

UCHWAŁA NR 471/XXVII/XV/2019
Senatu Politechniki Białostockiej
z dnia 26 września 2019 roku

- w sprawie określenia „Zasad przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej”

Senat Politechniki Białostockiej, działając na podstawie art. 192 ust. 2-3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), postanawia:

§ 1

Określić „Zasady przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej”, które stanowią załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 roku.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Lech Dzienis

**ZASADY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA
W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA
W POLITECHNICE BIAŁOSTOCKIEJ**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Zasady przeprowadzania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Politechnice Białostockiej, zwane dalej „Zasadami postępowania” określają:
 - 1) sposób wyznaczania i zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego;
 - 2) zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym oraz zwalniania z tej opłaty;
 - 3) tryb złożenia rozprawy doktorskiej;
 - 4) tryb powoływania oraz zakres czynności komisji doktorskiej;
 - 5) sposób wyznaczania recenzentów;
 - 6) sposób weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK w przypadku osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym;
 - 7) sposób weryfikacji spełnienia wymagania w przypadku publikacji wieloautorskich.
2. Zasady postępowania zostały opracowane na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutu Politechniki Białostockiej.
3. Ilekcioć w Zasadach postępowania mowa jest o:
 - 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.);
 - 2) Ustawie wprowadzającej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.);
 - 3) Uczelni – należy przez to rozumieć Politechnikę Białostocką jako podmiot doktoryzujący w rozumieniu art. 185 ust. 1 Ustawy;
 - 4) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Politechniki Białostockiej;
 - 5) Senacie – należy przez to rozumieć Senat Politechniki Białostockiej;
 - 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Politechniki Białostockiej, uchwalony przez Senat Uczelni w dniu 27 czerwca 2019 roku;

- 7) dyscyplinie – należy przez to rozumieć dyscyplinę naukową lub dyscyplinę artystyczną;
 - 8) radzie dyscypliny – należy przez to rozumieć ciało kolegialne powołane przez Senat na podstawie § 85 Statutu;
 - 9) RDN – należy przez to rozumieć Radę Doskonałości Naukowej;
 - 10) PRK – należy przez to rozumieć Polską Ramę Kwalifikacji;
 - 11) kandydacie – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora, na wniosek której wszczęto postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora przez Uczelnię;
 - 12) postępowaniu doktorskim – należy przez to rozumieć postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora;
 - 13) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Doktorską Politechniki Białostockiej;
 - 14) Regulaminie szkoły – należy przez to rozumieć Regulamin Szkoły Doktorskiej Politechniki Białostockiej;
 - 15) Ustawie o stopniach naukowych – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2017 r. poz. 1789 z późn. zm.);
 - 16) Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora z 2011 r. (Dz. U. nr 204, poz. 1200), 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1383), 2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1842), 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1586 oraz Dz. U. z 2017 r. poz. 271) albo 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 261) – w zależności od daty wszczęcia postępowania awansowego;
 - 17) studiach doktoranckich – należy przez to rozumieć studia doktoranckie prowadzone w Uczelni, na zasadach określonych w Ustawie o stopniach naukowych;
 - 18) przewodzie doktorskim - należy przez to rozumieć ogół czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia naukowego doktora, prowadzonych na podstawie Ustawy o stopniach naukowych i Rozporządzenia;
 - 19) osobie posiadającej stopień doktora habilitowanego lub równoważne uprawnienia – należy przez to rozumieć osobę, która uzyskała stopień naukowy w drodze postępowania habilitacyjnego albo nabyła uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego w trybie określonym w art. 21a Ustawy o stopniach naukowych lub w art. 226 Ustawy.
4. Stopień doktora w dyscyplinach, w których Uczelnia posiada kategorię naukową A+, A albo B+, nadaje Senat. Stopień doktora nadaje się w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej.

5. W głosowaniach Senatu w sprawach dotyczących nadawania stopnia doktora uczestniczą członkowie Senatu będący profesorami i profesorami uczelni. Uchwały są podejmowane w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Senatu uprawnionych do głosowania.
6. W głosowaniach rady dyscypliny w sprawach dotyczących nadawania stopnia doktora uczestniczą wszyscy członkowie rady, wymienieni w § 85 ust. 3 Statutu. Uchwały są podejmowane w obecności co najmniej połowy liczby członków rady dyscypliny.

§ 2

Ogólne zasady dotyczące postępowania w sprawie nadania stopnia doktora

1. Stopień doktora jest nadawany w drodze postępowania doktorskiego wszczętego na podstawie wniosku kandydata.
2. Uczelnia przeprowadza postępowanie doktorskie, jeżeli:
 - 1) kandydat przygotował rozprawę doktorską w trybie kształcenia doktorantów w Szkole, lub
 - 2) kandydat przygotował rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym.
3. Uczelnia nadaje stopień doktora osobie, która:
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny lub posiada dyplom, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub art. 327 ust. 2 Ustawy, dający prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
 - 2) uzyskała efekty uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, przy czym efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia studiów, poświadczającymi znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B2;
 - 3) posiada w dorobku co najmniej:
 - a) 1 artykuł naukowy opublikowany w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b Ustawy, lub
 - b) 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a Ustawy, albo rozdział w takiej monografii, lub
 - c) dzieło artystyczne o istotnym znaczeniu;
 - 4) zdała z wynikiem pozytywnym egzamin doktorski z dyscypliny podstawowej oraz egzamin doktorski z dyscypliny dodatkowej;

- 5) przedstawiła i obroniła rozprawę doktorską spełniającą wymagania określone w art. 187 Ustawy.
4. Rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna, wdrożeniowa lub artystyczna, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej.
5. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, o nadanie stopnia doktora może ubiegać się osoba niespełniająca wymagań określonych w ust. 3 pkt 1, będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich.
6. W postępowaniach doktorskich wszczętych po dniu 30 września 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. do osiągnięć, o których mowa w ust. 3 pkt 3 zalicza się także artykuły naukowe oraz monografie naukowe określone w art. 179 ust. 6 Ustawy wprowadzającej.

§ 3

Sposób wyznaczania i zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego

1. W przypadku uczestnika Szkoły, zasady wyznaczania i zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego określa Regulamin szkoły.
2. Osoba ubiegająca się o stopień doktora w trybie eksternistycznym przed wszczęciem postępowania składa do Rektora wnioski o wyznaczenie promotora lub dwóch promotorów, wraz z załączoną zgodą proponowanych osób.
3. Drugiego promotora można powołać wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) tematyka rozprawy doktorskiej ma charakter interdyscyplinarny, lub
 - 2) rozprawa doktorska powstała w ramach realizacji umowy Uczelni z krajowym lub zagranicznym ośrodkiem naukowym lub badawczym.

W pierwszym przypadku promotorzy muszą reprezentować inne dyscypliny naukowe, odpowiadające tematyce rozprawy. W drugim przypadku promotorzy reprezentują różne jednostki naukowe, przy czym jeden z nich powinien być zatrudniony w ośrodku, z którym Uczelnia zawarła umowę o współpracy.
4. Rektor niezwłocznie kieruje wniosek wraz z dokumentacją do rozpatrzenia przez radę dyscypliny, właściwą ze względu na dyscyplinę wskazaną przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora.
5. Promotorem może być osoba posiadająca:
 - 1) tytuł profesora lub
 - 2) stopień doktora habilitowanego lub równoważne uprawnienia albo

- 3) osoba nieposiadająca stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli Senat uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska.
6. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora.
7. Promotorem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających dzień, w którym została podjęta uchwała o wyznaczeniu promotora:
 - 1) była promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej, lub
 - 2) sprawowała opiekę nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji w postępowaniach doktorskich, prowadzonych na podstawie Ustawy.
8. W przypadku, gdy kandydat wskazał jako promotora osobę spełniającą warunki określone w ust. 5 pkt 3, rada dyscypliny dokonuje oceny jej osiągnięć. W przypadku pozytywnej opinii rady dyscypliny, przewodniczący rady dyscypliny przedkłada Senatowi wniosek wraz z uzasadnieniem i uchwałą rady w sprawie uznania osiągnięć danej osoby za wystarczające do pełnienia funkcji promotora. Uchwała Senatu o uznaniu osiągnięć danej osoby za wystarczające do pełnienia funkcji promotora dotyczy wyłącznie postępowania o nadanie stopnia doktora, wskazanego w uchwale. Właściwe uchwały rady dyscypliny oraz Senatu zapadają zwykłą większością głosów, przy spełnieniu warunków określonych w § 1 ust. 5-6. W przypadku, gdy Senat uzna osiągnięcia danej osoby za wystarczające do pełnienia funkcji promotora, rada dyscypliny może wyznaczyć tę osobę, zgodnie z treścią ust. 9, jako promotora.
9. Rada dyscypliny w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku podejmuje uchwałę w sprawie wyznaczenia promotora lub promotorów. Uchwała zapada bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, przy spełnieniu warunków określonych w § 1 ust. 6.
10. Przewodniczący rady dyscypliny niezwłocznie przekazuje Rektorowi uchwałę rady dyscypliny w sprawie wyznaczenia promotora lub promotorów. W terminie 14 dni od dnia otrzymania uchwały, Rektor przesyła do kandydata zawiadomienie o decyzji rady dyscypliny wraz z kopią uchwały.
11. W uzasadnionych przypadkach osoba ubiegająca się o stopień doktora może wystąpić za pośrednictwem Rektora do rady dyscypliny z wnioskiem o zmianę promotora lub promotorów. Do procedury zmiany promotora lub promotorów stosuje się odpowiednio ust. 4–10.

§ 4

Złożenie wniosku o wszczęcie postępowania

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczyna się na wniosek kandydata będącego:
 - 1) uczestnikiem Szkoły albo

- 2) osobą ubiegającą się o stopień doktora w trybie eksternistycznym, spełniającego wymagania określone w § 2 ust. 3 pkt 1–3 albo w § 2 ust. 5.
2. W przypadku osoby ubiegającej się o stopień doktora w trybie eksternistycznym złożenie wniosku w sprawie wszczęcia postępowania jest poprzedzone złożeniem wniosku o wyznaczenie promotora lub promotorów, zgodnie z § 3 ust. 2.
3. Kandydat, uczestnik Szkoły, składa wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 6 z wyłączeniem pkt. 1 i 12. Kandydat składa wniosek do rady dyscypliny właściwej ze względu na dyscyplinę naukową wskazaną we wniosku.
4. Kandydat, osoba ubiegająca się o stopień doktora w trybie eksternistycznym, składa do Rektora wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 6, z wyłączeniem pkt. 2, oraz dokumenty, o których mowa w ust. 8. Rektor w terminie 7 dni przekazuje dokumentację do rady dyscypliny właściwej ze względu na dyscyplinę naukową wskazaną przez kandydata we wniosku.
5. Wszczęcie postępowania następuje z dniem złożenia w Uczelni wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
6. Kandydat do wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora dołącza:
 - 1) kopię dokumentu stwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego lub dyplom, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub art. 327 ust. 2 Ustawy, dający prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
 - 2) kopię dokumentu potwierdzającego zakończenie kształcenia doktoranta w Szkole;
 - 3) opinię promotora lub promotorów stwierdzającą, że rozprawa doktorska spełnia wymagania określone w art. 187 Ustawy;
 - 4) rozprawę doktorską (6 egzemplarzy) przygotowaną w języku polskim lub angielskim lub, jeżeli rozprawa doktorska nie jest pracą pisemną, opis w językach: polskim i angielskim (6 egzemplarzy);
 - 5) streszczenie rozprawy w języku angielskim, zaś w przypadku rozprawy doktorskiej przygotowanej w języku angielskim również streszczenie w języku polskim;
 - 6) kwestionariusz osobowy;
 - 7) życiorys zawodowy oraz wykaz prac naukowych lub twórczych prac zawodowych;
 - 8) wybrane prace naukowe (monografie, rozdziały w monografiach, publikacje w czasopiśmie, publikacje w materiałach konferencyjnych) wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. 7, w szczególności osiągnięcia naukowe przedłożone wraz z wnioskiem, zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 3 pkt 3;

- 9) oświadczenie, że przedłożona rozprawa doktorska nie była przedmiotem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w którym wystąpił przypadek niedopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej albo wydania decyzji o odmowie nadania stopnia doktora;
 - 10) oświadczenie dotyczące zachowania praw autorskich;
 - 11) oświadczenia współautorów dotyczące ich udziału w realizacji prac związanych z rozprawą doktorską oraz osiągnięć naukowych przedłożonych wraz z wnioskiem, zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2, ust. 3 pkt 3;
 - 12) zobowiązanie osoby ubiegającej się o stopień doktora lub zatrudniającej ją uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego lub instytutu międzynarodowego do pokrycia kosztów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, jeśli osoba ta nie ukończyła kształcenia w Szkole;
 - 13) oświadczenie autora rozprawy doktorskiej o ograniczeniu w udzielonej Uczelni licencji na archiwizowanie i udostępnianie rozprawy w Bazie Wiedzy PB;
 - 14) inne dokumenty, które kandydat uzna za istotne w ramach postępowania.
7. W przypadku, gdy rozprawa doktorska jest pracą pisemną, kandydat przedkłada wersję rozprawy doktorskiej zapisaną na elektronicznym nośniku danych, tożsamą z wersją drukowaną, zapisaną w formacie umożliwiającym przeprowadzenie analizy dokumentu za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), o którym mowa w art. 351 Ustawy.
8. Kandydat ubiegający się o stopień doktora w trybie eksternistycznym przedkłada dodatkowe dokumenty, stanowiące podstawę do przeprowadzenia procedury weryfikacji efektów uczenia się na poziomie 8 PRK, w tym:
- 1) dokumenty potwierdzające ukończenie studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej, z przypisaniem efektów uczenia się i określeniem formy zajęć;
 - 2) dokumenty potwierdzające zaliczenie zajęć w ramach studiów doktoranckich lub szkoły doktorskiej, z przypisaniem efektów uczenia się i określeniem formy zajęć;
 - 3) świadectwa, certyfikaty i inne dokumenty poświadczające efekty uczenia się w zakresie wybranych obszarów wiedzy zgodnych z dyscypliną naukową, do której przypisano rozprawę doktorską;
 - 4) dokumenty poświadczające efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego, o których mowa w art. 186 ust. 1 pkt 2 Ustawy;
 - 5) inne dokumenty zawierające informacje na temat doświadczenia naukowego, dydaktycznego, zawodowego.
9. Kandydat składa dokumenty, o których mowa w ust. 6 oraz 8, w postaci papierowej oraz kopie tych dokumentów zapisane na informatycznym nośniku danych.

§ 5

Tryb powoływania oraz zakres czynności komisji

1. Przewodniczący rady dyscypliny niezwłocznie po otrzymaniu, przekazuje dokumentację złożoną przez kandydata do zespołu właściwego do oceny dokumentacji pod względem formalnym. Zespół jest powoływany przez przewodniczącego rady dyscypliny i składa się z co najmniej trzech osób, członków rady dyscypliny. Zespół w terminie 2 tygodni dokonuje oceny formalnej i oceny kompletności przedłożonej dokumentacji. Przewodniczący zespołu przekazuje do przewodniczącego rady dyscypliny pisemną informację o wynikach i wnioskach z formalnej oceny dostarczonej dokumentacji.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub uchybień w dostarczonej dokumentacji, przewodniczący rady dyscypliny wystosowuje do osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora pismo w sprawie uzupełnienia dokumentacji wraz z określeniem terminu na dostarczenie lub korektę dokumentów. W terminie 2 tygodni od otrzymania uzupełnionej dokumentacji, komplet złożonych dokumentów podlega ponownej ocenie formalnej przez powołany zgodnie z ust. 1 zespół do oceny dokumentacji pod względem formalnym. Przewodniczący zespołu przekazuje do przewodniczącego rady dyscypliny pisemną informację o wynikach ponownej formalnej oceny dokumentacji.
3. Na podstawie złożonego wniosku wraz z załącznikami oraz przedłożonej zgodnie z ust. 1-2 pisemnej informacji zespołu powołanego do formalnej oceny dokumentacji, na wniosek przewodniczącego rada dyscypliny podejmuje:
 - 1) uchwałę zawierającą opinię w sprawie odmowy przeprowadzenia postępowania w przypadku niespełnienia formalnych warunków wszczęcia postępowania albo nieusunięcia braków formalnych lub uchybień w dostarczonej przez kandydata dokumentacji w wyznaczonym terminie, wraz z uzasadnieniem,
 - albo
 - 2) uchwałę zawierającą pozytywną opinię w sprawie przeprowadzenia postępowania.Uchwała, o której mowa w pkt 1 może w szczególności wynikać z niespełnienia wymagań określonych w § 2 ust. 3 pkt 1 oraz pkt. 3. Uchwała rady dyscypliny jest podejmowana w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych członków rady.
4. W przypadku podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 3 pkt 2, rada dyscypliny podejmuje uchwałę w sprawie proponowanego składu komisji doktorskiej. W skład komisji doktorskiej wchodzi co najmniej dziewięć osób, w tym:
 - 1) promotor rozprawy doktorskiej lub promotorzy;
 - 2) członkowie rady dyscypliny w liczbie co najmniej pięciu osób;
 - 3) 3 recenzentów rozprawy doktorskiej.
5. Członkiem komisji doktorskiej może być osoba posiadająca:

- 1) tytuł profesora lub
 - 2) stopień doktora habilitowanego lub równoważne uprawnienia albo
 - 3) osoba nieposiadająca stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli Senat uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska.
6. Recenzentem nie może być pracownik Politechniki Białostockiej albo uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego albo instytutu międzynarodowego, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora. Recenzentem nie może być osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności. W szczególności recenzent nie powinien pełnić funkcji promotora lub recenzenta we wcześniejszym przewodzie doktorskim kandydata (jeśli miał on miejsce), ani też nie powinien posiadać wspólnego dorobku publikacyjnego oraz wspólnych prac badawczych, a także nie powinien być w stosunku nadrzędności służbowej z kandydatem.
 7. Recenzent może reprezentować dyscyplinę pokrewną do dyscypliny, w której jest prowadzone postępowanie, jeśli jest to uzasadnione tematyką rozprawy doktorskiej.
 8. Członkowie komisji doktorskiej wymienieni w ust. 4 pkt 2-3 są wyznaczani przez radę dyscypliny w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu rady.
 9. Kandydatury na członków komisji doktorskiej może zgłosić każdy członek rady dyscypliny uprawniony, zgodnie z § 1 ust. 6, do głosowania w sprawach dotyczących nadawania stopnia doktora, przekazując pisemne zgłoszenie wraz z uzasadnieniem do przewodniczącego rady. Podczas posiedzenia rady dyscypliny przewodniczący rady prezentuje dorobek naukowy kandydatów i uzasadnia przedstawiane kandydatury. Jeżeli co najmniej dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów, głosowanie powtarza się aż do wyznaczenia zwykłą większością głosów członka komisji doktorskiej. Jeżeli kandydaci nie uzyskają wymaganej większości głosów, przeprowadza się głosowanie uzupełniające nad nowymi kandydaturami, które może zgłosić podczas posiedzenia (wraz z uzasadnieniem) każdy członek rady dyscypliny uprawniony do głosowania w sprawach dotyczących nadawania stopnia doktora.
 10. Rada dyscypliny, na wniosek przewodniczącego, wskazuje kandydata na przewodniczącego komisji doktorskiej spośród członków komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 2. Uchwała rady dyscypliny zapada zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
 11. Przewodniczący rady dyscypliny, niezwłocznie przekazuje Rektorowi uchwałę rady dyscypliny, o której mowa w ust. 3. W przypadku podjęcia uchwały zawierającej pozytywną opinię w sprawie przeprowadzenia postępowania, przewodniczący rady dyscypliny przekazuje również uchwałę rady dyscypliny z proponowanym składem komisji doktorskiej oraz proponowanym przewodniczącym komisji doktorskiej.
 12. Senat, w terminie 4 tygodni od dnia otrzymania uchwał rady dyscypliny podejmuje:

- 1) uchwałę w sprawie odmowy przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora albo
 - 2) uchwałę w sprawie przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
13. W przypadku przyjęcia uchwały, o której mowa w ust. 12 pkt 2, Senat powołuje komisję doktorską i przekazuje jej uprawnienia do:
- 1) oceny wyników analizy rozprawy doktorskiej za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego;
 - 2) weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, w przypadku osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym;
 - 3) dopuszczenia do obrony oraz wyznaczenia terminu obrony rozprawy;
 - 4) przyjęcia obrony rozprawy doktorskiej
- oraz do podejmowania uchwał w wyżej wymienionych sprawach.
14. Do obowiązków przewodniczącego komisji doktorskiej należy:
- 1) organizowanie i kierowanie pracą komisji doktorskiej,
 - 2) przygotowanie dokumentacji dotyczącej czynności podejmowanych przez komisję doktorską;
 - 3) jeżeli rozprawa doktorska ma formę pisemną, przeprowadzenie sprawdzenia rozprawy doktorskiej za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), wydruk raportu w wersji skróconej oraz zarchiwizowanie raportu w wersji rozszerzonej na informatycznym nośniku danych;
 - 4) przedstawianie radzie dyscypliny stanowiska komisji w sprawach związanych z postępowaniem w sprawie nadania stopnia doktora;
 - 5) w przypadku kandydatów ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, kierowanie pracami komisji w zakresie dotyczącym potwierdzenia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK;
 - 6) w przypadku niedopuszczenia do obrony – przedstawienie sprawy wraz z uzasadnieniem radzie dyscypliny;
 - 7) prowadzenie publicznej obrony rozprawy doktorskiej;
 - 8) po przeprowadzeniu obrony – złożenie radzie dyscypliny sprawozdania z czynności komisji oraz przedłożenie projektu uchwały w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora w dyscyplinie, w której zostało wszczęte postępowanie doktorskie;
 - 9) przygotowanie projektów uchwał rady dyscypliny w sprawie nadania stopnia doktora;
 - 10) udostępnienie, nie później niż 30 dni przed wyznaczonym dniem obrony rozprawy doktorskiej, na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Uczelni, rozprawy doktorskiej będącej pracą pisemną wraz z jej streszczeniem albo opisu rozprawy doktorskiej niebędącej pracą pisemną oraz recenzji, a także wprowadzenie informacji do systemu, o którym mowa w art. 342 ust. 1 Ustawy.

Przewodniczący komisji doktorskiej jest również uprawniony do podejmowania decyzji we wszelkich sprawach organizacyjnych wynikających z uprawnień komisji, a niewymienionych w ustawie i zasadach postępowania.

15. Senat przekazuje radzie dyscypliny uprawnienia do podejmowania uchwał w przedmiocie:
 - 1) wyznaczenia składu komisji egzaminacyjnych do przeprowadzenia egzaminów z dyscypliny podstawowej i dyscypliny dodatkowej;
 - 2) powołania komisji do przeprowadzenia egzaminów związanych z weryfikacją efektów uczenia się na poziomie 8 PRK;
 - 3) zatwierdzania wyników weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK;
 - 4) spełnienia przez kandydata kryteriów do nadania stopnia doktora.

§ 6

Ocena rozprawy doktorskiej oraz dopuszczenie jej do publicznej obrony

1. Przewodniczący rady dyscypliny, na podstawie uchwały Senatu o której mowa w § 5 ust. 12 pkt 2:
 - 1) przesyła do recenzentów rozprawę doktorską wraz z oświadczeniami współautorów, jeżeli rozprawę doktorską stanowi samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej oraz wydruk raportu ze sprawdzenia rozprawy doktorskiej za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, w wersji skróconej;
 - 2) przekazuje przewodniczącemu komisji doktorskiej dokumentację złożoną przez kandydata, określoną w § 4 ust. 6 pkt 1-3, 6-7 i ust. 7 oraz w ust 8 (w przypadku kandydata ubiegającego się o stopień doktora w trybie eksternistycznym).
2. Recenzent, w terminie dwóch miesięcy od dnia doręczenia rozprawy, przedstawia recenzję w postaci papierowej wraz z jej kopią zapisaną na informatycznym nośniku danych.
3. W przypadku, gdy rozprawę stanowi wyodrębniona część pracy zbiorowej, recenzent poddaje ocenie wyłącznie indywidualny wkład kandydata w powstanie danej pracy zbiorowej.
4. Z każdego posiedzenia komisji doktorskiej sporządzany jest protokół, który jest podpisywany przez przewodniczącego komisji. Do dokumentacji postępowania dołącza się listę z podpisami członków komisji uczestniczących w posiedzeniu komisji.
5. W posiedzeniach komisji doktorskiej może uczestniczyć, bez prawa głosu, promotor pomocniczy zapraszany przez przewodniczącego komisji doktorskiej.
6. Niezwłocznie po otrzymaniu ostatniej recenzji przewodniczący rady dyscypliny przekazuje przewodniczącemu komisji doktorskiej rozprawę doktorską, opinie promotora lub promotorów oraz recenzje rozprawy.

7. Komisja doktorska, po zapoznaniu się z rozprawą doktorską, wynikami analizy tekstu rozprawy za pomocą systemu JSA, opiniami promotora lub promotorów oraz recenzjami i stwierdzeniu, że kandydat zdał wszystkie wyznaczone egzaminy doktorskie zgodnie z przepisami określonymi w § 7, podejmuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów uchwałę w sprawie dopuszczenia do obrony.
8. Raport z analizy tekstu rozprawy doktorskiej za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, w wersji skróconej, jest załącznikiem do uchwały komisji doktorskiej. Raport w wersji rozszerzonej jest zapisywany na elektronicznym nośniku danych i dołączany do dokumentacji postępowania.
9. Do obrony rozprawy doktorskiej może być dopuszczona osoba, która uzyskała pozytywne recenzje od co najmniej 2 recenzentów oraz spełniła wymagania, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 4.
10. W przypadku gdy:
 - 1) kandydat bez uzasadnionej, udokumentowanej przyczyny nie przystąpi w wyznaczonych terminach do egzaminów doktorskich
albo
 - 2) kandydat ubiegający się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, pomimo wezwania komisji doktorskiej, o którym mowa w § 10 ust. 4, nie przedłoży wymaganych dokumentów albo nie przystąpi w wyznaczonych terminach do egzaminów, o których mowa w § 10 ust. 5- 8komisja doktorska może podjąć uchwałę o niedopuszczeniu do obrony rozprawy doktorskiej.
11. W przypadku podjęcia uchwały o dopuszczeniu do obrony, komisja doktorska ustala termin obrony. O dacie i miejscu obrony przewodniczący rady dyscypliny zawiadamia kandydata oraz członków komisji doktorskiej, inne podmioty doktoryzujące uprawnione do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, w której zostało wszczęte postępowanie doktorskie oraz co najmniej 30 dni przed wyznaczonym terminem obrony wywiesza ogłoszenie w tej sprawie w wyznaczonym miejscu, właściwym do prezentacji bieżących prac rady dyscypliny.
12. Uczelnia nie później niż 30 dni przed wyznaczonym dniem obrony rozprawy doktorskiej, udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej rozprawę doktorską będącą pracą pisemną wraz z jej streszczeniem albo opis rozprawy doktorskiej niebędącej pracą pisemną oraz recenzje. Wymienione dokumenty, niezwłocznie po ich udostępnieniu, zamieszcza się w systemie, o którym mowa w art. 342 ust. 1.
13. W przypadku niedopuszczenia do obrony, przewodniczący komisji doktorskiej przedstawia sprawę wraz z uzasadnieniem radzie dyscypliny, która podejmuje uchwałę w sprawie odmowy dopuszczenia do obrony. Uchwała rady dyscypliny w sprawie odmowy dopuszczenia do obrony jest przekazywana do Senatu. Na wniosek rady dyscypliny, Senat podejmuje uchwałę w sprawie odmowy dopuszczenia do obrony. Uchwała zapada bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym. W głosowaniu uczestniczą uprawnieni członkowie Senatu, o których mowa w § 1 ust. 5.

14. Rektor w terminie 7 dni przesyła do kandydata postanowienie o odmowie dopuszczenia do obrony wraz z uchwałą Senatu. Na postanowienie o odmowie dopuszczenia do obrony przysługuje zażalenie do RDN.

§ 7

Egzaminy doktorskie

1. Kandydat jest obowiązany przed dopuszczeniem do obrony rozprawy zdać egzaminy doktorskie w zakresie:
 - 1) dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematyce rozprawy doktorskiej oraz
 - 2) dyscypliny dodatkowej,określonych w uchwale w sprawie przeprowadzenia postępowania doktorskiego.
2. W przypadku kandydata, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1, dokumentem poświadczającym osiągnięcie efektów uczenia na poziomie 8 PRK jest zaświadczenie o pozytywnym zakończeniu kształcenia w szkole doktorskiej, przy czym efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia studiów, poświadczającym znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B2.
3. Komisja doktorska zgłasza do rady dyscypliny propozycje składów komisji egzaminacyjnych. Rada dyscypliny powołuje komisje egzaminacyjne i ich przewodniczących. Uchwała rady dyscypliny zapada zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
4. Skład poszczególnych komisji egzaminacyjnych stanowią:
 - 1) do przeprowadzenia egzaminu z dyscypliny podstawowej: co najmniej cztery osoby posiadające tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego, lub równoważne uprawnienia, w tym co najmniej trzech członków rady dyscypliny (przewodniczący komisji, egzaminator, członek komisji) oraz promotor lub promotorzy,
 - 2) do przeprowadzenia egzaminu z dyscypliny dodatkowej: co najmniej trzy osoby, w tym co najmniej 1 osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego, lub równoważne uprawnienia w zakresie dyscypliny naukowej dodatkowej.
5. W posiedzeniach komisji przeprowadzających egzaminy doktorskie może uczestniczyć, bez prawa głosu, promotor pomocniczy zaproszony przez przewodniczącego rady dyscypliny.
6. Terminy egzaminów ustala przewodniczący rady dyscypliny w porozumieniu z członkami komisji egzaminacyjnych.
7. Egzaminy doktorskie mogą być przeprowadzone tylko w przypadku obecności co najmniej połowy liczby członków komisji egzaminacyjnej, w tym przewodniczącego i egzaminatora.
8. Egzaminy doktorskie są oceniane według skali ocen: bardzo dobry – 5,0; dobry plus – 4,5; dobry – 4,0; dostateczny plus – 3,5; dostateczny – 3,0; niedostateczny – 2,0.

9. Z przebiegu egzaminów doktorskich komisje egzaminacyjne sporządzają protokoły.
10. W przypadku niedostatecznej oceny z egzaminu doktorskiego rada dyscypliny, na pisemny wniosek kandydata, może wyrazić zgodę na powtórne zdawanie egzaminu. Egzamin poprawkowy może odbyć się tylko raz, nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy od pierwszego terminu tego egzaminu.

§ 8

Obrona rozprawy i nadanie stopnia

1. Obrona rozprawy doktorskiej odbywa się na otwartym posiedzeniu komisji doktorskiej, z udziałem co najmniej dwóch recenzentów oraz promotora, zaś w przypadku wyznaczenia w postępowaniu dwóch promotorów, co najmniej jednego z nich. Posiedzenie prowadzi przewodniczący komisji doktorskiej. W posiedzeniu powinna uczestniczyć co najmniej połowa liczby członków komisji doktorskiej. Na posiedzenie są zapraszani wszyscy członkowie rady dyscypliny.
2. Obrona może być przeprowadzona przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających jej przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
3. W części publicznej posiedzenia przewodniczący komisji doktorskiej, po omówieniu dotychczasowego przebiegu postępowania doktorskiego, przedstawia sylwetkę kandydata. Następnie kandydat przedstawia główne założenia, tezy i wyniki rozprawy doktorskiej, po czym recenzenci przedstawiają swoje recenzje. W przypadku nieobecności recenzenta przewodniczący komisji doktorskiej zarządza odczytanie recenzji. Po przedstawieniu wszystkich recenzji, kandydat udziela odpowiedzi na uwagi zawarte w recenzjach. W dalszej kolejności przewodniczący otwiera dyskusję, w której mogą brać udział wszyscy obecni na posiedzeniu, a kandydat udziela odpowiedzi na postawione pytania.
4. Po zakończeniu publicznej części posiedzenia, komisja doktorska na posiedzeniu niejawnym, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków komisji, podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia obrony rozprawy doktorskiej.
5. Po zakończeniu niejawnej części posiedzenia komisji doktorskiej, jej przewodniczący informuje ustnie kandydata o przyjęciu lub nieprzyjęciu obrony rozprawy.
6. Z obu części posiedzenia komisji doktorskiej jest sporządzany protokół, w którym są szczegółowo opisane wyniki dyskusji nad rozprawą, pytania zgłoszone przez obecnych oraz odpowiedzi kandydata. Do protokołu są załączane listy obecności na obydwu częściach, jawnej oraz niejawnej, posiedzenia komisji doktorskiej.
7. Przewodniczący komisji doktorskiej przedstawia na posiedzeniu rady dyscypliny przebieg obrony oraz treść podjętych uchwał.
8. Przewodniczący komisji doktorskiej przedstawia na posiedzeniu rady dyscypliny informację dotyczącą spełnienia przez kandydata warunków określonych w § 2 ust. 3.

9. Na wniosek komisji doktorskiej, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, rada dyscypliny podejmuje:
- 1) uchwałę w sprawie spełnienia przez kandydata kryteriów do nadania stopnia doktora wraz z wnioskiem o nadanie stopnia doktora w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej, w której zostało wszczęte postępowanie doktorskie,
 - albo
 - 2) uchwałę w sprawie niespełnienia przez kandydata kryteriów do nadania stopnia doktora wraz z uzasadnieniem oraz wnioskiem o odmowie nadania stopnia doktora.
10. Załącznikiem do uchwały rady dyscypliny jest:
- 1) w przypadku podjęcia uchwały wymienionej w ust. 9 pkt 1 – projekt uchwały Senatu w sprawie nadania kandydatowi stopnia doktora w dyscyplinie naukowej, w której zostało wszczęte postępowanie doktorskie,
 - albo
 - 2) w przypadku podjęcia uchwały wymienionej w ust. 9 pkt 2 – projekt uchwały Senatu w sprawie odmowy nadania stopnia doktora, wraz z uzasadnieniem.
11. Jeżeli kandydat przygotował rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym, głosowanie, o którym mowa w ust. 9, może być przeprowadzone, jeżeli rada dyscypliny podjęła wcześniej uchwałę w sprawie wyników weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK z wynikiem pozytywnym.
12. Przewodniczący rady dyscypliny w terminie 7 dni od daty posiedzenia rady dyscypliny, na którym przyjęto uchwałę, przekazuje jej treść wraz z załącznikiem do Senatu.
13. Na wniosek rady dyscypliny, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów Senat podejmuje:
- 1) uchwałę w sprawie nadania kandydatowi stopnia doktora w dziedzinie nauki i w dyscyplinie naukowej, w której zostało wszczęte postępowanie doktorskie,
 - albo
 - 2) uchwałę o odmowie nadania kandydatowi stopnia doktora.
- W głosowaniu uczestniczą uprawnieni członkowie Senatu, o których mowa w § 1 ust. 5.
14. Uchwała o nadaniu stopnia doktora staje się prawomocna z chwilą jej podjęcia przez Senat. Pisemna informacja o decyzji Senatu wraz z kopią uchwały jest przekazywana osobie, której nadano stopień doktora, w terminie dwóch tygodni od daty podjęcia uchwały.
15. Osoba, której nadano stopień doktora, otrzymuje dyplom doktorski oraz odpis tego dyplomu. Na wniosek tej osoby wydaje się odpisy dyplomu w języku obcym.
16. Od uchwały o odmowie nadania stopnia doktora kandydatowi przysługuje odwołanie do RDN.
17. W przypadku niedopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej albo wydania decyzji w formie uchwały o odmowie nadania stopnia doktora, ta sama rozprawa nie może być podstawą do ponownego ubiegania się o nadanie stopnia doktora.

§ 9

Wyróżnienie rozprawy doktorskiej

1. Komisja doktorska może wystąpić do rady dyscypliny z wnioskiem o wyróżnienie rozprawy doktorskiej. W tym celu muszą być spełnione wszystkie wymienione niżej warunki:
 - 1) złożenie pisemnego wniosku o wyróżnienie rozprawy doktorskiej sformułowane w recenzji rozprawy lub wraz z recenzją przynajmniej przez dwóch recenzentów,
 - 2) pozytywny wynik głosowania nad uchwałą komisji doktorskiej o przyjęciu obrony rozprawy doktorskiej,
 - 3) poparcie wniosku o wyróżnienie rozprawy, wyrażone w tajnym głosowaniu bezwzględną większością członków komisji uczestniczących w niejawniej części posiedzenia.
2. Rada dyscypliny głosuje nad wnioskiem komisji doktorskiej o wyróżnienie rozprawy po przyjęciu uchwały w sprawie spełnienia przez kandydata kryteriów do nadania stopnia doktora wraz z wnioskiem o nadanie stopnia doktora. Uchwała rady dyscypliny zapada bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym. W przypadku gdy rada dyscypliny podejmie uchwałę, wniosek o wyróżnienie rozprawy doktorskiej jest kierowany do Senatu.
3. Senat głosuje nad wnioskiem rady dyscypliny o wyróżnienie rozprawy po przyjęciu uchwały w sprawie nadania kandydatowi stopnia doktora. Uchwała Senatu o wyróżnienie rozprawy doktorskiej zapada w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

§ 10

Sposób weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK w przypadku osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym

1. Weryfikacja efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK jest przeprowadzana przez porównanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych kandydata do efektów uczenia się osiąganych w procesie kształcenia w Szkole, w zakresie dyscypliny naukowej zgodnej z dyscypliną, w której kandydat przedłożył rozprawę doktorską.
2. Weryfikację efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK przeprowadza komisja doktorska, na podstawie dokumentacji przedłożonej przez kandydata, zgodnie z § 4 ust. 8. Komisja doktorska dokonuje oceny udokumentowanych efektów uczenia się kandydata oraz wyników zrealizowanych i udokumentowanych przez kandydata prac i projektów o charakterze badawczo-rozwojowym.

3. Efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzone certyfikatem lub dyplomem ukończenia studiów, poświadczającymi znajomość tego języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B2.
4. Komisja doktorska może wezwać kandydata do uzupełnienia dokumentacji w zakresie udokumentowanych efektów uczenia się, z określeniem miesięcznego terminu na dostarczenie dokumentacji, licząc od dnia doręczenia wezwania.
5. Komisja doktorska może podjąć uchwałę w sprawie przeprowadzenia dodatkowych egzaminów, których celem jest weryfikacja efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK, zgodnych z efektami uczenia w Szkole, osiąganymi dla danej dyscypliny naukowej.
6. Komisja doktorska określa zakres egzaminów i przygotowuje propozycje składów komisji egzaminacyjnych, ze wskazaniem kandydata na przewodniczącego komisji i egzaminatora. Komisja egzaminacyjna do przeprowadzenia egzaminu w danym zakresie składa się z trzech osób, w tym co najmniej jednego członka komisji doktorskiej. Egzaminatorem może być osoba z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego, lub równoważnymi uprawnieniami, posiadająca kompetencje w zakresie tematyki obowiązującej na egzaminie. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej nie może być egzaminatorem.
7. Na podstawie propozycji przedłożonych przez komisję doktorską, rada dyscypliny podejmuje uchwałę w sprawie określenia zakresu egzaminów oraz składów komisji egzaminacyjnych. Uchwała zapada zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
8. Przewodniczący komisji doktorskiej w terminie co najmniej 21 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu, informuje kandydata o zakresie, formie egzaminu oraz metodach weryfikacji efektów uczenia się.
9. Z przebiegu egzaminu sporządzany jest protokół, który zawiera pytania zadane w trakcie egzaminu oraz oceny z każdego pytania. Odpowiedź na każde pytanie jest oceniana według skali ocen: bardzo dobry – 5,0; dobry plus – 4,5; dobry – 4,0; dostateczny plus – 3,5; dostateczny – 3,0; niedostateczny – 2,0.
Końcowy wynik egzaminu jest określany w skali dwustopniowej:
 - 1) „pozytywny” jeżeli średnia arytmetyczna z ocen wystawionych za odpowiedzi na pytania jest nie mniejsza niż 3,0
 - albo
 - 2) „negatywny” – w przeciwnym przypadku.Członkowie komisji egzaminacyjnej podpisują protokół z przebiegu egzaminu.
10. Komisja doktorska sporządza protokół z przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się, z uwzględnieniem rezultatów oceny dostarczonej dokumentacji oraz przeprowadzonych egzaminów. Komisja doktorska zatwierdza zwykłą większością głosów protokół z przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się.

11. Przewodniczący komisji doktorskiej referuje na posiedzeniu rady dyscypliny przebieg i wyniki weryfikacji efektów uczenia się kandydata.
12. Rada dyscypliny podejmuje uchwałę w sprawie wyników weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK. Załącznik do uchwały stanowi protokół, o którym mowa w ust. 10 oraz projekt uchwały rady dyscypliny w sprawie wyników weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK.
13. Rada dyscypliny zwykłą większością głosów podejmuje uchwałę w sprawie wyników weryfikacji efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 PRK.
14. Pozytywny wynik weryfikacji efektów uczenia się nie zwalnia kandydata z obowiązku zdania egzaminów doktorskich, o których mowa w § 7.
15. Od negatywnego wyniku weryfikacji efektów uczenia się kandydatowi przysługuje odwołanie do Rektora. Kandydat składa odwołanie, wraz z uzasadnieniem, w terminie 14 dni od daty powiadomienia go przez przewodniczącego rady dyscypliny o negatywnym wyniku weryfikacji efektów uczenia się. Decyzja Rektora, podejmowana w terminie 14 dni od złożenia odwołania, jest ostateczna.

§ 11

Sposób weryfikacji spełnienia wymagań w przypadku publikacji wieloautorskich

1. Kandydat przedkłada oświadczenia współautorów w przypadku, gdy:
 - 1) całość lub część rozprawy doktorskiej przedłożonej w formie monografii, pracy projektowej, konstrukcyjnej, technologicznej, wdrożeniowej lub artystycznej jest wynikiem wspólnych prac kandydata i innych autorów;
 - 2) rozprawa doktorska stanowi zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie wieloautorskich artykułów naukowych.
2. Kandydat przedkłada własne oświadczenie i oświadczenia współautorów z uwzględnieniem udziału merytorycznego oraz udziału procentowego w przygotowaniu każdej publikacji wieloautorskiej.
3. W przypadku, gdy praca zbiorowa ma więcej niż pięciu współautorów, osoba ubiegająca się o przeprowadzenie postępowania doktorskiego załącza oświadczenie, określające jej indywidualny wkład w powstanie tej pracy oraz oświadczenia co najmniej czterech pozostałych współautorów.
4. Kandydat jest zwolniony z obowiązku załączenia oświadczeń pozostałych autorów w przypadku śmierci współautora, uznania go za zmarłego albo jego trwałego uszczerbku na zdrowiu uniemożliwiającego uzyskanie wymaganego oświadczenia.
5. Kopie oświadczenia kandydata i oświadczeń współautorów są dołączane do dokumentacji przekazywanej recenzentom rozprawy.
6. Recenzenci rozprawy są zobowiązani do przedłożenia recenzji z odniesieniem się do wyodrębnionych, wskazanych części pracy zbiorowej, zgłoszonych przez kandydata w ramach rozprawy doktorskiej.

§ 12

Zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym oraz zwalniania z tej opłaty

1. Kandydat ubiegający się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym wnosi na rzecz Uczelni opłatę za przeprowadzenie postępowania.
2. Kandydat wraz z wnioskiem o wszczęcie przewodu doktorskiego przedkłada zobowiązanie, o którym mowa w § 4 ust. 6 pkt 12.
3. Warunki wniesienia opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora określa umowa zawarta przed dniem wyznaczenia składu komisji doktorskiej i recenzentów.
4. Opłata za postępowanie doktorskie obejmuje:
 - 1) jednorazowe wynagrodzenia promotorów oraz promotora pomocniczego w wysokości określonej w art. 184 ust. 2 Ustawy;
 - 2) jednorazowe wynagrodzenia recenzentów w wysokości określonej w art. 184 ust. 3 Ustawy;
 - 3) koszty bezpośrednie ponoszone przez promotorów, promotora pomocniczego i recenzentów, w związku z uczestniczeniem w obronie pracy doktorskiej, w tym m.in. koszty dojazdu i zakwaterowania;
 - 4) zryczałtowane koszty obsługi administracyjnej postępowania, określone przez Rektora w postaci wskaźnika narzutu kosztów pośrednich.
5. Rektor, na wniosek kandydata, może zwolnić go z części lub całości kosztów, gdy:
 - 1) kandydat, niebędący nauczycielem akademickim, jest zatrudniony w Uczelni;
 - 2) kandydat brał aktywny udział w pracach badawczych prowadzonych w Uczelni lub projektach badawczych prowadzonych wspólnie przez Uczelnię i podmiot zatrudniający kandydata;
 - 3) Uczelnia jest związana z podmiotem zatrudniającym kandydata długoterminową umową o współpracy naukowo-badawczej, której udokumentowane rezultaty zostały osiągnięte przed wszczęciem postępowania doktorskiego;
 - 4) w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 13

Wspólne dyplomy doktorskie

1. Stopień doktora może być nadany wspólnie przez Politechnikę Białostocką oraz inny podmiot doktoryzujący spełniający wymagania określone w Ustawie, w tym podmiot zagraniczny posiadający uprawnienia do nadawania stopnia doktora w zakresie dyscypliny, w której kandydat złożył wniosek.

2. Zasady współpracy określa umowa zawarta w formie pisemnej, która w szczególności wskazuje podmiot odpowiedzialny za wprowadzanie danych do systemu, o którym mowa w art. 342 ust. 1.
3. W przypadku, o którym mowa ust. 1 osoba, której nadano stopień doktora otrzymuje wspólny dyplom doktorski wydany przez podmioty nadające stopień doktora albo dyplom doktorski wydany przez podmiot doktoryzujący wskazany w umowie.

§ 14

Przepisy przejściowe dotyczące osób, które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i ubiegają się o nadanie stopnia doktora na nowych zasadach

1. W przypadku uczestnika studiów doktoranckich, który rozpoczął studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i ubiega się o nadanie stopnia doktora na nowych zasadach określonych w Ustawie, postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora wszczyna złożenie wniosku o wyznaczenie promotora lub promotorów.
2. Uczestnik studiów doktoranckich w Uczelni może złożyć wniosek o wyznaczenie promotora lub promotorów (równoważny wszczęciu na nowych zasadach postępowania w sprawie nadania stopnia doktora) w terminie nieprzekraczającym 2 lat od dnia ukończenia studiów doktoranckich.
3. Kandydat występuje z wnioskiem o wyznaczenie promotora lub promotorów do właściwej rady dyscypliny.
4. Do procedury wyznaczenia promotora lub promotorów stosuje się odpowiednio treść § 3 ust. 5–9.
5. Przewodniczący rady dyscypliny niezwłocznie przesyła do kandydata zawiadomienie o decyzji rady dyscypliny wraz z kopią uchwały w sprawie wyznaczenia promotora lub promotorów.
6. W uzasadnionych przypadkach osoba, o której mowa w ust. 1, może wystąpić do rady dyscypliny z wnioskiem o zmianę promotora lub promotorów. Do procedury zmiany promotora lub promotorów stosuje się odpowiednio treść § 3 ust. 5–9.
7. Kandydat składa do właściwej rady dyscypliny wniosek o przeprowadzenie postępowania, do którego dołącza:
 - 1) kopię dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów doktoranckich w Uczelni;
 - 2) wniosek o przeprowadzenie egzaminu doktorskiego z zakresu nowożytnego języka obcego, ze wskazaniem języka obcego w przypadku, gdy kandydat nie posiada certyfikatu potwierdzającego znajomość języka obcego określonego w Rozporządzeniu (Dz. U. z 2018 r., poz. 261);
 - 3) dokumenty określone w § 4 ust. 6 pkt. 3-14, z zastrzeżeniem ust. 14.Przy składaniu dokumentacji przez kandydata stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 7-9.
8. Kandydat może złożyć wniosek o przeprowadzenie postępowania w terminie nieprzekraczającym 2 lat od dnia ukończenia studiów doktoranckich.

9. W przypadku uczestnika studiów doktoranckich, który rozpoczął studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i ubiega się o nadanie stopnia doktora na zasadach określonych w Ustawie, stosuje się odpowiednio treść § 5, § 6, § 8, § 9 oraz § 11, z wyłączeniem postanowień dotyczących kandydatów ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym.
10. W przypadku osoby, która rozpoczęła studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 i ubiega się o nadanie stopnia doktora na nowych zasadach, efekty uczenia się w zakresie znajomości nowożytnego języka obcego są potwierdzane na zasadach określonych w Ustawie o stopniach naukowych oraz w Rozporządzeniu.
11. Kandydat jest obowiązany przed dopuszczeniem do obrony rozprawy zdać egzaminy doktorskie w zakresie:
 - 1) dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematyce rozprawy doktorskiej,
 - 2) dyscypliny dodatkowej oraz
 - 3) nowożytnego języka obcego, w przypadku, gdy kandydat nie posiada certyfikatu potwierdzającego znajomość języka obcego ujętego w Rozporządzeniu (Dz. U. z 2018 r., poz. 261), określonych w uchwale w sprawie przeprowadzenia postępowania doktorskiego.
12. Komisja doktorska zgłasza propozycję składu komisji przeprowadzającej egzamin doktorski w zakresie nowożytnego języka obcego – w składzie co najmniej trzech osób, z których co najmniej jedna naucza tego języka w szkole wyższej, a pozostałe posiadają co najmniej stopień doktora.
13. Przy wyznaczaniu składu pozostałych komisji doktorskich oraz w zakresie procedury przeprowadzania egzaminów doktorskich stosuje się odpowiednio postanowienia § 7 ust. 3–10.
14. Uczestnicy stacjonarnych i niestacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych w Uczelni, którzy rozpoczęli kształcenie przed rokiem akademickim 2019/2020 i ubiegają się o nadanie stopnia doktora na zasadach określonych w Ustawie, nie ponoszą kosztów postępowania, jeśli przystąpią do obrony rozprawy doktorskiej w czasie trwania studiów doktoranckich.

§ 15

**Przepisy przejściowe dotyczące osób,
które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020
i których przewód doktorski został wszczęty do dnia 30 kwietnia 2019 r.,
a do dnia 30 września 2019 r nie została powołana komisja doktorska**

1. W przypadku osoby, która rozpoczęła studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, której przewód doktorski został wszczęty do dnia 30 kwietnia 2019 r. i do dnia 30 września 2019 r. nie została powołana komisja doktorska, postępowanie o nadanie stopnia doktora prowadzi się na podstawie dotychczasowych przepisów, określonych w Ustawie o stopniach naukowych oraz Rozporządzeniu.
2. Rada dyscypliny posiada uprawnienia do podjęcia uchwał w przedmiocie:
 - 1) zmiany promotora, promotora pomocniczego, kopromotora lub drugiego promotora,
 - 2) wyznaczenia składu komisji doktorskiej i jej przewodniczącego,
 - 3) wyznaczenia recenzentów rozprawy,
 - 4) wyznaczenia składów komisji egzaminacyjnych,
 - 5) przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony;
 - 6) przyjęcia publicznej obrony rozprawy doktorskiej;
 - 7) spełnienia warunków do nadania stopnia doktora,w przypadku przewodów doktorskich wszczętych na podstawie uchwały właściwej Rady Wydziału (działającej na podstawie Statutu Politechniki Białostockiej, uchwalonego przez Senat PB w dniu 22 czerwca 2006 r.), jeżeli wszczęcie przewodu doktorskiego nastąpiło w dyscyplinie naukowej, która została przyporządkowana do odpowiedniej dyscypliny w jednej z dziedzin określonych w przepisach wydanych na podstawie Ustawy (art. 5 ust. 3), zgodnie z Komunikatem Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów Naukowych z dnia 30.04.2019 r. dotyczącym przyporządkowania uprawnień do nowej klasyfikacji dziedzin i dyscyplin.
3. W uzasadnionych przypadkach kandydat może wystąpić do rady dyscypliny z wnioskiem o zmianę promotora, promotora pomocniczego, kopromotora lub drugiego promotora. Wniosek zawiera:
 - 1) propozycję osób do pełnienia funkcji promotora, promotora pomocniczego, kopromotora lub drugiego promotora,
 - 2) zgodę osób wymienionych w ust. 3 pkt 1.Rada dyscypliny bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, podejmuje uchwałę w sprawie zmiany promotora, promotora pomocniczego, kopromotora lub drugiego promotora.
4. W celu kontynuowania czynności w przewodzie doktorskim, kandydat przedkłada promotorowi, drugiemu promotorowi oraz kopromotorowi:
 - 1) rozprawę doktorską wraz ze streszczeniem w języku angielskim;

- 2) streszczenie rozprawy w języku polskim, jeżeli została ona przygotowana w języku angielskim;
 - 3) opis w języku polskim i angielskim osiągnięć stanowiących rozprawę doktorską, w przypadku gdy nie ma ona formy pisemnej;
 - 4) oświadczenia współautorów określające indywidualny wkład każdego z nich w powstanie rozprawy, w przypadku gdy rozprawę doktorską stanowi samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej;
 - 5) kopie dokumentów wymienionych w pkt. 1–4 zapisane na informatycznym nośniku danych.
5. Promotor wraz z pisemną opinią na temat rozprawy doktorskiej przekazuje do rady dyscypliny:
- 1) pięć egzemplarzy rozprawy doktorskiej wraz ze streszczeniem w języku angielskim w wersji papierowej;
 - 2) dokumentację, o której mowa w ust. 4 pkt. 2–5.
6. Jeżeli w przewodzie doktorskim został powołany drugi promotor lub kopromotor, przekazują oni do rady dyscypliny pisemne opinie na temat rozprawy doktorskiej.
7. Rada dyscypliny podejmuje uchwały w sprawie:
- 1) wyznaczenia co najmniej dwóch recenzentów rozprawy,
 - 2) powołania komisji doktorskiej oraz wyznaczenia przewodniczącego komisji doktorskiej,
 - 3) powołania komisji przeprowadzających egzaminy doktorskie oraz przewodniczących tych komisji, na zasadach określonych w Ustawie o stopniach naukowych i Rozporządzeniu.
8. W skład komisji doktorskiej wchodzi co najmniej dziewięć osób, w tym:
- 1) członkowie rady dyscypliny w liczbie co najmniej sześciu osób;
 - 2) co najmniej 2 recenzentów rozprawy doktorskiej;
 - 3) promotor oraz drugi promotor w przypadku interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej.
9. Członkowie komisji doktorskiej wymienieni w ust. 8 pkt 1–2 są wyznaczani w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu rady. Przy wyborze wskazanych członków komisji doktorskiej stosuje się odpowiednio postanowienie § 5 ust. 8.
10. Przewodniczący komisji doktorskiej jest wybierany spośród członków komisji, o których mowa w ust. 8 pkt 1. Uchwała rady dyscypliny zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
11. Rada dyscypliny przekazuje komisji doktorskiej uprawnienia do podjęcia uchwał określonych w ust. 2 pkt 5 i 6.
12. Przewodniczący rady dyscypliny w terminie 2 tygodni od daty podjęcia uchwały w sprawie wyznaczenia recenzentów, przesyła każdemu z recenzentów egzemplarz rozprawy i ewentualne oświadczenia współautorów wraz z prośbą o wykonanie recenzji rozprawy doktorskiej.
13. Zasady przedłożenia recenzji przez recenzentów oraz ewentualnej poprawy i uzupełnienia rozprawy w przypadku uwag recenzenta określa Ustawa o stopniach naukowych i Rozporządzenie. Przedstawiona

recenzja zawiera szczegółowo uzasadnioną ocenę spełniania przez rozprawę doktorską warunków określonych w art. 13 ust. 1 Ustawy o stopniach naukowych.

14. Przed przyjęciem rozprawy doktorskiej kandydat składa egzaminy doktorskie. W organizacji i przebiegu egzaminów doktorskich stosuje się odpowiednio treść § 7 ust. 3–10.
W przypadku niedostatecznej oceny z jednego z egzaminów doktorskich rada dyscypliny, na wniosek kandydata, może wyrazić zgodę na powtórne zdawanie tego egzaminu, na zasadach określonych w Rozporządzeniu.
15. Niezwłocznie po otrzymaniu ostatniej recenzji przewodniczący rady dyscypliny przesyła do Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów kopie wszystkich recenzji oraz kopię streszczenia rozprawy doktorskiej, zapisane na informatycznym nośniku danych. Równocześnie recenzje są udostępniane kandydatowi, zamieszczane na stronach podmiotowych Biuletynu Informacji Publicznej Uczelni oraz na stronie internetowej wydziału w części dotyczącej prac rady dyscypliny. Informacje na temat rozprawy są wprowadzane do systemu, o którym mowa w art. 342 ust. 1 Ustawy. Z dniem 1 stycznia 2021 roku recenzje rozprawy są kierowane do Rady Doskonałości Naukowej.
16. Przewodniczący rady dyscypliny przekazuje przewodniczącemu komisji doktorskiej: rozprawę doktorską, opinie promotorów, wszystkie recenzje rozprawy oraz protokoły z egzaminów doktorskich.
17. Komisja doktorska, po zapoznaniu się jej członków z rozprawą doktorską, opiniami promotorów oraz recenzjami i stwierdzeniu, że kandydat zdał wszystkie wyznaczone egzaminy doktorskie, podejmuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy i dopuszczenia jej do obrony.
18. W przypadku podjęcia uchwały o przyjęciu i dopuszczeniu rozprawy do publicznej obrony, komisja doktorska ustala termin obrony.
19. O dacie i miejscu obrony rozprawy przewodniczący rady dyscypliny zawiadamia kandydata oraz inne podmioty doktoryzujące uprawnione do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie. Zawiadomienie o dacie i miejscu obrony jest zamieszczane na przedmiotowych stronach Biuletynu Informacji Publicznej Uczelni oraz umieszczane w ogólnodostępnym miejscu przewidzianym na ogłoszenia rady dyscypliny, na co najmniej 10 dni przed wyznaczonym terminem obrony. Przewodniczący rady dyscypliny przekazuje niezwłocznie jeden egzemplarz rozprawy do Biblioteki Politechniki Białostockiej w celu umożliwienia zainteresowanym zapoznania się z nią.
20. W przypadku nieprzyjęcia rozprawy doktorskiej i niedopuszczenia jej do obrony przewodniczący komisji doktorskiej przedstawia sprawę wraz z uzasadnieniem radzie dyscypliny, która podejmuje uchwałę w tej sprawie.
21. Obrona odbywa się na otwartym posiedzeniu komisji doktorskiej. W posiedzeniu bierze udział promotor oraz co najmniej jeden recenzent. W posiedzeniu powinna uczestniczyć co najmniej połowa liczby

członków komisji doktorskiej. Posiedzenie prowadzi przewodniczący komisji doktorskiej. Na posiedzenie są zapraszani wszyscy członkowie rady dyscypliny.

22. W przebiegu obrony rozprawy i dalszym przebiegu przewodu doktorskiego stosuje się odpowiednio treść § 8 ust. 2 – 7. Przewodniczący komisji doktorskiej przedstawia na posiedzeniu rady dyscypliny informację dotyczącą spełnienia przez kandydata warunków określonych Ustawie o stopniach naukowych.
23. W dalszym przebiegu przewodu doktorskiego stosuje się odpowiednio treść § 8 ust. 9. Załącznikiem do uchwały rady dyscypliny wymienionej w § 8 ust. 9 pkt 1 jest projekt uchwały Senatu w sprawie nadania kandydatowi stopnia doktora w dyscyplinie naukowej, do której została przypisana dyscyplina, w której został wszczęty przewód doktorski (zgodnie z Komunikatem Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów Naukowych z dnia 30.04.2019 r. dotyczącym przyporządkowania uprawnień do nowej klasyfikacji dziedzin i dyscyplin). Załącznikiem do uchwały rady dyscypliny, o której mowa w § 8 ust. 9 pkt 2, jest projekt uchwały Senatu w sprawie odmowy nadania stopnia doktora wraz z uzasadnieniem.
24. W dalszym przebiegu przewodu doktorskiego stosuje się odpowiednio treść § 8 ust. 12–15.
25. Komisja doktorska może wystąpić do rady dyscypliny z wnioskiem o wyróżnienie rozprawy doktorskiej. Do wyróżnienia rozprawy niezbędne jest spełnienie wszystkich z wymienionych poniżej warunków:
 - 1) złożenie pisemnego wniosku o wyróżnienie rozprawy doktorskiej sformułowane w recenzji rozprawy lub wraz z recenzją przynajmniej przez jednego recenzenta,
 - 2) pozytywny wynik głosowania nad uchwałą komisji doktorskiej o przyjęciu obrony rozprawy doktorskiej,
 - 3) poparcie wniosku o wyróżnienie rozprawy, wyrażone w tajnym głosowaniu bezwzględną większością członków komisji uczestniczących w niejawniej części posiedzenia.

W dalszym przebiegu procedury wyróżnienia rozprawy stosuje się odpowiednio treść § 9 ust. 2–3.

26. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora może wnieść od uchwały, o której mowa w § 8 ust. 13 pkt 2, odwołanie do Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułów za pośrednictwem rady dyscypliny w terminie jednego miesiąca od dnia powiadomienia o treści uchwały. Rada przekazuje odwołanie do Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułów (od 1 stycznia 2021 r. do Rady Doskonałości Naukowej) wraz ze swoją opinią i aktami przewodu w terminie trzech miesięcy od dnia złożenia odwołania.
27. Wszystkie przewody doktorskie, które zostały wszczęte na podstawie Ustawy o stopniach naukowych, a które nie zostaną zakończone do 31 grudnia 2021 r., zostaną po tym terminie obligatoryjnie umorzone albo zamknięte przez Senat.

§ 16

Przepisy przejściowe dotyczące osób, które rozpoczęły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, i których przewód doktorski został wszczęty do dnia 30 kwietnia 2019 r., a komisja doktorska została powołana do dnia 30 września 2019 r.

1. W przypadku osoby, która rozpoczęła Studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, której przewód doktorski został wszczęty do dnia 30 kwietnia 2019 r. i do dnia 30 września 2019 r. została powołana komisja doktorska, postępowanie o nadanie stopnia doktora prowadzi się na podstawie dotychczasowych przepisów, określonych w Ustawie o stopniach naukowych oraz Rozporządzeniu.
2. Rada dyscypliny posiada uprawnienia do podjęcia uchwał w przedmiocie:
 - 1) przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony;
 - 2) przyjęcia publicznej obrony rozprawy doktorskiej;
 - 3) spełnienia warunków do nadania stopnia doktora,w przypadku przewodów doktorskich wszczętych na podstawie uchwały właściwej Rady Wydziału (działającej na podstawie Statutu Politechniki Białostockiej, uchwalonego przez Senat PB w dniu 22 czerwca 2006 r.), jeżeli wszczęcie przewodu doktorskiego nastąpiło w dyscyplinie naukowej, która została przyporządkowana do odpowiedniej dyscypliny w jednej z dziedzin określonych w przepisach wydanych na podstawie Ustawy (art. 5 ust. 3), zgodnie z Komunikatem Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów Naukowych z dnia 30.04.2019 r. dotyczącym przyporządkowania uprawnień do nowej klasyfikacji dziedzin i dyscyplin.
3. W przypadku, gdy uchwałą Rady Wydziału (działającej na podstawie Statutu Politechniki Białostockiej, uchwalonego przez Senat PB w dniu 22 czerwca 2006 r.) została powołana komisja doktorska w celu przeprowadzenia przewodu doktorskiego kandydata, wskazana komisja doktorska posiada uprawnienia do podjęcia uchwał określonych w ust. 2 pkt 1 i 2.
4. W przebiegu przewodu doktorskiego stosuje się odpowiednio treść § 15 ust. 14–27.

§ 17

Przepisy końcowe

1. Senat, po zaopiniowaniu przez radę dyscypliny, umarza przewody doktorskie, wszczęte przed 30 kwietnia 2019 r. i niezakończone do dnia 31 grudnia 2021 r. Uchwały rady dyscypliny oraz Senatu w sprawie umorzenia przewodu doktorskiego są podejmowane bezwzględną większością głosów.
2. Senat, po zaopiniowaniu przez radę dyscypliny, może zamknąć przewód doktorski, wszczęty przed 30 kwietnia 2019 r., jeżeli osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora w wyznaczonym terminie nie

przystąpi do egzaminów doktorskich albo nie przedstawi rozprawy doktorskiej. Uchwały rady dyscypliny oraz Senatu w sprawie zamknięcia przewodu doktorskiego są podejmowane bezwzględną większością głosów.

3. Rektor umarza postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w przypadku wycofania przez kandydata wniosku o przeprowadzenie postępowania.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie decyzje podejmuje Rektor.
5. W zakresie nieuregulowanym w Ustawie, Statucie oraz Zasadach postępowania, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.