praktycznymi? | 5. Czy zrealizowany program zajęć wzbogacił Pani/Pana wiedzę lub umiejętności? |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma zajęć                |                                                                                       |                                                                              |                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma zajęć                |                                                                                       |                                                                              |                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma zajęć                |                                                                                       |                                                                              |                                                                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                |

...

Uwagi pozytywne lub negatywne (np: czy widzi Pani/Pan potrzebę wprowadzenia zmian w programie tego przedmiotu lub w sposobie prowadzenia zajęć, czy nauczyciel był przygotowany do zajęć, był dostępny na konsultacjach, zajęcia odbywały się regularnie itp.):

Komentarz:

Załącznik nr 4 do Regulaminu określającego tryb i zasady przeprowadzania ankiety, dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę prowadzącą zajęcia oraz przetwarzania zebranych danych

### **Wzór ankiety dotyczącej opinii słuchacza studiów podyplomowych o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela lub inną osobę prowadzącą zajęcia**

*Niniejsza ankieta jest częścią systemu zapewniania jakości kształcenia na Politechnice Białostockiej. Jej celem jest pozyskanie opinii uczestnika studiów podyplomowych o warunkach studiowania oraz w zakresie wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela lub inną osobę prowadzącą zajęcia. Otrzymane informacje będą wykorzystane do polepszenia jakości kształcenia. Dziękujemy za rzetelne wypełnienie ankiety.*

#### **Pytania ogólne dotyczące warunków studiowania:**

|                                                                        |     |     |                |
|------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----------------|
| 1. Czy Pani/Pan jest zadowolony z wyboru studiów podyplomowych?        | tak | nie | nie mam zdania |
| 2. Czy Uczelnia zapewnia właściwe warunki studiowania, jeśli chodzi o: | tak | nie | nie mam zdania |
| 1) wyposażenie laboratoriów oraz sal, w których odbywają się zajęcia?  |     |     |                |
| 2) rozkład zajęć?                                                      | tak | nie | nie mam zdania |
| 3) obsługę administracyjną?                                            | tak | nie | nie mam zdania |

**Jeśli wybierzesz odpowiedź „NIE” krótko uzasadnij swój wybór:**

**Komentarz:**

#### **Ankieta dotycząca wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela lub inną osobę prowadzącą zajęcia**

Udziel odpowiedzi w skali od 1 do 5:

1-BARDZO SŁABO 2- SŁABO 3- ZADOWALAJĄCO 4- DOBRZE 5- WYRÓŻNIAJĄCO X - NIE MAM ZDANIA

| <b>Pytania:</b>                                                 |                                                                |                                                                                                     |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lista nauczycieli prowadzących zajęcia w danym semestrze</b> | 1. Czy nauczyciel jasno określił zasady zaliczenia przedmiotu? | 2. Czy nauczyciel przestrzegał ustalonych zasad zaliczania i był obiektywny w ocenianiu uczestnika? | 3. Czy nauczyciel prowadził zajęcia w sposób zrozumiały, ciekawy, motywujący? | 4. Czy nauczyciel był otwarty, pomocny, taktowny, życzliwy i chętnie wyjaśniał wątpliwości? | 5. Jak oceniasz możliwość zdobycia w trakcie zajęć nowej wiedzy lub umiejętności? |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma zajęć                       |                                                                |                                                                                                     |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma zajęć                       |                                                                |                                                                                                     |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |
| Imię i nazwisko/<br>przedmiot/forma zajęć                       |                                                                |                                                                                                     |                                                                               |                                                                                             |                                                                                   |

...

**Twoje uwagi pozytywne lub negatywne (np. czy był przygotowany do zajęć, był dostępny na konsultacjach, zajęcia odbywały się regularnie itp.):**

**Komentarz:**