Ogłoszenie o naborze pracowników Politechniki Białostockiej
na wizyty studyjne w uczelniach sojuszu Across – nabór uzupełniający
***Program**: Wsparcie Uniwersytetów Europejskich – nabór 2025*
***Projekt**: Wspólnie ku doskonałości – Politechnika Białostocka*
w działaniach sojuszu Across-PBAcross
***Numer projektu**: BPI/WUE/2025/1/00022*

I. Informacje ogólne

Rekrutacja oraz warunki udziału w wizytach studyjnych realizowanych w ramach programu **Wsparcie Uniwersytetów Europejskich** podlegają zapisom „Regulaminu dot. organizacji, rekrutacji, udziału oraz wypłat stypendiów i innych form wsparcia finansowego w ramach Programu NAWA – dotyczącym projektu **„Wspólnie ku doskonałości – Politechnika Białostocka w działaniach sojuszu Across-PBAcross"** dostępnego na stronie internetowej projektu https://pb.edu.pl/iros/projekty-nawa/wsparcie-uniwersytetow-europejskich/wue2025/dokumenty-projektu/ .

II. Zakres i tematyka wsparcia

1. Działanie obejmuje możliwość udziału pracowników Politechniki Białostockiej w 5-dniowych zagranicznych wizytach studyjnych w wybranej uczelni partnerskiej sojuszu Across.
2. Do uczelni partnerskich sojuszu Across należą:
   - Chemnitz University of Technology, Niemcy
   - University of Perpignan Via Domitia, Francja
   - University of Girona, Hiszpania
   - University of Udine, Włochy
   - University of Ruse, Bułgaria
   - University of Craiova, Rumunia
   - University of Nova Gorica, Słowenia
   - University of Banja Luka, Bośnia i Hercegowina
3. Wizyta studyjna musi zostać zrealizowana nie później niż do dnia 30 kwietnia 2027 roku.
4. Zakres wsparcia obejmuje finansowanie kosztów podróży, zakwaterowania i utrzymania oraz stypendium w formie ryczałtów, zgodnie z § 6 „Regulaminu dotyczącego organizacji, rekrutacji, udziału oraz wypłat stypendium i innych form wsparcia w ramach Programu NAWA".
5. Udział w wizytach studyjnych powinien mieć charakter merytoryczny i rozwojowy, a ich program może obejmować m.in.
   - udział w specjalistycznych warsztatach, wykładach, seminariach, panelach dyskusyjnych oraz innych aktywnościach organizowanych przez uczelnię partnerską
   - udział w spotkaniach roboczych z przedstawicielami jednostek organizacyjnych, zespołów badawczych lub dydaktycznych uczelni partnerskiej, służących nawiązaniu lub rozwijaniu współpracy;
   - wymianę doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie dydaktyki, organizacji procesu kształcenia, umiędzynarodowienia oraz wykorzystania nowoczesnych technologii edukacyjnych;
   - konsultacje i ustalenia dotyczące możliwości realizacji wspólnych badań, projektów edukacyjnych lub innych inicjatyw międzynarodowych;
   - obserwację zajęć dydaktycznych oraz poznanie stosowanych przez uczelnię partnerską metod i narzędzi kształcenia;
   - spotkania dotyczące przygotowywania, realizacji i zarządzania międzynarodowymi projektami edukacyjnymi i badawczymi;

- inne działania wynikające ze specyfiki wizyty i uzgodnione z uczelnią partnerską, przyczyniające się do podniesienia kompetencji zawodowych uczestnika oraz rozwoju współpracy w ramach sojuszu Across.

6. Planowana tematyka i program wizyty studyjnej powinny być uzasadnione zakresem obowiązków zawodowych uczestnika oraz jego potrzebami rozwojowymi, a także pozostawać w związku z działalnością uczelni partnerskiej i celami współpracy w ramach sojuszu Across. Tematyka i program wizyty muszą być związane z co najmniej jednym z czterech strategicznych obszarów działalności sojuszu Across, tj.:
   - Edukacja w obszarach transgranicznych (SDGs 4, 5, 10);
   - Kultura, tożsamość i dziedzictwo (SDGs 11, 16);
   - Rozwój gospodarczy i społeczny (SDGs 8, 9, 11);
   - Zarządzanie zasobami naturalnymi (SDGs 4, 7, 13, 14, 15).

III. Charakterystyka grupy docelowej

1. Uczestnikami działania mogą być przedstawiciele Politechniki Białostockiej, którzy:
   a) są zatrudnieni na uczelni na podstawie umowy o pracę/ mianowania (nauczyciele akademiccy oraz doktoranci zatrudnieni na PB);
   b) są zaangażowani w realizację zadań w ramach sojuszu Across lub w działania bezpośrednio wspierające jego wdrażanie na uczelni;
   c) wskazują obszary kompetencji zawodowych, które zamierzają rozwinąć lub podnieść w związku z udziałem w wizycie studyjnej, oraz uzasadniają wybór uczelni partnerskiej i planowanej tematyki wizyty w odniesieniu do swoich obowiązków zawodowych i co najmniej jednego z czterech strategicznych obszarów działalności sojuszu Across;
   d) deklarują gotowość do wykorzystania wiedzy, umiejętności i doświadczeń zdobytych podczas wizyty studyjnej w swojej dalszej działalności zawodowej na Politechnice Białostockiej, w szczególności poprzez wdrażanie poznanych dobrych praktyk, metod lub rozwiązań oraz dzielenie się zdobytymi doświadczeniami ze społecznością uczelni.
   e) nie otrzymały wcześniej wsparcia finansowego na inną aktywność realizowaną w ramach projektu „Wspólnie ku doskonałości..." finansowanego ze środków Programu NAWA – Wsparcie Uniwersytetów Europejskich.

IV. Kryteria kwalifikacji Uczestników do Projektu

1. Warunkiem przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego jest:
   a) zapoznanie się z Regulaminem dostępnym na stronie internetowej: https://pb.edu.pl/iros/projekty-nawa/wsparcie-uniwersytetow-europejskich/wue2025/dokumenty-projektu/

   Przystąpienie do procesu rekrutacyjnego jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu, o którym mowa w pkt. IV.1 lit a;

   b) przesłanie kompletnego i prawidłowo wypełnionego formularza: **Aplikacja na wizytę studyjną**, dostępnego na stronie internetowej: https://pb.edu.pl/iros/projekty-nawa/wsparcie-uniwersytetow-europejskich/wue2025/rekrutacja/ w zakładce *2. Study Visits at Across Partner Universities*, w terminie określonym na stronie internetowej.

2. Ocena kandydatów odbywa się na podstawie następujących kryteriów kwalifikacji:
   a) zgodność profilu kandydata z założeniami działania – spełnienie warunków kwalifikowalności określonych w niniejszym Regulaminie – kryterium obligatoryjne (TAK/NIE);

b) zaangażowanie kandydata w realizację działań w ramach sojuszu Across lub w działania bezpośrednio wspierające jego wdrażanie na Politechnice Białostockiej – 0–3 pkt;;
c) uzasadnienie wyboru uczelni partnerskiej oraz planowanej tematyki wizyty studyjnej w odniesieniu do zakresu obowiązków zawodowych kandydata i jego potrzeb rozwojowych – 0–3 pkt;
d) zgodność planowanej tematyki i programu wizyty studyjnej z co najmniej jednym z czterech strategicznych obszarów działalności sojuszu Across – 0–3 pkt;
e) potencjał wykorzystania wiedzy, umiejętności i doświadczeń zdobytych podczas wizyty studyjnej w dalszej działalności zawodowej kandydata na Politechnice Białostockiej, w tym poprzez wdrażanie poznanych dobrych praktyk, metod lub rozwiązań oraz dzielenie się zdobytymi doświadczeniami ze społecznością uczelni – 0–3 pkt.

Łącznie kandydat może uzyskać maksymalnie 12 punktów.

3. Do dalszego etapu kwalifikacji mogą zostać zakwalifikowani wyłącznie kandydaci spełniający wszystkie warunki formalne i kwalifikowalności określone w niniejszym Ogłoszeniu oraz uzyskali co najmniej 8 punktów w ramach oceny merytorycznej, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt IV.2 lit. b–e. Przyznanie wsparcia następuje z uwzględnieniem dostępności miejsc i środków finansowych przewidzianych na realizację działania w Projekcie.
4. W przypadku gdy liczba kandydatów spełniających warunki formalne i kwalifikowalności będzie większa niż liczba dostępnych miejsc, o kolejności na liście rankingowej decyduje suma punktów uzyskanych w ramach oceny, o której mowa w pkt 2.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej decyduje kolejno liczba punktów uzyskanych za zgodność planowanej tematyki i programu wizyty studyjnej z co najmniej jednym z czterech strategicznych obszarów działalności sojuszu Across, o której mowa w pkt 2 lit. d.
6. Wnioski składane w ramach naboru uzupełniającego będą rozpatrywane na bieżąco, do momentu wyczerpania dostępnych miejsc lub środków finansowych przewidzianych na realizację staży naukowych w Projekcie. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej będą odbywały się w ostatnim tygodniu każdego miesiąca, podczas których Komisja dokona indywidualnej oceny wniosków złożonych od poprzedniego posiedzenia, zgodnie z kryteriami kwalifikacji określonymi w niniejszym Ogłoszeniu.
7. Złożone wnioski ***Aplikacja na wizytę studyjną*** będą rozpatrywane i oceniane przez członków Komisji Rekrutacyjnej w następującym składzie:
   a) prof. dr hab. inż. Dorota Anna Krawczyk - przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej
   b) dr inż. Anna Justyna Werner-Juszczuk - członek Komisji Rekrutacyjnej
   c) mgr Izabela Karpińska - członek Komisji Rekrutacyjnej
8. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę rankingową kandydatów na podstawie uzyskanej liczby punktów oraz wskazuje osoby zakwalifikowane do udziału w działaniu.

V. Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do niezwłocznego informowania pracownika Działu Projektów Międzynarodowych Erasmus+ i NAWA o wszelkich zmianach danych osobowych podanych w dokumentach uczestnictwa w Projekcie
2. Nie później niż na miesiąc przed rozpoczęciem wizyty studyjnej Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przekazania właściwemu Specjaliście ds. Ewaluacji wykazu kompetencji planowanych do nabycia lub rozwinięcia w ramach otrzymanego wsparcia, z podziałem na: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. Na podstawie przekazanego wykazu Specjalista ds. Ewaluacji określa odpowiednie kryteria oceny oraz formy weryfikacji nabycia lub rozwinięcia poszczególnych kompetencji.

3. Planowany program wizyty studyjnej powinien zostać uzgodniony z wybraną uczelnią partnerską sojuszu Across i potwierdzony przez przedstawiciela tej uczelni przed rozpoczęciem wizyty. Potwierdzony program wizyty należy przekazać do Działu Projektów Międzynarodowych Erasmus+ i NAWA nie później niż 7 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem wizyty studyjnej.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania od uczelni partnerskiej certyfikatu udziału w wizycie studyjnej lub innego dokumentu potwierdzającego jej odbycie oraz przekazania tego dokumentu do Działu Projektów Międzynarodowych Erasmus+ i NAWA niezwłocznie po zakończeniu wizyty.
5. Szczegółowe zasady dotyczące wypłaty wsparcia finansowego dla Uczestnika Projektu określa § 6 „Zasady wypłat przydzielonego wsparcia finansowego" Regulaminu programu „Wsparcie Uniwersytetów Europejskich", dostępnego na stronie internetowej: https://pb.edu.pl/iros/projekty-nawa/wsparcie-uniwersytetow-europejskich/wue2025/dokumenty-projektu/.
6. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane są do terminowego dostarczenia wszystkich dokumentów niezbędnych do udziału w wizycie studyjnej, wymaganych na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w Politechnice Białostockiej oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Szczegółowe prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz Politechniki Białostockiej, jako Beneficjenta programu „Wsparcie Uniwersytetów Europejskich" NAWA, określa umowa uczestnictwa w Projekcie, zawierana indywidualnie z każdym Uczestnikiem Projektu. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu, o którym mowa w pkt V.3.

VI. Metody weryfikacji efektów uczenia się

1. Weryfikacja efektów uczenia się wszystkich Uczestników Projektu przeprowadzona będzie przez Specjalistę ds. Ewaluacji i będzie opierała się na Karcie Kompetencji (KK).
2. KK zostanie przygotowana przez Specjalistę ds. Ewaluacji na podstawie wykazu, dostarczonego przez Uczestnika Projektu zgodnie z pkt. V.2 niniejszego Ogłoszenia.
3. KK będzie wypełniona przez Uczestnika Projektu przed wyjazdem na wizytę studyjną i po jej zakończeniu.
4. Na podstawie wyników KK wystawiony zostanie Certyfikat uczestnictwa.

VII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku mniejszej niż zakładana ilości zgłoszeń organizator przeprowadzi dodatkową rekrutację bezpośrednio po rekrutacji podstawowej do wyczerpania miejsc.
2. Wątpliwości wynikające ze stosowania niniejszego Ogłoszenia, Regulaminu oraz sprawy nieuregulowane będą indywidualnie rozpatrywane przez Prorektora ds. Współpracy Międzynarodowe

Izabela Karpińska
Kierownik projektu