

ZARZĄDZENIE NR 1149
Rektora Politechniki Białostockiej
z dnia 8 lipca 2020 roku

- w sprawie zmiany sposobu organizacji zaliczeń i egzaminów w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 w Politechnice Białostockiej w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 roku w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 maja 2020 roku w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 911), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie dotyczy trybu i terminów zaliczania wszystkich rodzajów zajęć prowadzonych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych, studiach doktoranckich, w Szkole Doktorskiej oraz na studiach podyplomowych.
2. Zarządzenie dotyczy studentów, uczestników studiów doktoranckich i doktorantów, zwanych dalej „doktorantami”, uczestników studiów podyplomowych, a także cudzoziemców studiujących w ramach programów wymiany międzynarodowej.

§ 2

1. Zajęcia prowadzone z użyciem środków komunikacji elektronicznej prowadzą do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, a ich zaliczenie odbywa się z użyciem środków komunikacji elektronicznej w terminach określonych w harmonogramie zajęć w roku akademickim 2019/2020.
2. Nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia, zwani dalej „nauczycielami akademickimi”, mają obowiązek przeprowadzić weryfikację osiągniętych efektów uczenia się przez studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych dla każdej formy zajęć.
3. Przystąpienie studenta, doktoranta i uczestnika studiów podyplomowych do weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się jest obowiązkowe dla wszystkich przedmiotów i zajęć wynikających z planu studiów studenta, doktoranta i uczestnika studiów podyplomowych w danym semestrze, zrealizowanych zamiennie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zaliczenia i egzaminy są przeprowadzane zgodnie ze sposobami weryfikacji efektów uczenia się i zasadami oceniania określonymi dla wszystkich ocen w obowiązującej skali zamieszczonymi w USOSweb najpóźniej w pierwszych dwóch tygodniach semestru zgodnie z § 5 ust. 4 Regulaminu Studiów Politechniki Białostockiej lub według zasad, dostosowanych do kształcenia na odległość, form i sposobów zaliczenia zajęć przekazanych studentom, doktorantom i uczestnikom studiów podyplomowych w nieprzekraczalnym terminie do końca kwietnia 2020 roku zgodnie z § 1 pkt 1 lit. f Zarządzenia nr 1100 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 24 marca 2020 roku w sprawie zmiany organizacji kształcenia w Politechnice Białostockiej w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§ 3

1. Zaliczenia i egzaminy przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej mogą odbywać się z synchroniczną lub asynchroniczną interakcją między studentami, doktorantami i uczestnikami studiów podyplomowych, a nauczycielem akademickim.
2. Pisemne prace zaliczeniowe i egzaminacyjne powinny być opatrzone metryczką zawierającą: imię i nazwisko studenta, numer albumu, kod przedmiotu, forma zajęć, data pisania pracy. Dodatkowo praca pisemna obowiązkowo musi zawierać podpisane oświadczenie: „Praca wykonana samodzielnie”. Równoznaczne z własnoręcznym podpisem jest przesłanie oświadczenia z indywidualnego konta studenta w MS Teams (w domenie student.pb.edu.pl), USOSmail lub Centrum Kształcenia Zdalnego PB.
3. Pisemne prace zaliczeniowe i egzaminacyjne przesyłane nauczycielom akademickim należy przechowywać na komputerach służbowych przez co najmniej dwa kolejne semestry.
4. Wyniki zaliczeń końcowych oraz egzaminów, bez zbędnej zwłoki, powinny być wpisywane do USOSweb. Obowiązkiem każdego nauczyciela akademickiego jest zapewnienie studentom, doktorantom i uczestnikom studiów podyplomowych możliwości indywidualnego wglądu w ocenione prace korzystając ze środków komunikacji elektronicznej.

§ 4

Zobowiązuje się nauczycieli akademickich Politechniki Białostockiej do ścisłego przestrzegania zapisów zarządzenia.

§ 5

Odpowiedzialnymi za realizację zarządzenia czynię dziekanów, Dyrektora Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej oraz kierowników studiów podyplomowych.

§ 6

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawują: prorektor ds. kształcenia, prorektor ds. nauki oraz prorektor ds. rozwoju.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 1125 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 25 maja 2020 roku w sprawie zmiany sposobu organizacji zaliczeń i egzaminów w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 w Politechnice Białostockiej w okresie zawieszenia zajęć dydaktycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Lech Dzienis