

Tekst ujednolicony zawiera zmiany wprowadzone Zarządzeniem Nr 846/18

ZARZĄDZENIE NR 588
Rektora Politechniki Białostockiej
z dnia 22 grudnia 2016 roku

- w sprawie ustalenia Regulaminu stosowania rozwiązań ułatwiających studiowanie niepełnosprawnym studentom i doktorantom Politechniki Białostockiej oraz wydatkowanie dotacji na zadania związane ze stwarzaniem warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia niepełnosprawnych studentów i doktorantów

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.) oraz § 53 ust. 3 i ust. 4 pkt 1 Statutu Politechniki Białostockiej, w związku z załącznikiem do Uchwały Nr 471/XXIX/XIV/2015 Senatu Politechniki Białostockiej z dnia 30 kwietnia 2015 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu Studiów Politechniki Białostockiej”, w brzmieniu ustalonym Uchwałą Nr 610/XXXVIII/XIV/2016 Senatu Politechniki Białostockiej z dnia 28 kwietnia 2016 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia „Regulaminu Studiów Politechniki Białostockiej”, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin stosowania rozwiązań ułatwiających studiowanie niepełnosprawnym studentom i doktorantom Politechniki Białostockiej oraz wydatkowanie dotacji na zadania związane ze stwarzaniem warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia niepełnosprawnych studentów i doktorantów, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszego zarządzenia czynię dziekanów wydziałów oraz pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych.

§ 3

Nadzór nad prawidłową realizacją niniejszego zarządzenia sprawują prorektor ds. nauki oraz prorektor ds. studenckich.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 68 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 6 lipca 2012 roku w sprawie ustalenia „Zasad stosowania rozwiązań ułatwiających studiowanie niepełnosprawnym studentom i doktorantom Politechniki Białostockiej”.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Lech Dzienis

REGULAMIN

STOSOWANIA ROZWIĄZAŃ UŁATWIAJĄCYCH STUDIOWANIE NIEPEŁNOSPRAWNYM STUDENTOM I DOKTORANTOM POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ ORAZ WYDATKOWANIA DOTACJI NA ZADANIA ZWIĄZANE ZE STWARZANIEM WARUNKÓW DO PEŁNEGO UDZIAŁU W PROCESIE KSZTAŁCENIA NIEPEŁNOSPRAWNYCH STUDENTÓW I DOKTORANTÓW

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Wydziały Politechniki Białostockiej, zwanej dalej Uczelnią, zobowiązane są do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia równych szans realizacji programu kształcenia przez niepełnosprawnych studentów i doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, uwzględniając stopień i charakter ich niepełnosprawności oraz specyfikę kierunków studiów.
2. Działania te są finansowane z dotacji przeznaczonej na zadania związane ze stwarzaniem studentom i doktorantom będącym osobami niepełnosprawnymi warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia, zwanej dalej dotacją.
3. Działania podejmowane na rzecz niepełnosprawnych studentów/doktorantów nie mogą prowadzić do zmniejszenia wobec nich wymagań merytorycznych.
4. Działania podejmowane w Uczelni na rzecz niepełnosprawnych studentów/doktorantów koordynuje pełnomocnik ds. osób niepełnosprawnych, zwany dalej Pełnomocnikiem.

§ 2

Zasady wykorzystania środków z dotacji na zadania związane ze stwarzaniem studentom i doktorantom, będącym osobami niepełnosprawnymi, warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia

1. Dotacja jest przeznaczona dla studentów i doktorantów Uczelni będących osobami niepełnosprawnymi posiadającymi właściwe orzeczenie o ustalonym stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny.
2. Dysponowanie środkami dotacji odbywa się z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
3. Wsparcie udzielane niepełnosprawnym studentom/doktorantom ze środków pochodzących z dotacji może dotyczyć wyłącznie realizacji zadań ściśle związanych ze stwarzaniem pełnego udziału studenta/doktoranta w procesie kształcenia.
4. Wsparcie jest udzielane wyłącznie w formie niepieniężnej, w postaci określonych świadczeń oraz działań na rzecz niepełnosprawnych studentów/doktorantów.
5. Środki finansowe pochodzące z dotacji mogą zostać przeznaczone na finansowanie w szczególności:
 - 1) wsparcia dla niepełnosprawnych studentów/doktorantów w formie:
 - a) asystenta osoby niepełnosprawnej,
 - b) tłumacza języka migowego dla osób głuchych i niedosłyszących;
 - 2) dodatkowych zajęć dydaktycznych z języka obcego prowadzonych z uwzględnieniem

- specyficznych potrzeb wynikających z niepełnosprawności studentów/doktorantów;
- 3) zajęć z wychowania fizycznego dostosowanych do potrzeb niepełnosprawnych studentów/doktorantów;
 - 4) dodatkowych, uzupełniających (wyrównawczych) zajęć dydaktycznych;
 - 5) kosztów szkoleń, warsztatów, konferencji pracowników Politechniki Białostockiej, podnoszących świadomość związaną z niepełnosprawnością i obecnością niepełnosprawnych studentów/doktorantów w Uczelni;
 - 6) kosztów szkoleń, warsztatów, konferencji związanych ze stwarzaniem im warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia;
 - 7) kosztów przystosowywania i opracowywania materiałów dydaktycznych i naukowych w formie dostępnej dla osób z różnym rodzajem i stopniem niepełnosprawności;
 - 8) zakupu sprzętu i urządzeń specjalistycznych wspomagających proces dydaktyczny niepełnosprawnych studentów/doktorantów – wartość jednostkowa zakupionego sprzętu nie może przekroczyć wartości środków trwałych podlegających jednorazowej amortyzacji;
 - 9) kosztów wynagrodzenia pracowników ds. obsługi niepełnosprawnych studentów/doktorantów;
 - 10) usuwania barier architektonicznych;
 - 11) innych kosztów oraz działań mających na celu stwarzanie niepełnosprawnym studentom/doktorantom warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia.
6. Wsparcie, o którym mowa w ust. 3 i ust.5 może być przyznane na pisemny wniosek studenta/doktoranta, skierowany do właściwego prorektora za pośrednictwem Pełnomocnika. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 7. Do wniosku student/doktorant dołącza kopię orzeczenia o ustalonym stopniu niepełnosprawności oraz inne dokumenty niezbędne przy rozpatrywaniu wniosku (np. zaświadczenie od lekarza specjalisty).
 8. Decyzję o przyznaniu wsparcia niepełnosprawnemu studentowi/doktorantowi podejmuje właściwy prorektor, po zasięgnięciu opinii Pełnomocnika.
 9. Niepełnosprawny student/doktorant traci prawo do otrzymania danej formy pomocy z dniem:
 - 1) uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów/doktorantów,
 - 2) nałożenia kary dyscyplinarnej wydalenia z Uczelni,
 - 3) udzielenia studentowi urlopu (nie dotyczy urlopu krótkoterminowego),
 - 4) przeniesienia do innej Uczelni,
 - 5) upływu okresu na jaki wydano orzeczenie o ustaleniu stopnia niepełnosprawności.
 10. Środki finansowe pochodzące z dotacji mogą być wydatkowane, w zakresie określonym w ust. 5, również na wniosek Pełnomocnika. Decyzję w tej sprawie podejmuje właściwy prorektor.
 11. Finansowanie zadań określonych w ust. 5 pkt 10 następuje z niewykorzystanej dotacji z lat ubiegłych zgodnie z planem inwestycji Uczelni.
 12. Wydatki na cele określone w niniejszym Regulaminie dokonywane są w ramach planu finansowego dotacji, na podstawie wniosków o zakup.

§ 3

Asystent niepełnosprawnego studenta/doktoranta

1. O przyznanie pomocy/wsparcia asystenta może ubiegać się student/doktorant z orzeczoną znaczną stopniem niepełnosprawności, uzasadniającą taką formę wsparcia.
2. Asystentem może być student/doktorant Uczelni lub inna osoba wskazana przez niepełnosprawnego

studenta/doktoranta. Asystentem może być również osoba zaproponowana przez Pełnomocnika. Zadaniem asystenta niepełnosprawnego studenta/doktoranta jest pomoc studentowi/doktorantowi w czynnościach związanych z procesem kształcenia i funkcjonowaniem na Uczelni, a w szczególności:

- 1) pomoc w przemieszczaniu się na terenie budynków, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne oraz w przemieszczaniu się między budynkami Uczelni,
 - 2) sporządzanie notatek z zajęć dydaktycznych i praktyk,
 - 3) pomoc w załatwianiu formalności związanych z procesem kształcenia w dziekanacie i innych jednostkach organizacyjnych Uczelni,
 - 4) pomoc w wykonywaniu czynności związanych z korzystaniem z zasobów bibliotecznych Uczelni.
3. Wynagrodzenie asystenta niepełnosprawnego studenta/doktoranta jest rozliczane na podstawie sprawozdania z wykonanych czynności według stawki godzinowej określonej w umowie zlecenia zawartej z asystentem (wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).

§ 4

Tłumacz języka migowego niepełnosprawnego studenta/doktoranta

1. O przydzielenie tłumacza języka migowego może ubiegać się student/doktorant ze znaczną dysfunkcją słuchu potwierdzoną orzeczoną stopniem niepełnosprawności.
2. Usługa tłumaczenia języka fonicznego na migowy może być realizowana w trakcie zajęć dydaktycznych oraz przy załatwianiu przez studenta/doktoranta formalności związanych z procesem kształcenia w dziekanacie i innych jednostkach organizacyjnych Uczelni.
3. Wynagrodzenie tłumacza języka migowego jest rozliczane na podstawie sprawozdania z wykonanych czynności, według stawki godzinowej określonej w umowie zlecenia zawartej z tłumaczem (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2a do niniejszego Regulaminu).

§ 5

Dodatkowe zajęcia dydaktyczne prowadzone z uwzględnieniem specyficznych potrzeb wynikających z niepełnosprawności studentów/doktorantów

1. W przypadku wystąpienia znacznych trudności w opanowaniu treści programowych z danego przedmiotu, wynikających bezpośrednio z niepełnosprawności studenta/doktoranta, osoba taka może wystąpić o dodatkowe zajęcia z tego przedmiotu.
2. Zgodę na prowadzenie dodatkowych zajęć dydaktycznych wyraża właściwy prorektor po zasięgnięciu opinii Pełnomocnika, właściwego prodziekana/kierownika studiów doktoranckich, a w przypadku zajęć z języka obcego – kierownika Studium Języków Obcych PB.
3. Dodatkowe zajęcia dydaktyczne rozliczane są zgodnie z obowiązującymi w danym roku akademickim „Zasadami organizacji procesu dydaktycznego w Politechnice Białostockiej”.

§ 6

Alternatywne formy zajęć z wychowania fizycznego dostosowane do potrzeb studentów niepełnosprawnych

1. Jeżeli niepełnosprawność studenta utrudnia lub uniemożliwia udział w zajęciach z wychowania fizycznego prowadzonych na zasadach ogólnych, może on wystąpić z wnioskiem o umożliwienie uczestniczenia w zajęciach dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności.

2. Zgodę na prowadzenie zajęć, o których mowa w ust. 1 wyraża właściwy prorektor po zasięgnięciu opinii Pełnomocnika oraz kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu PB.
3. Dodatkowe zajęcia dydaktyczne rozliczane są zgodnie z obowiązującymi w danym roku akademickim „Zasadami organizacji procesu dydaktycznego w Politechnice Białostockiej”, a w przypadku prowadzenia zajęć w ramach umowy zlecenia wynagrodzenie rozliczane jest na podstawie sprawozdania z wykonanych zajęć według stawki godzinowej określonej w umowie zlecenia.

§ 7

Inne formy wsparcia zmierzające do zapewnienia pełnego udziału w procesie kształcenia studentów/ doktorantów niepełnosprawnych

1. Dostosowanie organizacji procesu kształcenia do indywidualnych potrzeb studentów/doktorantów niepełnosprawnych, w zależności od rodzaju niepełnosprawności, może polegać również na:
 - 1) zmianie terminów oraz formy zaliczania i egzaminów – jeżeli niepełnosprawność utrudnia lub uniemożliwia uzyskanie zaliczenia lub zdawanie egzaminu przeprowadzanego na zasadach ogólnych (w ustalonym czasie, formie, trybie i terminie). Student/doktorant może ubiegać się o:
 - a) wydłużenie czasu trwania zaliczenia/egzaminu,
 - b) zmianę formy zaliczenia/egzaminu pisemnej na ustną lub ustnej na pisemną,
 - c) przełożenie terminu zaliczenia/egzaminu;
 - 2) uwzględnieniu wniosku studenta/doktoranta z uszkodzeniem słuchu o takie rozmieszczenie zajęć dydaktycznych w rozkładzie zajęć, aby odbywały się one w salach z zamontowanymi urządzeniami wspomagającymi słyszenie;
 - 3) korzystaniu z rozwiązań technologicznych wspierających proces kształcenia – jeżeli niepełnosprawność utrudnia lub uniemożliwia samodzielne sporządzanie notatek. Student/doktorant może wystąpić z wnioskiem o udzielenie zgody na używanie dodatkowych urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć (np. dyktafon, notes brailowski).

§ 8

Uczelniana wypożyczalnia sprzętu

1. Niepełnosprawni studenci/doktoranci Politechniki Białostockiej mogą nieodpłatnie wypożyczyć specjalistyczny sprzęt ułatwiający studiowanie. Wykaz sprzętu jest zamieszczony na stronie internetowej Uczelni w zakładce: Informacje dla studentów niepełnosprawnych.
2. Wydanie sprzętu niepełnosprawnemu studentowi/doktorantowi następuje na podstawie rewersu (wzór rewersu stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Dopuszcza się stosowanie innych niż wymienione w „Regulaminie” rozwiązań stwarzających studentom i doktorantom niepełnosprawnym warunki do pełnego udziału w procesie kształcenia, o ile nie są one sprzeczne z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i innymi przepisami o finansach publicznych oraz o rachunkowości.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje właściwy prorektor.