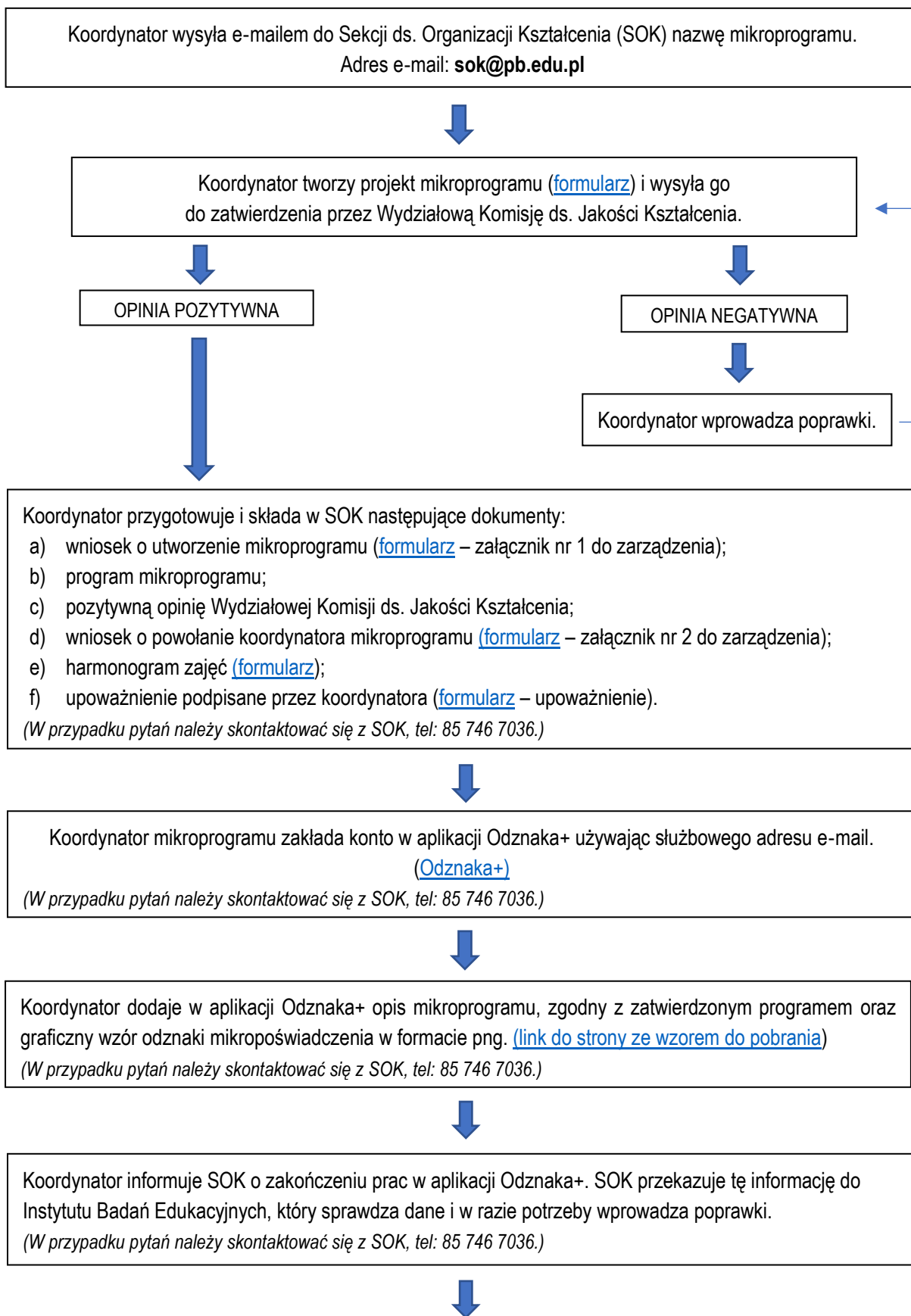


Instrukcja dla koordynatora

Tworzenie mikroprogramu i wydawanie mikropoświadczeń uczestnikom – krok po kroku





Prowadzący zajęcia tworzy kurs w Moodle, a link do kursu udostępnia w e-campus.
([instrukcja](#))
(W przypadku pytań należy skontaktować się z Uczelnianym Centrum Informatycznym, tel: 85 746 9126.)



Koordinator wyjaśnia uczestnikom, jak założyć konto w aplikacji Odznaka+.
([link do instrukcji w języku angielskim](#))



Koordinator zwraca się do SOK, drogą elektroniczną, o nadanie numerów mikroświadczeń.



Koordinator wpisuje w aplikacji Odznaka+ dane uczestników potrzebne do wydania mikroświadczeń:

- imię i nazwisko,
- adres e-mail,
- numer mikroświadczenia.

(W przypadku pytań należy skontaktować się z SOK, tel: 85 746 7036.)



Koordinator przyznaje uczestnikom mikroświadczenia w aplikacji Odznaka+.



Koordinator przesyła rejestr uczestników mikroprogramu do SOK w wersji papierowej i elektronicznej.
([formularz](#) – załącznik nr 5 do zarządzenia)
(W przypadku pytań należy skontaktować się z SOK, tel: 85 746 7036.)

Słownik pojęć:

Mikroprogram – inna niż studia wyższe i studia podyplomowe forma kształcenia, umożliwiająca uzyskanie specjalistycznej wiedzy i umiejętności, które kończą się wydaniem mikroświadczenia. Mikroprogramy mogą obejmować, kończące się wydaniem mikroświadczenia m.in. kursy doskonalące, kursy doksztalające, kursy językowe, szkolenia, warsztaty, wybrane treści programu studiów, których celem jest uzyskanie określonych kompetencji lub uzupełnienie wiedzy z danego zakresu.

Mikroświadczenie – zaświadczenie zawierające opis efektów uczenia się, które osoba uzyskała przy niewielkim nakładzie uczenia się weryfikowanych na podstawie przejrzystych i jasno określonych kryteriów. Aktywności edukacyjne prowadzące do uzyskania mikroświadczenia mają na celu dostarczenie osobie uczącej się określonej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które odpowiadają potrzebom społecznym, osobistym, kulturowym lub potrzebom rynku pracy.

Uczestnik – osoba kształcąca się w ramach mikroprogramu.

Koordinator – nauczyciel lub inna osoba wyznaczona przez uczelnię lub jednostkę organizacyjną, odpowiedzialna za przygotowanie, organizację, realizację oraz nadzór nad procesem nadawania mikroświadczenia w ramach danego mikroprogramu.