



Regulamin rekrutacji, organizacji oraz uczestnictwa w ramach wolontariatu grupowego realizowanego na Politechnice Białostockiej

Nazwa Programu: Europejski Korpus Solidarności

Numer Projektu: 2024-2-PL01-ESC51-VTJ-000274564

Znak Jakości: 2023-1-PL01-ESC50-QLA-000195309

Rozdział I. Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji, organizacji, uczestnictwa oraz finansowania udziału w wolontariacie grupowym organizowanym przez Politechnikę Białostocką.
2. Udział wolontariuszy w projekcie jest bezpłatny.
3. Działania w ramach wolontariatu odbywają się na kampusie Politechniki Białostockiej, na terenie miasta Białostok i jego okolicach.
4. Minimalny czas trwania jednego wolontariatu grupowego wynosi 14 dni.
5. W ramach jednego projektu wolontariatu grupowego zaplanowano udział 12 wolontariuszy, w tym uczestników z Polski oraz zagranicznych wolontariuszy z trzech różnych krajów.
6. Przynajmniej miesiąc przed przyjazdem wolontariuszy organizator przeprowadzi minimum jedno szkolenie przygotowawcze w formule online.
7. Kontakt z wolontariuszami będzie realizowany za pośrednictwem Systemu Administracji i Wsparcia PASS, platformy Microsoft Teams oraz poczty elektronicznej.
8. Osoby zainteresowane udziałem w wolontariacie mogą zarejestrować się w bazie Europejskiego Korpusu Solidarności, dostępnej pod adresem: <https://eks.org.pl/mlodziez/wolontariat/jak-zaczac/zarejestruj-sie-w-bazie-eks>.
9. Dane osobowe kandydatów i uczestników projektu będą przetwarzane w celach i sposób opisany w *Informacji dotyczącej prywatności*, publikowanej na stronie internetowej <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>.
10. Szczegółowe informacje dotyczące organizacji wolontariatu będą publikowane i aktualizowane na stronie internetowej: <https://pb.edu.pl/iros/en/>

Rozdział II. Proces rekrutacji i kwalifikacji

1. Za przeprowadzenie rekrutacji i kwalifikacji wolontariuszy odpowiada Koordynator Projektu, Koordynator Merytoryczny Projektu oraz Pełnomocnik ds. Równego Traktowania i Przeciwdziałania Dyskryminacji w Projekcie.
2. Rekrutacja uczestników projektu odbywa się z wykorzystaniem Systemu Administracji i Wsparcia PASS.
3. **Kryteria selekcji kandydatów oraz wymogi formalne:**
Wolontariusz ubiegający się o udział w projekcie w ramach Europejskiego Korpusu Solidarności musi spełniać następujące kryteria formalne:
 - a) mieć ukończone 18 lat i nie przekroczyć 30 lat;
 - b) być obywatelem kraju uprawnionego do uczestnictwa w Europejskim Korpusie Solidarności;
 - c) zarejestrować się w bazie PASS Europejskiego Korpusu Solidarności;
 - d) wykazywać zainteresowanie priorytetem dotyczącym ochrony środowiska, określonym przez Politechnikę Białostocką we wniosku o Znak Jakości;
 - e) być otwartym na udział w działaniach informacyjno-promocyjnych projektu, takich jak dzielenie się doświadczeniami, promowanie idei wolontariatu oraz współpraca przy organizacji wydarzeń, zgodnie ze swoimi umiejętnościami i możliwościami.
4. **Sposób przeprowadzenia rekrutacji kandydatów na Politechnice Białostockiej**



- a) Rekrutacja do wolontariatu rozpoczyna się każdorazowo co najmniej 8 tygodni przed planowanym działaniem.
- b) Proces rekrutacji składa się z trzech etapów:
 - wstępnej kwalifikacji kandydatów zarejestrowanych w bazie PASS przy wykorzystaniu dostępnych filtrów systemowych;
 - oceny dokumentów aplikacyjnych przesłanych drogą mailową (CV oraz list motywacyjny);
 - fazy decydującej, obejmującej rozmowę kwalifikacyjną w języku obcym, przeprowadzaną za pośrednictwem Microsoft Teams.
5. **Główne kryteria wyboru kandydatów:**
 - a) rozmowa kwalifikacyjna (od 0 do 10 punktów);
 - b) ocena CV (od 0 do 10 punktów);
 - c) ocena listu motywacyjnego (od 0 do 10 punktów)
6. Łączna suma punktów uzyskanych przez kandydatów tworzy listę rankingową, na podstawie której sporządzana jest lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa.
7. Kandydaci informowani są o wynikach rekrutacji drogą mailową.
8. Czas na odwołanie od decyzji wynosi 3 dni.
9. Osoba zakwalifikowana do udziału w wolontariacie, aby potwierdzić swój udział, musi zarejestrować się w systemie PASS i zaakceptować ofertę przesłaną przez Politechnikę Białostocką.
10. Przed przyjazdem każdy wolontariusz zawiera z Politechniką Białostocką porozumienie o wolontariacie, zgodnie z **Załącznikiem 1, pt. Umowa wolontariacka – Europejski Korpus Solidarności**.
11. W celu zapewnienia równego dostępu do udziału w wolontariacie, zwłaszcza dla osób z mniejszymi szansami, Politechnika Białostocka oferuje wsparcie Mentora, który pomaga kandydatom w ukończeniu procesu rekrutacji.
12. Proces rekrutacji przeprowadzany jest zgodnie z zasadami dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, równości szans i niedyskryminacji, równości kobiet i mężczyzn oraz zasad zrównoważonego rozwoju.

Rozdział III. Prawa i obowiązki wolontariuszy

1. Prawa wolontariuszy wynikające z posiadania przez Politechnikę Białostocką statusu organizacji wspierającej oraz przyjmującej.
Wolontariusze w ramach realizowanych wolontariatów grupowych mają prawo do:
 - a) otrzymania bezpłatnego wsparcia językowego online na platformie zarządzania kształceniem **EU Academy**. Na Politechnice Białostockiej osobami kontaktowymi OLS (Online Language Support) są Koordynatorzy Administracyjni Projektu;
 - b) otrzymania właściwego przygotowania przed przyjazdem zgodnie z ich indywidualnymi potrzebami oraz możliwościami nauki, a także zgodnie z wytycznymi do szkoleń dla wolontariuszy i minimalnymi standardami jakości opracowanymi przez Komisję Europejską;
 - c) otrzymania pakietu informacyjnego Europejskiego Korpusu Solidarności;
 - d) opieki Mentora przez cały czas trwania działania (wsparcia w dokonaniu autorefleksji na temat uczenia się oraz wsparcia osobistego)
 - e) wykorzystywania własnych pomysłów i doświadczeń do realizacji otrzymanych do realizacji działań (po uprzedniej konsultacji z właściwym Koordynatorem zadania;
 - f) otrzymania warunków i możliwości zdobywania wiedzy i doświadczenia;
 - g) wsparcia, nadzoru i wytycznych dotyczących realizacji powierzonych do realizacji zadań;
 - h) otrzymania wsparcia w refleksji nad procesem własnego uczenia się;
 - i) otrzymania dokumentu potwierdzającego efekty uczenia się – certyfikat Youthpass.
 - j) wymiany i podzielenia się zdobytym doświadczeniem,
 - k) wzięcia udziału w dorocznym wydarzeniu, które jest organizowane przez Europejski Korpus Solidarności.



2. Obowiązki wolontariuszy wynikające z posiadania przez Politechnikę Białostocką statusu organizacji wspierającej oraz przyjmującej.

Wolontariusze w ramach realizowanych wolontariatów grupowych mają obowiązek:

- a) wziąć udział w ogólnym szkoleniu online oferowanym za pośrednictwem Europejskiego Korpusu Solidarności;
- b) wziąć udział w minimum jednym szkoleniu przygotowawczym, organizowanym przez Politechnikę Białostocką;
- c) posiadać europejską kartę ubezpieczenia zdrowotnego EKUZ i być objętym obowiązkowym planem ubezpieczeniowym przewidzianym przez Europejski Korpus Solidarności;
- d) wziąć udział w pełnym cyklu szkoleń i ewaluacji organizowanym przez Politechnikę Białostocką w trakcie działania;
- e) najpóźniej 30 dni po zakończeniu okresu działania wypełnić sprawozdanie, za pomocą internetowego kwestionariusza;
- f) dbać o własne zdrowie i bezpieczeństwo, w tym do odpowiedzialnego zarządzania długoterminowym lub okresowym leczeniem, alergiami oraz innymi indywidualnymi potrzebami zdrowotnymi nie zgłoszonymi na etapie procesu rekrutacji;
- g) postępować w sposób niezagrażający zdrowiu i życiu własnemu oraz pozostałych uczestników.

Rozdział IV. Zasady wypłat przydzielonego wolontariuszom finansowego wsparcia

1. Wolontariusz otrzymuje wsparcie finansowe skalkulowane na podstawie zryczałtowanych stawek w podziale na kategorie:
 - a) **koszty podróży** – liczone od miejsca pochodzenia wolontariusza (miejsce zamieszkania wolontariusza) do miejsca odbywanego w ramach projektu działania (Politechnika Białostocka) i z powrotem;
 - b) **wsparcie organizacyjne** – na pokrycie przez wolontariusza kosztów związanych z jego zakwaterowaniem oraz utrzymaniem się w miejscu organizacji działania (wliczając dni przeznaczone na podróż);
 - c) **kieszonkowe** – przeznaczone na dodatkowe wydatki osobiste wolontariusza;
 - d) **dodatkowe wsparcie** - przysługujące wolontariuszom ze zdefiniowanymi na etapie rekrutacji mniejszymi szansami i/lub wolontariuszom podróżującym w dwie strony niskoemisyjnymi (ekologicznymi) środkami transportu.
2. Sposób kalkulacji wypłacanego wolontariuszowi wsparcia kalkulowany jest zgodnie z wytycznymi Europejskiego Korpusu Solidarności, umieszczonymi w **Załączniku 2 – Stawki stosowane w EKS – nabór 2024**.
3. Osoby ubiegające się o dodatkowe wsparcie z tytułu ekologicznej podróży, muszą złożyć w Dziale Projektów Międzynarodowych Erasmus+ i NAWA **Deklarację podróży Green (Załącznik 3)** oraz dostarczyć kopię zakupionego biletu (jeśli dotyczy) lub **Oświadczenie CARPOOLING (Załącznik 4)**. Wsparcie obejmuje zwiększenie ryczałtu na podróż oraz dodatkowe dni wsparcia organizacyjnego na czas wydłużonej podróży
4. Wsparcie finansowe wyrażone jest i wypłacane w EURO.
5. Stypendium będzie przekazane bezpośrednio Uczestnikowi Projektu w całości, z wyłączeniem ewentualnych potrąceń wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym do urzędu skarbowego lub ZUS, o ile ma to zastosowanie w danych okolicznościach.
6. Wypłata wsparcia finansowego może nastąpić nie wcześniej niż po podpisaniu **Umowy wolontariackiej** z Beneficjentem.

Rozdział V. Postanowienia końcowe



**Finansowane przez
Unię Europejską**

1. Organizator przeprowadza dodatkową rekrutację bezpośrednio po zakończeniu rekrutacji podstawowej, aż do wyczerpania miejsc;
2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie lub Umowie Wolontariackiej rozstrzygane są przez Prorektora ds. Współpracy Międzynarodowej PB;
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia rekrutacji.

Załączniki

Załącznik 1 Umowa wolontariacka – Europejski Korpus Solidarności

Załącznik 2 Stawki stosowane w EKS - nabór 2024

Załącznik 3 Deklaracja podróży Green Travel

Załącznik 4 Oświadczenie o wspólnej podróży