

ZARZĄDZENIE NR 1045
Rektora Politechniki Białostockiej
z dnia 4 grudnia 2019

- w sprawie potwierdzania w Politechnice Białostockiej efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 11 w związku z art. 69 ust. 1 pkt 2 i art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późniejszymi zmianami) oraz § 9 ust. 3 „Zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się nabytych poza uczelnią oraz sposobu powoływania i trybu działania komisji weryfikujących efekty uczenia się nabytych poza uczelnią w Politechnice Białostockiej” stanowiących załącznik nr 1 do Uchwały Nr 476/XXVII/XV/2019 Senatu Politechniki Białostockiej z dnia 26 września 2019 r. w sprawie określenia organizacji potwierdzania w Politechnice Białostockiej efektów uczenia się nabytych poza uczelnią, zarządzam, co następuje:

§1

1. Potwierdzanie efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów to proces oceny wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych danej osoby, przeprowadzany w celu zaliczenia tej osobie określonych form zajęć oraz praktyk wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się oraz liczby punktów ECTS przewidzianych w programie studiów bez konieczności jej uczestnictwa w pełnym wymiarze zajęć dydaktycznych przewidzianych w planie studiów.
2. Podstawą potwierdzenia efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów jest odniesienie posiadanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych danej osoby do efektów uczenia się osiąganych w procesie kształcenia na określonym kierunku, poziomie i profilu studiów, w konkretnym cyklu kształcenia, zwane dalej potwierdzaniem efektów uczenia się.
3. Potwierdzanie efektów uczenia się przeprowadza się na poziomie form zajęć i praktyk, o których mowa w ust. 1.
4. Kandydat ubiegający się potwierdzenie efektów uczenia się składa do dziekana wydziału wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia i jest dostępny na stronie internetowej Politechniki Białostockiej, zwanej dalej „Uczelnią” lub strony internetowej wydziału Uczelni.
5. Do wniosku kandydat dołącza dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji w kształceniu poza systemem studiów oraz dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe, a mianowicie:
 - 1) co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie oraz posiadającej dokumenty:
 - a) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - c) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - d) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560);
 - e) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4;

- f) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - g) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.;
- 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
- 6. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 składany jest w terminie do:
 - 1) 31 marca – w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze zimowym;
 - 2) 21 października – w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia w semestrze letnim.
 - 7. Możliwe jest tylko jednorazowe ubieganie się o potwierdzenie efektów uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia w danym cyklu kształcenia.

§2

Proces potwierdzania efektów uczenia się oraz jednostki odpowiedzialne za organizację procesu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów

- 1. Szczegółową organizację potwierdzania efektów uczenia się dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu określa dziekan wydziału realizującego kształcenie na danym kierunku i podaje do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 28 lutego.
- 2. Komisję weryfikującą efekty uczenia się, dalej zwaną „Komisją weryfikującą”, powołuje dziekan, z zachowaniem postanowień § 7 "Zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się nabytych poza uczelnią oraz sposobu powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się nabyte poza uczelnią w Politechnice Białostockiej", dalej zwanych „Zasadami”, stanowiących załącznik nr 1 do Uchwały Senatu PB w sprawie określenia organizacji potwierdzania w Politechnice Białostockiej efektów uczenia się nabytych poza Uczelnią.
- 3. Tryb pracy komisji weryfikującej, określa dziekan, z zachowaniem postanowień § 9 Zasad.
- 4. Dziekan przekazuje wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 5 do odpowiedniej komisji weryfikującej.
- 5. Komisja weryfikująca z przeprowadzonej weryfikacji sporządza protokół. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
- 6. Komisja weryfikująca, po przeprowadzeniu weryfikacji i sporządzeniu protokołu, wydaje osobie ubiegającej się o potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów zaświadczenie. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 3

Opłaty

- 1. Za przeprowadzenie postępowania potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów Uczelnia pobiera opłaty, z zachowaniem postanowień § 6 Zasad.

2. Wysokość opłaty, którą wnosi osoba ubiegająca się potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów, wynosi 300 zł za każdą potwierdzaną formę zajęć z danego przedmiotu.
3. Opłatę wnosi się na rachunek bankowy Uczelni przed przystąpieniem do procesu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów, w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne związane z przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się.
4. Opłata nie podlega zwrotowi niezależnie od wyniku procesu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów.

§ 4

Odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszego zarządzenia czynią dziekanów wydziałów.

§ 5

Nadzór nad prawidłową realizacją niniejszego zarządzenia sprawuje prorektor ds. kształcenia

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 468 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 25 stycznia 2016 r. w sprawie potwierdzania w Politechnice Białostockiej efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Lech Dzienis