

Regulamin dot. organizacji, rekrutacji, udziału oraz wypłat stypendiów i innych form wsparcia w ramach Projektu - *Międzynarodowa Interdyscyplinarna Szkoła Letnia "Budownictwo energooszczędne, przyjazne użytkownikom i środowisku_2"*
Program SPINAKER – Intensywne międzynarodowe programy kształcenia – nabór 2024
Numer Projektu: BPI/SPI/2024/1/00018

§ 1

Definicje stosowane w Regulaminie

1. **NAWA** – Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie, ul. Polna 40, 00-635 Warszawa.
2. **Projekt** – przedsięwzięcie o tytule „Międzynarodowa Interdyscyplinarna Szkoła Letnia "Budownictwo energooszczędne, przyjazne użytkownikom i środowisku_2", realizowane na Politechnice Białostockiej w ramach dofinansowania uzyskanego w naborze do programu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA) w 2024 roku.
3. **Beneficjent** – Wnioskodawca Projektu, Politechnika Białostocka.
4. **Biuro Projektu** – Dział Projektów Międzynarodowych Erasmus+ i NAWA ul. Wiejska 45A, pokój 29C, tel. 85 746 7010, e-mail: izabela.karpinska@pb.edu.pl.
5. **IMPK** – Intensywny Międzynarodowy Program Kształcenia pn. "Budownictwo energooszczędne, przyjazne użytkownikom i środowisku_2" realizowany w ramach Projektu przez Politechnikę Białostocką.
6. **Uczestnicy Projektu** – studenci/-tki zagranicznych i polskich podmiotów szkolnictwa wyższego i nauki biorący udział w IMPK i korzystający ze wsparcia w ramach Projektu.
7. **Zagraniczny podmiot szkolnictwa wyższego i nauki** - zagraniczna instytucja partnerska Beneficjenta lub instytucja niewspółpracująca z Beneficjentem.
8. **Wsparcie** – udział Uczestnika w intensywnym programie kształcenia w ramach Projektu oraz świadczenia finansowe niezbędne do realizacji tego udziału, w tym ryczałt na koszty podróży, ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania oraz stypendium.
9. **Kompetencje** – zdolności do wykorzystywania wiedzy oraz personalnych, społecznych i metodologicznych umiejętności w kontekście zadań zawodowych bądź edukacyjnych oraz w toku zawodowego i indywidualnego rozwoju.
10. **Efekty uczenia się** – określenie tego, co uczący wie, rozumie i potrafi wykonać po ukończeniu procesu uczenia się (wsparcia), w podziale na kategorie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.
11. **Strona internetowa Projektu** – strona internetowa Beneficjenta (Politechniki Białostockiej realizującego Projekt <https://pb.edu.pl/iros/projekty-nawa/spinaker/budownictwo-energooszczedne-przyjazne-uzytownikom-i-srodowisku-2/>
12. **Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
13. **Zastępca Kierownika Projektu** – osoba odpowiedzialna za koordynację i realizację zaplanowanych w Projekcie działań, zawartych w umowie o dofinansowanie Projektu.
14. **Koordynator administracyjny Projektu** – pracownik Działu Projektów Międzynarodowych Erasmus+ i NAWA, odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji oraz wypłatę stypendium w ramach Projektu.
15. **Specjalista ds. ewaluacji** – osoba przeprowadzająca proces ewaluacji oraz weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych przez Uczestników Projektu w ramach Projektu.
16. **Doradca ds. polityk-horyzontalnych** – osoba nadzorująca respektowanie polityk horyzontalnych w Projekcie.

§ 2

Informacje ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa, zasady rekrutacji, organizacji i wypłat stypendiów oraz prawa i obowiązki uczestników intensywnego międzynarodowego programu kształcenia (IMPK) realizowanego w ramach projektu „Międzynarodowa Interdyscyplinarna Szkoła Letnia "Budownictwo energooszczędne, przyjazne użytkownikom i środowisku_2".
2. Projekt „Międzynarodowa Interdyscyplinarna Szkoła Letnia "Budownictwo energooszczędne, przyjazne użytkownikom i środowisku_2" finansowany jest z Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), w ramach Projektu NAWA pt. „Wsparcie tworzenia i realizacji międzynarodowych programów kształcenia”, nr projektu FERS.01.05-IP.08-0436/23.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01.10.2025 r. do 31.07.2026 r.
4. Cele wsparcia oferowanego w ramach Projektu:
 - a) podniesienie jakości kształcenia na Politechnice Białostockiej poprzez realizację intensywnego, międzynarodowego programu w dziedzinie inżynierii środowiska, budownictwa, architektury, energetyki i/lub działań pokrewnych, integrującego wiedzę teoretyczną i praktyczną oraz wykorzystującego innowacyjne metody dydaktyczne;
 - b) rozwój umiędzynarodowienia uczelni poprzez udział studentów oraz kadry dydaktycznej z uczelni zagranicznych, co przyczyni się do zwiększenia globalnej rozpoznawalności Politechniki Białostockiej;
 - c) wzmocnienie współpracy międzynarodowej między Politechniką Białostocką a zagranicznymi instytucjami szkolnictwa wyższego, poprzez zaangażowanie ich kadry dydaktycznej w prowadzenie zajęć oraz wymianę wiedzy i doświadczeń;
 - d) zwiększenie atrakcyjności oferty edukacyjnej uczelni poprzez uaktualnienie i wdrożenie programu kształcenia w języku angielskim, dostosowanego do potrzeb międzynarodowej społeczności akademickiej;
 - e) poszerzenie kompetencji uczestników programu w interdyscyplinarnym obszarze obejmującym inżynierię środowiska, budownictwo, architekturę, energetykę oraz nauki pokrewne, odpowiadającym na wyzwania wynikające ze współczesnych potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego i rynku pracy, a także rozwój umiejętności funkcjonowania w środowisku międzynarodowym;
 - f) promowanie Polski jako miejsca atrakcyjnego dla edukacji i badań naukowych poprzez prezentację wysokiego poziomu kształcenia i innowacyjności polskich uczelni na przykładzie Politechniki Białostockiej.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
6. Osoba ubiegająca się o udział w Projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu przed przystąpieniem do procesu rekrutacji. Przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z akceptacją wszystkich postanowień Regulaminu.
7. W Projekcie stosowane są zasady polityk horyzontalnych, dotyczące:
 - a) **dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami**, w tym osób z niepełnosprawnościami oraz osób znajdujących się w trudniejszej sytuacji ze względu na inne przesłanki (np. osoby o niskich dochodach, cudzoziemcy, uchodźcy itp.);
 - b) **równości szans i niedyskryminacji** - umożliwienie wszystkim osobom (bez względu na ich płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie, cechy genetyczne, język, religię, przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną) sprawiedliwe i pełne uczestnictwo w działaniach projektowych;
 - c) **równości szans kobiet i mężczyzn**, w tym równościowego traktowania obu płci;
 - d) **zasad zrównoważonego rozwoju**, dot. stosowania zasady „nie czyni poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH, ang. Do no significant harm) opartej na założeniach, że żadne działania nie mogą pogarszać stanu środowiska naturalnego i przyczyniać się do eskalacji kryzysu klimatycznego.

§ 3

Zarządzanie Projektem

1. Biuro Projektu składa się z:
 - a) **Kierownika Projektu** – osoba zarządzająca Projektem, odpowiedzialna za zarządzanie całością pracy, a także osiągnięcie założeń projektu;
 - b) **Zastępcy Kierownika** - osoba odpowiedzialna za merytoryczną realizacją IMPK, zapewnienie zgodności działań z założeniami projektu oraz opiekę merytoryczną nad Uczestnikami Projektu;
 - c) **Koordinatorów administracyjnych** – odpowiedzialnych za przygotowanie i przechowywanie dokumentacji Projektu, weryfikację poprawności wprowadzonych przez Uczestników Projektu danych w systemie teleinformatycznym NAWA, przygotowanie umów z Uczestnikami Projektu, wprowadzanie danych do Raportów NAWA, raportowanie przed NAWA i przekazywanie Kierownikowi Projektu potencjalnych ryzyk oraz bieżącą obsługę;
 - d) **Specjalistów ds. księgowości** – odpowiedzialnych za nadzór finansowy, a także monitoring zgodności wydatków ponoszonych na realizację poszczególnych zadań z budżetem Projektu;
 - e) **Doradcy ds. polityk horyzontalnych** – nadzorującego respektowanie polityk horyzontalnych w trakcie realizacji Projektu.
2. Wszystkie działania realizowane w ramach Projektu nadzoruje oraz weryfikuje **Kierownik Projektu** wraz z **Zastępcą Kierownika**.
3. **Specjalista ds. ewaluacji** – odpowiedzialny za weryfikację efektów uczenia się uzyskanych przez Uczestników Projektu w efekcie przydzielonego wsparcia. Najpóźniej przed rozpoczęciem wsparcia przez Uczestnika Projektu, opracowuje z Zastępcą Kierownika **standard wymagań** opisujący kompetencje, jakie Uczestnik Projektu nabędzie (z podziałem na wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne/postawy). Opracowuje kryteria oceny efektów uczenia uzyskanych po zakończeniu wsparcia oraz metody ich weryfikacji na podstawie przyjętych kryteriów.

Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest zgłaszać wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące realizacji Projektu do odpowiedzialnych za realizację zadań osób, przede wszystkim do Kierownika Projektu. Naruszenia zasad polityki równości szans i niedyskryminacji oraz polityki zrównoważonego rozwoju w Projekcie zgłaszane powinny być do Doradcy ds. polityk horyzontalnych.

§ 4

Zakres i tematyka wsparcia

1. W ramach udziału w Projekcie Uczestnicy Projektu otrzymują kompleksowe wsparcie obejmujące działania merytoryczne, organizacyjne i finansowe umożliwiające pełny, równy udział w programie IMPK „Międzynarodowa Interdyscyplinarna Szkoła Letnia "Budownictwo energooszczędne, przyjazne użytkownikom i środowisku_2".
2. Wsparcie obejmuje:
 - a) udział w intensywnym programie kształcenia w wymiarze co najmniej 48 godzin specjalistycznych, obejmującym minimum 6 godzin wykładów oraz 42 godzin zajęć praktycznych, realizowanym przez międzynarodową kadrę dydaktyczną;
 - b) dostęp do zaktualizowanych materiałów dydaktycznych oraz uczestnictwo w zajęciach teoretycznych i praktycznych w ramach 6 modułów specjalistycznych:
 - Architektura współczesna - 8h,
 - Nowoczesne materiały w budownictwie - 8h,
 - Energooszczędne systemy grzewczo wentylacyjne, a komfort cieplny użytkownika – min. 14h,
 - Zastosowanie ekologicznych źródeł energii cieplnej i elektrycznej - 10h,
 - Energooszczędne oświetlenie budynku - 8h,
 - Kreatywność i współpraca, podstawą dobrego projektu - 4h.
 - c) udział w zajęciach terenowych;

- d) środki finansowe niezbędne do realizacji udziału w projekcie (zgodnie z §8 niniejszego Regulaminu) :
- ryczałt na koszty podróży,
 - ryczałt na koszty utrzymania i zakwaterowania,
 - stypendium.
3. Językiem wykładowym oraz roboczym intensywnego międzynarodowego programu kształcenia (IMPK) jest język angielski; wszystkie zajęcia, materiały dydaktyczne, komunikacja organizacyjna oraz dokumenty związane z udziałem w programie są realizowane wyłącznie w tym języku.

§ 5

Charakterystyka grupy docelowej oraz kryteria kwalifikacji Uczestników do Projektu

1. Uczestnikami projektu mogą być zagraniczni/-ne studenci/-tki (22 osoby) oraz studenci/-tki polscy/-kie (2 osoby) studiów I i II stopnia, kształcący się na kierunkach takich jak inżynieria środowiska, budownictwo, architektura, energetyka lub innych kierunkach pokrewnych.
2. Kandydaci przystępujący do procesu rekrutacyjnego, powinni wykazywać zainteresowanie tematyką projektowania obiektów niskoenergetycznych i przyjaznych środowisku naturalnemu oraz znać język angielski w stopniu umożliwiającym aktywny udział w zajęciach dydaktycznych, tj.: rozumienie wykładów i instrukcji w języku angielskim, udział w dyskusjach oraz praktycznych zajęciach warsztatowych, a także czytanie materiałów dydaktycznych i korzystanie ze specjalistycznych narzędzi w języku angielskim.
3. Kryteria formalne kwalifikacji Uczestników Projektu.
Kryteria formalne mają charakter warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Niespełnienie któregośkolwiek z nich skutkuje odrzuceniem zgłoszenia na etapie oceny formalnej
 - a) znajomość j. ang. w stopniu min. komunikatywnym (na podstawie deklaracji uczestnika);
 - b) ukończenie co najmniej 2 semestrów studiów na kierunku: inżynieria środowiska, budownictwo, energetyka, architektura lub kierunkach pokrewnych.
4. Kryteria naboru Uczestników Projektu.
Spośród kandydatów spełniających kryteria formalne kwalifikacja odbywa się według następujących zasad:
 - a) kolejność zgłoszeń - rozumiana jako data i godzina wpływu kompletnego zgłoszenia;;
 - b) zasada różnorodności instytucjonalnej – w celu zapewnienia wielokulturowości oraz zróżnicowania środowiska akademickiego, na listę podstawową w pierwszej kolejności kwalifikowane będą maksymalnie 4 osoby z jednej uczelni; w przypadku większej liczby zgłoszeń z tej samej instytucji, pozostałe osoby mogą zostać zakwalifikowane po zakończeniu rekrutacji podstawowej, w ramach dostępnych wolnych miejsc;
 - c) motywacja kandydata do udziału w szkole letniej oraz zgodność profilu studiów lub zainteresowań naukowych z tematyką programu, oceniana na podstawie formularza zgłoszeniowego.
5. Za proces rekrutacji uczestników odpowiedzialna będzie powołana przez Prorektora ds. Współpracy Międzynarodowej Komisja Rekrutacyjna (KR), w skład której wejdą: nauczyciele Politechniki Białostockiej oraz Koordynatorzy Administracyjni Projektu.
6. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasad horyzontalnych dotyczących zapewnienia dostępności dla osób o szczególnych potrzebach, równości szans i niedyskryminacji, w tym równości kobiet i mężczyzn oraz realizacji zasad zrównoważonego rozwoju, a przez cały jej okres prowadzony będzie monitoring w celu zapewnienia równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w Projekcie.
7. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która:
 - a) zapoznała się i zaakceptowała niniejszy Regulamin;
 - b) przeszła proces rekrutacji i otrzymała informację o możliwości przystąpienia do Projektu;
 - c) przekazała swoje dane osobowe wymagane przy udzieleniu wsparcia;

- d) potwierdziła przynależność do grupy docelowej (poprzez złożenie wszystkich dokumentów i oświadczeń) w systemie teleinformatycznym NAWA.

§ 6

Zasady i etapy rekrutacji do Projektu

1. Rekrutacja do projektu rozpocznie się 19.02.2026 i będzie trwała do wyczerpania dostępnych miejsc.
2. Informacje o naborze oraz niniejszy Regulamin zostaną umieszczone na Stronie internetowej Projektu <https://pb.edu.pl/iros/projekty-nawa/spinaker/budownictwo-energooszczedne-przyjazne-uzytownikom-i-srodowisku-2/>
3. Zgłoszenie kandydata:
 - a) wypełnienie elektronicznego formularza rekrutacyjnego udostępnionego na Stronie internetowej Projektu w zakładce *Rejestracja*;
 - b) aplikacje niekompletne lub nadesłane po terminie nie będą podlegały dalszej ocenie.
4. Weryfikacja formalna dokumentów będzie przeprowadzana raz w tygodniu.
5. Komisja Rekrutacyjna dokona oceny spełnienia przez kandydatów kryteriów kwalifikacyjnych określonych w niniejszym regulaminie, sporządzi listę rankingową oraz prześle kandydatom drogą mailową informację o wynikach przeprowadzonej weryfikacji.
6. Kandydatom będzie przysługiwało odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej (3 dni od momentu przekazania wyniku rekrutacji kandydatowi).
7. Lista ostatecznie zakwalifikowanych Uczestników Projektu zostanie ogłoszona 02.04.2026.
8. Zakwalifikowany Uczestnik Projektu zobowiązany jest zarejestrować się w systemie NAWA (założyć konto) oraz wypełnić elektroniczny formularz Uczestnika Projektu (wniosek) w systemie teleinformatycznym NAWA, używając do tego linku udostępnionego przez Beneficjenta. Składany przez Uczestnika Projektu formularz (wniosek) potwierdza spełnienie kryteriów kwalifikowalności w programie SPINAKEr i zawiera:
 - a) deklarację przystąpienia do udziału w projekcie
 - b) formularz danych osobowych Uczestnika Projektu
 - c) klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestnika Projektu.
9. Uczestnik Projektu po złożeniu formularza (wniosku) w systemie, przekazuje wygenerowany z systemu pdf formularz (wniosku) do Biura Obsługi, potwierdzając w ten sposób skuteczność rejestracji w systemie Agencji oraz gotowość przystąpienia do Projektu.

W przypadku konieczności aktualizacji/korekty danych w złożonym wniosku, Uczestnik Projektu może złożyć jego korektę, używając tego samego linku, który został udostępniony do rejestracji. Skorygowany pdf wniosku powinien zostać przesłany ponownie do Biura Projektu.

§ 7

Zakres kompetencji rozwijanych u uczestników IMPK, metoda i kryterium weryfikacji

1. Wykaz kompetencji w podziale na wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określa Załącznik nr 4 - Efekty uczenia się.
2. Metoda weryfikacji opierać się będzie na teście kompetencji (TK) sprawdzającym poziom wiedzy uczestnika IMPK przed rozpoczęciem kursu oraz po jego zakończeniu.

Kryterium weryfikacji stanowi uzyskanie przez uczestnika co najmniej 80% poprawnych odpowiedzi w teście końcowym, przy czym wynik ten nie może być niższy od rezultatu uzyskanego w teście wstępnym.
3. Oprócz TK metodą weryfikacji będzie prezentacja wykonana przez uczestników IMPK, przedstawiająca wynik ich pracy podczas zajęć projektowych (projekt budynku niskoemisyjnego wyposażonego w niskoemisyjny system HVAC zasilany z ekologicznego źródła energii).

Kryterium weryfikacji stanowi uzyskanie przez uczestnika co najmniej 80% maksymalnej liczby punktów możliwych do przyznania przez członków Komisji.

§ 8

Zasady wypłat przydzielonego wsparcia finansowego

1. Zgodnie z Załącznikiem nr 1 Uczestnik Projektu otrzymuje wsparcie finansowe skalkulowane na podstawie zryczałtowanych stawek w podziale na trzy kategorie:
 - a) koszty podróży - Tabela nr 1;
 - b) koszty utrzymania i zakwaterowania w kraju docelowym (wliczając dni przeznaczone na podróż) - Tabela nr 2;
 - c) stypendium - Tabela nr 3.
2. Wsparcie finansowe wyrażone jest i wypłacane w polskich złotych.
3. Stypendium będzie przekazane bezpośrednio Uczestnikowi Projektu w całości, z wyłączeniem potrąceń wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym do urzędu skarbowego lub ZUS, o ile ma to zastosowanie w danych okolicznościach.
4. Zanim osoba będąca Uczestnikiem Projektu otrzyma wsparcie finansowe, zobowiązana jest oprócz przekazania swoich danych osobowy w systemie teleinformatycznym NAWA (zgodnie z § 6 pkt. 7) oświadczenia potwierdzającego spełnienia kryteriów kwalifikowalności w projekcie SPINAKEr (uczestnicy z zagranicy – zaświadczenie potwierdzające status studenta zagranicznego podmiotu szkolnictwa wyższego i nauki).
5. Wypłata wsparcia finansowego może nastąpić po podpisaniu Umowy Uczestnika Projektu z Beneficjentem określającej wysokość przyznanego wsparcia oraz zaplanowane działanie, które Uczestnik Projektu zobowiązuje się zrealizować zgodnie z zasadami programu SPINAKEr oraz niniejszym Regulaminem. Umowa stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 9

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) otrzymania wsparcia finansowego w celu zrealizowania krótkookresowej mobilności związanej z tematyką Projektu;
 - b) otrzymania mikropoświadczenia potwierdzającego ukończenie poszczególnych form wsparcia oraz nabycie kompetencji oraz z wyszczególnioną ilością punktów 4 ECTS;
 - c) dostosowania zaplanowanych w Projekcie działań do jego indywidualnych potrzeb (w przypadku Uczestnika Projektu z niepełnosprawnością oraz specjalnymi potrzebami), w tym: udziału w zindywidualizowanej (włączającej) rekrutacji, oraz procesie weryfikacji efektów kształcenia z zastosowanej dla niego formy m.in. wywiadu, samooceny, obserwacji z zajęć, dostosowania czasu i terminu oceny efektów uczenia na późniejszym etapie, przeprowadzenia oceny w różnych językach, itp.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
 - a) rejestracji w systemie teleinformatycznym NAWA oraz wypełnienia elektronicznego formularza uczestnika (wniosku) przy użyciu linka udostępnionego przez Beneficjenta;
 - b) niezwłocznego informowania Biura Projektu o wszelkich zmianach danych osobowych zawartych w dokumentach uczestnictwa, dokonania ich korekty w w/w systemie oraz każdorazowego przesłania zaktualizowanego wniosku do Biura Projektu, nie później niż w ciągu 3 dni od daty ich zaistnienia;
 - c) realizacji pełnego programu IMPK oraz do udziału we wszystkich przewidzianych formach wsparcia;
 - d) uczestniczenia w testach/egzaminach sprawdzających kompetencje zdobyte podczas zajęć zrealizowanych w ramach Projektu;
 - e) uczestnictwa w pełnym procesie ewaluacyjnym;

- f) składania własnoręcznego podpisu na listach obecności;
- g) posiadania polisy ubezpieczeniowej pokrywającej koszty leczenia, interwencji medycznych, transportu do szpitala, koszty powrotu do kraju i NNW w czasie podróży i pobytu w Polsce i za granicą;
- h) samodzielnego zachowywania troski o swoje bezpieczeństwo i zdrowie; między innymi w zakresie prowadzonego długoterminowego czy okresowego leczenia, alergii, itp.;
- i) postępowania w sposób niezagrażający zdrowiu i życiu własnemu oraz pozostałych Uczestników Projektu;
- j) ponoszenia odpowiedzialności majątkowej i finansowej za wszelkie i wszystkie szkody spowodowane w trakcie udziału w Projekcie;
- k) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego;
- l) promowania Programu SPINAKER oraz korzyści uzyskanych w wyniku udziału w Projekcie.

§ 10

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie oraz odpowiedzialność Uczestnika Projektu

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie dopuszczalna jest tylko w uzasadnionych przypadkach, np. może wynikać z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej, które nie mogły być znane w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
3. Nieuprawniona rezygnacja Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie przed zakończeniem przewidzianych dla niego form wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego dotychczasowym udziałem. Wyjątkiem od powyższej zasady jest sytuacja, w której wyłoniony w procesie rekrutacji Uczestnik Projektu rezygnuje z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem udziału w IMPK.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy nr BPI/SPI/2024/1/00018/U/00001 zawartej między Narodową Agencją Wymiany Akademickiej a Beneficjentem (Politechniką Białostocką) oraz obowiązujące wytyczne i zasady ujęte w Podręczniku Beneficjenta - Programy dla Instytucji NAWA.
2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez Prorektora ds. Współpracy Międzynarodowej PB.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej i będą publikowane na Stronie internetowej Projektu,
4. Niniejszy Regulamin udostępnia się na Stronie internetowej Projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.

Załączniki:

1. Stawki ryczałtowe stosowane w programie SPINAKER – nabór 2024.
2. Umowa Beneficjenta z Uczestnikiem Projektu.
3. Zezwolenie na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku.
4. Efekty uczenia się